

09 de março de 2018

Nº 541 - R\$ 0,50

Carnaval ajuda Rio de Janeiro a retomar caminho do crescimento

O ano de 2018 ainda está começando e, com ele, a programação do Rio de Janeiro a Janeiro, um calendário de eventos selecionados pelo Ministério da Cultura, para gerar emprego e renda no estado.

Pág 16

Superintendência de Proteção aos Animais faz alerta sobre pets sozinhos em casa

Quem tem animal de estimação deve estar sempre atento ao bem estar dos animais. Mas algumas situações acabam passando despercebidas e gerando grandes problemas.

Pág 02

Salvamar realiza 370 atendimentos no verão de Saquarema

Com mais de 38 quilômetros de orlas de mar e lagoas, Saquarema desponta no cenário nacional com um vasto número de praias que são procuradas durante todo o ano. E, durante o verão, alta temporada no município, não foi diferente.

Pág 02

Estado do Rio de Janeiro já recebeu mais de 80 navios neste verão

A temporada de cruzeiros rende bons frutos para o turismo fluminense. A previsão é que até abril, fim da temporada, a capital receba 93 cruzeiros e mais de 380 mil passageiros.

Pág 16

Assaltante de ônibus na RJ-106, em Araruama, é morto por policial militar à paisana

Divulgação/Polícia Rodoviária Estadual



Na manhã dessa segunda-feira, dia 05, um policial militar à paisana reagiu e matou um assaltante que participava de um assalto de um ônibus na RJ- 106, em Araruama. O policial estava entre os passageiros.

Segundo informações do Batalhão de Polícia Rodoviária Estadual (BPRv), por volta das 5h30 da manhã, três homens em um carro obrigaram o ônibus, que seguia em sentido a Niterói, a parar. Eles anunciaram o assalto na altura do bairro Engenho Grande.

Pág 02

Defeso: pescadores iniciam frente de trabalho no dia 15

Foto: Arquivo Secom/Moisés Bruno



Os pescadores de Macaé, cadastrados por meio do Edital 001/2017, para a frente de trabalho no período do Defeso do Camarão de 2017 iniciarão as atividades no dia 15, das 8h às 13h, com a limpeza do Pontal da Barra. O procedimento para participar das ações continua até 22 de março, na sede da secretaria, no Mercado de Peixes, na Avenida Presidente Sodrê, s/n, Centro. A frente de trabalho é uma contrapartida pelo salário mínimo que os pescadores receberão durante o defeso do camarão e da piracema, que começou na quinta-feira (1/3) e termina no dia 31 de maio: três meses sem pescar essas espécies.

Pág 15

Prefeitura de Araruama faz balanço dos nove primeiros meses do Projeto Sorriso Saudável

Imagem Ilustrativa



Desde quando foi implantado pela Prefeita Livia de Chiquinho, em junho de 2017, o Projeto Sorriso Saudável leva o dentista ao seu bairro. Sob a coordenação da Dra. Daniella Martins, já atendeu 16.678 pessoas e realizou 17.418 procedimentos. O atendimento consiste em duas unidades odontológicas móveis. São dois trailers, divididos em duas Unidades, sendo que a unidade 1 possui um consultório e a unidade 2 possui dois consultórios.

No total são seis dentistas realizando 150 atendimentos diariamente; onde três dentistas atendem em diferentes bairros, de acordo com a escala realizada mensalmente pela Prefeita Livia.

Pág 16

Superintendência de Proteção aos Animais faz alerta sobre pets sozinhos em casa

Quem tem animal de estimação deve estar sempre atento ao bem estar dos animais. Mas algumas situações acabam passando despercebidas e gerando grandes problemas. Viajar e deixar os pets sozinhos em casa, por exemplo, é um dos principais motivos de acidentes, segundo a Superintendência de Proteção aos Animais da Prefeitura de Cabo Frio.

Segundo a superintendente Carol Midori, épocas de festividades como Natal, Ano Novo, Carnaval, férias escolares e feriados prolongados costumam ser mais problemáticas, "porque os donos

viajam e deixam os pets sozinhos em casa". Para evitar acidente, ou fugas, uma boa dica é deixar o bichinho sob os cuidados de alguém de confiança, ou em um hotel para animais, caso não possa levá-lo na viagem.

"A ideia é evitar ao máximo deixar o seu amiguinho sozinho em casa, pois ele pode se ferir e até fugir. E também tem a questão da alimentação e da higiene. O animal que fica sozinho corre o risco de ficar sem água e sem comida, e sem tomar banho. Por isso, o ideal é que ele fique sempre sob supervisão", alertou Midori.

Já para quem vai viajar com seu mascote, uma boa dica é colocar uma plaquinha com nome e telefone para o caso dele se perder. É recomendável evitar passear com o animal em locais com aglomeração de pessoas porque ele pode ficar estressado, se soltar e se perder. "Outra dica importante é evitar passeios nos horários de maior exposição ao sol, pois as patinhas são sensíveis e queimam se ficarem em contato direto com o chão quente. Os horários preferenciais são sempre de manhã cedo, à tardinha ou à noite", sugere a superintendente

de Proteção aos Animais.

Ainda segundo Carol Midori, quem tem bicho tem que ter consciência de que o animal representa uma vida, e que por isso, precisa de cuidados: "Ter um bichinho de estimação é como ter um filho: a pessoa tem que cuidar, dar comida, água, banho, levar pra passear. Um dos cuidados também é não deixar sozinho em casa. Ninguém deixa uma criança sozinha em casa quando viaja. Um animal de estimação é como um filho pequeno: tem que cuidar a vida toda", destaca ela.

Além de trabalhar a cons-

cientização, a Superintendência de Proteção aos Animais também disponibiliza um telefone para que a população possa tirar dúvidas, realizar denúncias de maus tratos aos animais, ou solicitar adoção: (22) 99237-6507. "Importante ressaltar que este número é somente para mensagens de whatsapp, e o contato pode ser feito de segunda a sexta-feira, das 9h às 17h", informou Carol Midori. O Canil Municipal fica localizado na Fazenda Campos Novos, na Rodovia Amaral Peixoto, Km 124, em Tamoios.

Prefeitura de Cabo Frio

Edital de Convocação

A Associação São Benedito, representada neste ato pelo seu presidente, no sua de suas atribuições que lhe confere o art. 25º do estatuto em vigor, convoca os seus membros para Assembléia Geral Ordinária, a realizar-se no dia 24 de março de 2018, na sua sede, situada à Estrada Velha de Rio Bonito s/nº - Paracatú, nesta cidade, em 1ª convocação às 16 hrs e 2ª convocação às 16:30 hrs, para eleição da Diretoria Executiva e Conselho Fiscal e assuntos gerais.

Araruama, 27 de fevereiro de 2018.

Maria Aparecida Martins dos Santos-presidente.

Assaltante de ônibus na RJ-106, em Araruama, é morto por policial militar à paisana

Na manhã dessa segunda-feira, dia 05, um policial militar à paisana reagiu e matou um assaltante que participava de um assalto de um ônibus da empresa 1001 na RJ- 106, em Araruama. O policial estava entre os passageiros.

Segundo informações do Batalhão de Polícia Rodoviária Estadual (BPRV), por volta das 5h30 da manhã, três homens em um carro obrigaram o ônibus,

que seguia em sentido a Niterói, a parar. Eles anunciaram o assalto na altura do bairro Engenho Grande.

Na ocasião, o policial, que está lotado no Batalhão Especial Prisional (BEP), efetuou disparos contra os assaltantes dentro do ônibus. Eles revidaram e conseguiram descer do veículo, porém o PM continuou atirando e acertou dois deles.

Um dos atingidos morreu no

local, enquanto o outro foi socorrido pelo Corpo de Bombeiros e logo após foi encaminhado para Unidade de Pronto Atendimento (UPA) de Araruama. Já o terceiro assaltante conseguiu fugir do local de carro. O veículo foi localizado logo depois com marcas de tiros, mas o suspeito ainda não foi encontrado.

Duas pistolas foram encontradas no local e o caso foi registrado na 118ª DP de Araruama.

Logus Ambiental Ltda-Me

C.N.P.J. 07.766.805/0001-90

Site: www.logusnoticias.com.br

E-mail: logusnoticias@hotmail.com

Av. Edgar Gismonti, nº 90, Centro, Carmo-RJ

Cep: 28640-000

Tel: (22) 2537-0346

Cel: (22) 99880-8594

Circulação: Interior do Estado do Rio de Janeiro

Jornalista responsável

André Salles - MTB: 0036747/RJ

A Direção do Jornal Logus não endossa, necessariamente, as opiniões emitidas em artigos ou matérias assinadas por seus colaboradores.

Tiragem: 5.000 exemplares

Salvamar realiza 370 atendimentos no verão de Saquarema

Com mais de 38 quilômetros de orlas de mar e lagoas, Saquarema desponta no cenário nacional com um vasto número de praias que são procuradas durante todo o ano. E, durante o verão, alta temporada no município, não foi diferente. Para ajudar banhistas e monitorar as praias, o Grupamento Marítimo de Saquarema (Salvamar) vem atuando constantemente em toda a orla da cidade.

Nos dois primeiros meses do ano, o Grupamento realizou 370 socorros em todo o município, sendo 114 em

janeiro e 256 em fevereiro, período de maior demanda, por conta do carnaval. Destes, quatro foram vítimas de traumas e nenhum óbito foi registrado na cidade. A maior parte dos resgates foi realizado no posto 'Base Igreja', no Centro de Saquarema, seguido dos postos 'Canal Igreja', também no Centro, e 'Jaconé', na altura da Rua 96.

Durante todo o ano de 2017 foram realizados 435 socorros na orla da cidade. Com isso, a Prefeitura de Saquarema aumentou o investimento no grupamento, promovendo mais

curso de capacitação e instrução, além de intensificar a preparação e a parte física dos guarda vidas.

Ao todo, o Salvamar conta com 24 postos de salvamento na cidade, incluindo orlas marítimas e lacustres, como das lagoas de Saquarema e Jacarepiá. Para os próximos meses, o Grupamento Marítimo de Saquarema fará novos cursos para os guarda vidas, voltados ao treinamento, resgate, arrebentação, reboque, aulas de primeiro socorros e exercício físico.

www.saquarema.rj.gov.br

Confira nossas
edições anteriores acessando:
www.logusnoticias.com.br





Município de Araruama

Poder Executivo



Ata nº. 01/2018, da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - Comaso, realizada em dezesseis de janeiro de 2018.

Aos **dezesseis dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito**, as nove horas e trinta minutos, reuniram-se na sala do Comaso situada na Rua Joaquim Andrade, nº 40 – Centro – Araruama – Rio de Janeiro, os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social de Araruama** conforme assinaturas registradas no Livro de Presença: Daniel M. Vellasco, representante dos Trabalhadores do Suas; Srª Katia Valéria M. Tapajós e Srª Neide Lima Santos, representantes da APAE - Associação de Pais e Amigos dos Excepcionais de Araruama; Juliane Escascela Garcia, representante do Criar – Circulo Regional de Inclusão em Araruama; Srª Cristiane Meireles Lopes, representante da Secretaria Municipal de Política Social, Trabalho, Habitação, Terceira Idade e Desenvolvimento Humano – Sepol; Srª Candida Maria Pereira do Carmo, representante da Associação Pestalozzi de Araruama; Srª Adriana Chagas de Freitas Domingos, representante da Secretaria Municipal de Fazenda. Registramos a presença do Sr. Luciano Bragança de Carvalho, coordenador da Proteção Social Especial; Sr. Alcides Silva, da Cadh-Lagos; Srª Vera Lucia Veloso T. Aranha, da Afada - Assistência Filantrópica a AIDS de Araruama; Srª Andréa Pereira de Carvalho da Associação São Benedito; Geovana Rangel Rosa, moradora de São Vicente e Renato V.M. Nascimento, do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS. Verificado quorum e com número regimental de sete conselheiros, a presidente, após cumprimentar e agradecer a presença de todo(a)s, abriu a reunião do Comaso fazendo a leitura do Edital de Convocação nº 01/2018 com a seguinte Ordem do Dia: I - Leitura e votação da Ata anterior; II - Informes (expedientes recebidos e emitidos); III – Reformulação da Lei e RI do Comaso; IV – Adesão ao Acessuas Trabalho; V – Plano de Trabalho Comaso 2018; VI - Assuntos Gerais. Em seguida passou à Ordem do Dia, Item I - após efetuar a leitura da Ata a presidente a submeteu a apreciação da plenária para discussão e como sentiu falta de uma fala solicitou à secretária que incluísse na redação da Ata sua orientação quanto as entidades se apressarem a darem entrada junto a prefeitura dos seus processos de fomento e, após isso a Ata deverá ser enviada por e-mail aos conselheiros para apreciação e votação na próxima reunião do Comaso. Dando continuidade a presidente passa a palavra ao Sr. Luciano que fará a apresentação do Projeto Sepol Itinerante. Após ter cumprimentado a todos, Luciano fez os destaque dos pontos relevantes do Projeto, principalmente quanto a essência do Suas que é um Sistema Descentralizado e Participativo, essa perspectiva impulsiona o Órgão Gestor da Política de Assistência Social a alcançar os bairros mais distantes, as áreas rurais e de difícil acesso, possibilitando a um número maior de pessoas que se encontram em situações de risco e vulnerabilidade social o acesso aos serviços da Proteção Social Básica e Especial, assim, o Projeto SEPOL Itinerante, através do deslocamento da equipe técnica e outros parceiros, se apresenta como a forma mais eficiente para dar conta dessa demanda. Essa ação acontecerá no último sábado do mês, das 9 às 14 horas, com a parceria da Defensoria Pública do Estado do Rio de Janeiro, Secretaria Municipal de Saúde, Educação, Guarda Civil Municipal, Conselho Tutelar de Araruama, CMDCA e diversas subprefeituras. Seu cofinanciamento será através de recursos próprios e federal. A presidente sugere que sejam convidados para participar dessa ação os Clubes de Serviços como Rotary e Lions Club. O conselheiro Daniel pergunta

se os trabalhadores do Suas irão trabalhar de acordo com a NOB-RH/Suas? Quanto a trabalhar aos sábados, receberão hora extra? Haverá compensação de dia? Ao término de sua observação recomendou que no Plano de Trabalho os trabalhadores da Assistência Social (SUAS), na realização das suas atividades, estejam de acordo com a NOB-RH/SUAS. Prosseguindo, argumenta que, quanto ao atendimento dos mínimos sociais e principalmente dos Benefícios Eventuais como cesta básica, entre outros, o Comaso precisa regulamentar, através de Resolução, a concessão dos Benefícios Eventuais no âmbito da Política Pública de Assistência Social, o mais breve possível. Geovana sugere que ao convidar a equipe da saúde se pense em alguém que possa trabalhar a questão do Planejamento Familiar, pois há um grande desconhecimento da população sobre essa questão. Geovana fala que fez uma denuncia no MP Federal referente aos projetos apresentados no Conselho Municipal de Saúde que já chegam prontos, sem permitir a sugestão da população usuária. Fechando a matéria, os conselheiros acharam o Projeto interessante, entretanto, solicitaram um prazo maior para examiná-lo. Ficando agendada para o dia vinte e três de janeiro, Reunião Extraordinária para tratar do tema; devendo a secretária executiva enviar previamente o documento por E-mail para todos os conselheiros. Retomando a ordem do dia Item II – Recebidos: Ofício nº 18/2017 da Ação Beneficente Educacional Favos de Mel Projeto Segar solicitando declaração de atividades e encaminhando cópia da Ata onde é nomeada a atual diretoria da entidade; o Lar de Idosos São Francisco de Assis entregou Ata onde é nomeada sua nova diretoria; Resolução CNAS nº 21, publica as deliberações da XI Conferência Nacional de Assistência Social. Item II – Emitidos: Memorando nº 21 a Srª Marcia Terezinha, responsável pela PSB, solicitando material para a rotina de trabalho do Comaso. A presidente pede a Secretária que solicite cópia do orçamento da Assistência Social para 2018. Geovana informa que os mesmos encontram-se publicados nas edições nº 520 e 522 do Jornal Logus Notícias (Diário Oficial do Município). Item III - O Conselheiro Daniel informa que devido a falta de material para se trabalhar no Comaso, deu uma parada na Reformulação da Lei do Comaso e do seu Regimento Interno, pois necessita imprimir muitos documentos e estamos sem tone para impressora deste o ano passado. Aproveita para solicitar que seja reiterado o memorando nº 21 de 2017 onde foi solicitado material para o Conselho. Item IV - A secretária informa que o Secretário Maurício e a Srª Marcia, coordenadora da PSB, foram a reunião da CIB, Comissão Intergestora Bipartite, logo, as matérias Termo de Adesão ao Acessuas Trabalho e o Planejamento das Atividades para 2018 da Proteção Social Básica-PSB serão apresentadas na Reunião Extraordinária do dia vinte e três. Item V - A secretária executiva apresenta aos conselheiros o Plano de Trabalho do Comaso para 2018 com as suas ações e justificativas. Item VI – Assuntos Gerais - A presidente pergunta ao Sr. Luciano quanto a situação do Lar São Francisco de Assis para a retomada do repasse federal (antiga Rede Sac). Este informou que entrou em contato com o Estado e Governo Federal e passou todas as informações da entidade e acredita que esteja resolvida essa questão. A presidente comenta que devido os documentos que são guardados aqui, a sala do Comaso não deve ser compartilhada com outros setores, orienta que se faça ofício ao Secretário a fim de que seja observada essa orientação. Finalizando, a presidente informa que recebeu denuncia anônima, por telefone, referente ao ABRIGO DA FIA no Bairro XV de Novembro em Araruama, dizendo que os internos estão passando

por sérias dificuldades. É agendada visita a instituição para o dia dezessete às nove horas. A presidente fala sobre os processos de fomento das instituições e faz a leitura de alguns trechos da Lei 13.019/2014 que “...institui normas gerais para as parcerias entre a administração pública e organizações da sociedade civil, em regime de mútua cooperação, para a consecução de finalidades de interesse público e recíproco, mediante a execução de atividades ou de projetos previamente estabelecidos em planos de trabalho inseridos em termos de colaboração, em termos de fomento ou em acordos de cooperação” art..1º 13.204/2015 (Nova relação de parceria das OSC com o Estado: Fomento e Colaboração Lei 13.019, de 31 de julho de 2014 (com as alterações da Lei 13.204/2015) e Decreto 8.726/2016). Nada mais havendo a ser tratado, a Presidente agradece a presença de todos e dá por encerrado os trabalhos desta Reunião. Para constar lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada pelos membros do Comaso será assinada por Candida Maria Pereira do Carmo, presidente e Valéria Mariano Muniz, Secretária.

Candida Maria Pereira do Carmo
Presidente do Comaso

Valéria Mariano Muniz
Secretária Executiva do Comaso

Ata nº. 02/2018, da Reunião Extraordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - Comaso, realizada em vinte e três de janeiro de 2018.

Aos **vinte e três dias do mês de janeiro do ano de dois mil e dezoito**, as nove horas e trinta minutos, reuniram-se na sala do Comaso situada na Rua Joaquim Andrade, nº 40 – Centro – Araruama – Rio de Janeiro, os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social de Araruama** conforme assinaturas registradas no Livro de Presença. Registramos também a presença do Sr. Luciano Bragança de Carvalho, coordenador da Proteção Social Especial; Sr. Alcides Silva, da Cadh-Lagos; Srª Andréa Pereira de Carvalho, da Associação São Benedito; Geovana Rangel Rosa, moradora de São Vicente, Renato V.M. Nascimento e Luciana Ferreira Lima, do Fundo Municipal de Assistência Social - FMAS. Com número regimental de sete conselheiros, a presidente, após cumprimentar e agradecer a presença de todo(a)s, abriu a reunião do Comaso fazendo a leitura do Edital de Convocação nº 02/2018 com a seguinte Ordem do Dia: I - Projeto Sepol Itinerante; II - Votação da Ata nº 12/17; III – Adesão ao Acessuas Trabalho; IV - Planejamento das Atividades da PSB 2018. Em seguida passou à Ordem do Dia Item I, com a palavra o Sr. Luciano explanou mais um pouco sobre o Projeto Sepol Itinerante e informou que incluiu no projeto o convite aos Clubes de Serviços. A presidente perguntou como será feito o financiamento desse Projeto e se este estava previsto no orçamento para 2018. A Srª Luciana, coordenadora do Fundo, informou que esse tipo de Projeto não precisa estar no Orçamento, ele será financiado com recursos próprios, além de outros, conforme consta no Projeto, “As despesas serão pelas seguintes fontes de financiamento: recursos próprios, AEPETI, PBF/CRAS, IGD e PFMC.” A presidente pergunta quanto será o custo com o aluguel do caminhão. A coordenadora diz que não sabe ainda e informa que será feita licitação. Após esses esclarecimentos, o Projeto Sepol Itinerante é aprovado com a observação do Comaso participar do



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 3 - Ata nº. 02/2018

processo de licitação para aluguel do caminhão que fará o transporte de toda a logística da ação. A Sr^a Luciana pede que conste em ata sua solicitação para o envio de cópias das Atas do Comaso ao FMAS. A Sr^a Valéria argumenta a falta de acesso a equipamentos, como a inexistência de uma copiadora na Sepol e falta de toner para impressora do Comaso e, tão logo essa situação seja sanada a solicitação será atendida. A Sr^a Luciana informou que está em andamento processo para aluguel desses equipamentos. Item II – A secretária fez a leitura do trecho que foi inserido na ata de dezembro e a submete a votação e por se achar de acordo a Ata nº 12/2017 é aprovada. Item III - A Sr^a Marcia, coordenadora da PSB, apresenta aos conselheiros o Termo de Adesão ao Acessuas Trabalho, encaminhado ao Comaso através do Ofício Sepol nº 001/2018, e fala

um pouco a respeito do Acessuas que busca a autonomia das famílias usuárias da Política de Assistência Social, por meio da integração ao mundo do trabalho. É um conjunto de ações de articulação de políticas públicas e de mobilização, encaminhamento e acompanhamento de pessoas em situação de vulnerabilidade e/ou risco social para acesso a oportunidades afeitas ao trabalho e emprego. Após sua explanação é aprovado o Termo de Adesão ao Acessuas Trabalho, devendo ser elaborada Resolução. Dando continuidade fez a leitura do Planejamento das Atividades para 2018 da Proteção Social Básica - PSB referentes aos Cras, encaminhado ao Comaso através do Ofício Sepol nº 02/2018, detalhando cada ação mensalmente. Geovana sugere que essas ações sejam divulgadas através de carro de som, a fim de que a população tome conhecimento

prévio. Os conselheiros tomam conhecimento e aprovam o planejamento das atividades dos Cras 2018. Nada mais havendo a ser tratado, a Presidente agradece a presença de todos e dá por encerrado os trabalhos desta Reunião. Para constar lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada pelos membros do Comaso será assinada por Candida Maria Pereira do Carmo, presidente e Valéria Mariano Muniz, Secretária.

Candida Maria Pereira do Carmo
Presidente do Comaso

Valéria Mariano Muniz
Secretária Executiva do Comaso

Ata nº. 03/2018, da Reunião Ordinária do Conselho Municipal de Assistência Social - Comaso, realizada em vinte de fevereiro do ano de 2018.

Aos vinte dias do mês de fevereiro do ano de dois mil e dezoito, as nove horas e trinta minutos, reuniram-se na sala de Reunião do Comaso, situada na Rua Joaquim Andrade, nº 40 – Centro – Araruama – Rio de Janeiro, os membros do **Conselho Municipal de Assistência Social de Araruama** conforme assinaturas registradas no Livro de Presença: Sr. Daniel M. Vellasco, representante dos Trabalhadores do Suas; Vera Lucia Rocha Azevedo, representante do Criar – Circulo Regional de Inclusão em Araruama; Sr^a Marcia Terezinha Rocha Lima e Cristiane Meireles Lopes, representantes da Secretaria Municipal de Política Social, Trabalho, Habitação, Terceira Idade e Desenvolvimento Humano – Sepol; Sr^a Candida Maria Pereira do Carmo, representante da Associação Pestalozzi de Araruama; Sr^a Eliane Regina Martello Amaral, representante do Lar de Idosos São Francisco de Assis; Sr^a Adriana Chagas de Freitas Domingos, representante da Secretaria Municipal de Fazenda e Sr. Claudionor Lopes Ferreira, representante da Secretaria Municipal de Administração. Registramos a presença da Sr^a. Flávia C.R. da Cunha, do Observatório Social de Araruama; Sr. Alcides Silva, da Cadh-Lagos; Sr^a Vera Lucia Veloso T. Aranha, da Afada - Assistência Filantrópica a AIDS de Araruama; Mariana Rosa, assistente social voluntária na Pestalozzi; Sr^a Andréa Pereira de Carvalho, da Associação São Benedito; Geovana Rangel Rosa e Sr^a Rosângela de Jesus Nascimento, moradoras de São Vicente e Sr. Carlos A F. das Neves, do Projeto Segar – Favos de Mel. Com número regimental de nove conselheiros, a presidente, após cumprimentar a todo(a)s, abriu a reunião do Comaso fazendo a leitura do Edital de Convocação nº 03/2018 com a seguinte Ordem do Dia: I - Leitura e votação das Atas nº 01 e 02/2018; II - Informes (expedientes recebidos e emitidos); III – Reformulação da Lei e RI do Comaso; IV – Alteração das datas da Reunião do Comaso; V – Plano de Ação Governo Estadual 2018; VI - Revogação do Termo de Aceite Criança Feliz; VII – Assuntos Gerais. Em seguida, passou à Ordem do Dia, Item I - Leitura e votação das Atas - efetuada a leitura das Atas a presidente as submeteu a apreciação da plenária para discussão e votação e por se acharem de acordo, as Atas de nº 01 e 02/2018 foram aprovadas pelos conselheiros. Item II – Expedientes Recebidos: Ofício Sepol/PMA/Nº 012/2018 encaminhando ao Comaso o cofinanciamento Estadual (Plano de Ação) para o ano de 2018; E-mail do MDS informando que no intuito de qualificar o Serviço de Proteção a Adolescentes em cumprimento de

Medidas Socioeducativas de Liberdade Assistida e de Prestação de Serviços à Comunidade, está realizando pesquisa para conhecer a realidade da execução das medidas socioeducativas em meio aberto nos municípios brasileiros. Desde o dia 19 de fevereiro foi disponibilizado o aplicativo eletrônico para o preenchimento on line do questionário no endereço <http://aplicacoes.mds.gov.br/sagi/mse>. O prazo final para o envio do Questionário será no dia 02 de março de 2018; E-mail da Associação São Benedito solicitando declaração de funcionamento; Email do CEAS encaminhando a Deliberação (Resolução) nº 19/17 - Publica as deliberações da XI Conferência Estadual de Assistência Social realizada nos dias 25 e 26 de outubro de 2017; Resolução CNAS nº 21/17 - publica as deliberações da 11ª Conferência Nacional de Assistência Social realizada no período de 05 a 08 de dezembro de 2017. A secretária informou que esses documentos serão enviados à Comissão de Acompanhamento das Conferências a fim de que seja emitido parecer sobre a matéria. Item II - Expedientes Emitidos: Memorando nº 01/18 reiterando solicitação de material para rotina de trabalho do Comaso; Memorando nº 02/18 solicitando a publicação das Atas nº 10 e 12/2017 bem como das Resoluções Comaso nº 01 e 02; Memorando nº 03 – devolvendo ao setor de Patrimônio e Almoxarifado da Sepol material não utilizado na X Conferência Municipal de assistência Social; Declaração de Funcionamento da Associação São Benedito; Relatório de Visita Técnica realizada ao Abrigo da Fia no Bairro XV de Novembro. Item III – Reformulação da Lei e RI do Comaso - O conselheiro Daniel informou que o trabalho para a reformulação da Lei do Comaso continua parado devido a falta de espaço físico para trabalhar, haja vista a sala do Comaso estar sendo utilizada, na parte da tarde, por outro setor. Item IV – Alteração das datas da Reunião do Comaso - A fim de não conflitar com outras reuniões de gestão, a plenária votou uma nova data de reuniões do Comaso, a partir de março, as Reuniões do Comaso serão as segunda terças-feiras útil do mês. Dentro desse assunto, a plenária determinou que fosse enviado ofício a vice-presidente do Comaso informando-a da importância da sua participação efetiva nas reuniões do Conselho, a fim de que possa acompanhar as matérias em discussão e assim estar apta a desempenhar as funções que o cargo exige. Continuando, também deverão ser enviados ofícios as Secretárias que possuem assento no Conselho pedindo a substituição de seus representantes no Comaso, haja vista que alguns membros nunca compareceram às reuniões do Comaso e outros, quando comparecem, só assinam a presença e vão embora. Tais atos tem prejudicado os trabalhos do Comaso e conseqüentemente, a Política de Assistência Social no Municí-

pio. Item V – Plano de Ação Governo Estadual 2018 - A Sr^a Marcia, coordenadora da PSB - Proteção Social Básica, apresentou aos conselheiros o Plano de Ação do Governo Estadual 2018, em seguida fez a leitura dos valores por proteções (Básica e Especial) contendo, conforme Resumo Executivo – Bloco de Proteção Social Básica, a seguinte Previsão de Cofinanciamento: R\$248.400,00 e R\$1.714,97 (Saldo de Aplicação Financeira em 31/12/2017) somando um valor de R\$250.114,97 (duzentos e cinquenta mil, cento e quatorze reais e noventa e sete centavos); Resumo Executivo - Proteção Social Especial: R\$212.040,00 (duzentos e doze mil e quarenta reais), tendo como valor previsto de repasse líquido pelo FEAS em 2018 um total de R\$462.154,97 (quatrocentos e sessenta e dois mil, cento e cinquenta e quatro reais e noventa e sete centavos). Ao término da sua explanação enfatiza que o Plano é uma previsão de cofinanciamento e que o Estado desde 2014 não vem repassando verba aos municípios. Finalizando a matéria, o Conselho Municipal de Assistência Social de Araruama aprovou o Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo do Estado - Sistema Único de Assistência Social ano 2018, decisão confirmada por Resolução. Recursos próprios a serem alocados no Fundo Municipal de Assistência Social: R\$3.665.000,00 (três milhões, seiscentos e sessenta e cinco mil reais). O Conselheiro Daniel propôs e a plenária aprovou que fosse solicitado ao FMAS Extrato (saldo) das contas do FMAS (31/12/2017) e documento comprobatório de todas as despesas realizadas com a verba da Assistência Social no exercício anterior (2017) até esta data. Item VI - Revogação do Termo de Aceite Criança Feliz - A Sr^a Marcia fala da desistência do Município em fazer a Adesão ao Programa Criança Feliz em função das exigências de contratação de pessoal, do baixo valor de repasse por criança atendida (R\$60,00) e do município cumprir a LRF; até porque houve um corte de setecentos mil reais no Orçamento da Assistência Social para este ano. Esclarece ainda que o desejo de aderir ao Programa foi do gestor anterior, mas o município não chegou a efetuar o Aceite no sistema. Item VII - Assuntos Gerais - Com a palavra a presidente fala da questão do compartilhamento da Sala do Comaso, e considerado a relevância dos documentos que são guardadas lá e a necessidade do espaço físico para o trabalho dos conselheiros, o Conselho deliberou que a partir de março do corrente ano a sala do Comaso será de uso exclusivo do Conselho Municipal de Assistência Social, devendo o gestor ser oficiado da decisão. Com a palavra, o conselheiro Daniel pediu para que as Atas e Editais de Convocação sejam impressos e fique a disposição dos conselheiros na sala do Comaso. Também propôs que fosse adquirido um invólucro de forma



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 4 - Ata nº. 03/2018

que fique acoplado à porta do Comaso, a fim de que a população possa depositar ali suas dúvidas, questionamentos ou mesmo denúncias. A conselheira Vera se prontificou a fornecer a caixa, a conselheira Adriana fará um modelo de formulário. Geovana fala da importância da divulgação do Serviço de Ouvidoria realizado pelo Conselho. Finalizando, o Conselho deliberou favoravelmente sobre a instalação de um espaço/caixa que sirva como Ouvidoria(Canal de Comunicação) no Comaso. O conselheiro Daniel perguntou se os facilitadores de oficinas são remunerados e qual a natureza desse vínculo. Marcia informou que só existe um voluntário que é da educação. Geovana perguntou sobre o processo seletivo no município. A conselheira Vera fala das dificuldades da sua instituição, o Criar, que vem fazendo atendimento em torno de 2000 usuários por mês, principalmente aqueles que procuram fisioterapia, os quais são encaminhados pelos médicos. A dificuldade maior é que a instituição não conta com ajuda financeira do município.

Com a palavra Geovana, informa que no dia 23/02 haverá a Audiência Pública de Prestação de Contas da Saúde e no dia 02/03 acontecerá no Parque de Exposições a 1ª Reunião do Conselho Municipal do Meio Ambiente – Comdema; informou ainda que o CEDERJ estava com inscrições aberta para o curso de Gestão de Projetos Sociais até esta data. Concluindo perguntou se existia Audiência Pública de Orçamento para Assistência Social e reforçou que é nesse espaço o local ideal para se questionar o excesso de assessores recebendo salários e gratificações, quando a grande maioria dos funcionários recebem um salário mínimo. Considerando a necessidade e atribuição do Conselho no monitoramento das entidades ficou agendada Visita para o dia 21/02 às 09 horas com saída da Sepol. Excepcionalmente no mês de março a presidente agendou a Reunião Ordinária do Comaso para o dia 06/03/2018. A presidente pediu para que fosse reiterado ofício ao setor do CadÚnico/PBF convocando a coordenadora para a próxima reunião do Comaso. Passada a pa-

lavra a Srª Flávia, do Observatório Social de Araruama esta declarou que em função do avançado da hora faria suas considerações ao Comaso através de e-mail. Facultada a palavra a quem dela quisesse fazer uso, como ninguém se manifestou e nada mais havendo a ser tratado, a Presidente agradeceu a presença de todos e deu por encerrado os trabalhos desta Reunião. Para constar lavrei a presente Ata, que depois de lida e aprovada pelos membros do Comaso será assinada por Candida Maria Pereira do Carmo, presidente e Valéria Mariano Muniz, Secretária.

Candida Maria Pereira do Carmo
Presidente do Comaso

Valéria Mariano Muniz
Secretária Executiva do Comaso

RESOLUÇÃO COMASO Nº 03 DE 20 FEVEREIRO DE 2018.

Aprova o Plano de Ação para o Cofinanciamento do Governo Estadual - SUAS - 2018

O Conselho Municipal de Assistência Social de Araruama COMASO, no uso da competência que lhe confere o artigo 2º da Lei nº 840/95, artigo 2º e Parágrafo Único do Art. 9º da Lei Complementar Municipal nº 055, de 20 de junho de 2008; em sua Reunião Ordinária realizada em 20 de fevereiro de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º - **Aprovar o Plano de Ação para Cofinanciamento do Governo do Estado** – Sistema Único de Assistência Social – SUAS - ano 2018.

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Candida Maria Pereira do Carmo
Presidente do Comaso

RESOLUÇÃO COMASO Nº 04 DE 06 MARÇO DE 2018.

Aprova O Demonstrativo Sintético Anual da Execução Físico-Financeiro do Cofinanciamento do Governo do Estado para O Sistema Único de Assistência Social – 2017.

O Conselho Municipal de Assistência Social de Araruama – Comaso, no uso da competência conferida pela Lei Complementar Municipal nº 055, de 20 de junho de 2008,

Considerando o inciso IV do artigo 2º da Lei supra citada: “Aprovar o Plano de aplicação do Fundo Municipal e acompanhar a execução dos recursos”;

Considerando o inciso IX do artigo 2º da Lei 055: “publicar todas as suas decisões e pareceres emitidos”

Considerando o Parágrafo Único do Art. 9º da Lei 055: “As resoluções do Comaso, bem como os temas tratados em Plenário de Diretoria e Comissões serão objeto de ampla e sistemática divulgação”;

Considerando a Reunião Ordinária do Comaso realizada no dia 06 de MARÇO de 2018,

RESOLVE:

Art. 1º - **Aprovar O DEMONSTRATIVO SINTÉTICO ANUAL DA EXECUÇÃO FÍSICO-FINANCEIRO DO COFINANCIAMENTO DO GOVERNO DO ESTADO PARA O SISTEMA ÚNICO DE ASSISTÊNCIA SOCIAL – 2017.**

Art. 2º - Esta Resolução entra em vigor na data de sua publicação.

Candida Maria Pereira do Carmo
Presidente do Comaso

CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 002/2018

MUNICÍPIO – PERLA DO CARMO MARQUES ALMEIDA

EXTRATO

PARTES: Município de Araruama (CONTRATANTE) e Perla do Carmo Marques Almeida (CONTRATADA)

OBJETO: Locação da residência situada na Estrada Velha de Rio Bonito, s/n, Paracatu, Araruama/RJ – Casa Creche – SEDUC

VALOR: Global de R\$ 15.786,58 (quinze mil, setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) – Lei Federal nº 8.666/93 – Programa de Trabalho 02100011236500122048 - Elemento Despesa 3390361400 - Empenho Nº 208/2018 – D.L nº 005/2018 - Processo Administrativo Nº 903/2018

PRAZO: 19/02/2018 à 15/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 29 de janeiro de 2018

CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 006/2018

MUNICÍPIO – DJINANE SOARES DA COSTA VIEIRA
EXTRATO

PARTES: Município de Araruama (CONTRATANTE) Djinane Soares da Costa Vieira (CONTRATADA)

OBJETO: Locação da residência situada na Rua Visconde Cavalcante, nº 08, Loteamento Parque Floresta, Lote 21, Quadra L, Araruama/RJ – Casa Creche – SEDUC

VALOR: Global de R\$ 15.786,58 (quinze mil, setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) – Lei Federal nº 8.666/93 – Programa de Trabalho 02100011236500122048 - Elemento Despesa 3390361400 - Empenho Nº 211/2018 – D.L nº 009/2018 - Processo Administrativo Nº 1.032/2018

PRAZO: 19/02/2018 à 15/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 29 de janeiro de 2018

CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 007/2018

MUNICÍPIO – JESSYCA DE LIMA SOUZA COSTA
EXTRATO

PARTES: Município de Araruama (CONTRATANTE) Jessyca de Lima Souza Costa (CONTRATADA)

OBJETO: Locação da residência situada na Rua Adalberto Ramos, nº 1.925, Outeiro, Araruama/RJ – Casa Creche – SEDUC

VALOR: Global de R\$ 15.786,58 (quinze mil, setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) – Lei Federal nº 8.666/93 – Programa de Trabalho 02100011236500122048 - Elemento Despesa 3390361400 - Empenho Nº 214/2018 – D.L nº 010/2018 - Processo Administrativo Nº 1.034/2018

PRAZO: 19/02/2018 à 15/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 29 de janeiro de 2018



Município de Araruama

Poder Executivo



CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 014/2018

MUNICÍPIO – AMANDA DA SILVA

EXTRATO

PARTES: **Município de Araruama (CONTRATANTE)**
Amanda da Silva (CONTRATADA)

OBJETO: **Locação da residência** situada na Rua Henrique Soares de Coimbra, nº 53, Hawaii, Araruama/RJ – Casa Creche – SEDUC

VALOR: Global de R\$ 15.786,58 (quinze mil, setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) – Lei Federal nº 8.666/93 – Programa de Trabalho 020100011236500122048 - Elemento Despesa 3390369900 - Empenho Nº 290/2018 – D.L nº 015/2018 - Processo Administrativo Nº 2.149/2018

PRAZO: 19/02/2018 à 15/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 08 de fevereiro de 2018

CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 015/2018

MUNICÍPIO – ELAINE FONSECA MARTINS

EXTRATO

PARTES: **Município de Araruama (CONTRATANTE)**
Elaine Fonseca Martins (CONTRATADA)

OBJETO: **Locação da residência** situada na Rua Cintilante, Lote 12, Quadra 13, Buraco do Pau, Araruama/RJ – Casa Creche – SEDUC

VALOR: Global de R\$ 15.786,58 (quinze mil, setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) – Lei Federal nº 8.666/93 – Programa de Trabalho 020100011236500122048 - Elemento Despesa 3390369900 - Empenho Nº 338/2018 – D.L nº 016/2018 - Processo Administrativo Nº 711/2018

PRAZO: 19/02/2018 à 15/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 09 de fevereiro de 2018

CONTRATO DE LOCAÇÃO Nº 016/2018

MUNICÍPIO – CAROLINA ALMEIDA

EXTRATO

PARTES: **Município de Araruama (CONTRATANTE)**
Carolina Almeida (CONTRATADA)

OBJETO: **Locação da residência** situada na Rua Topázios, Lote 10, Quadra F, (Rua Três), Bananeiras, Iguaça Pequena, Araruama/RJ – Casa Creche - SEDUC

VALOR: Global de R\$ 15.786,58 (quinze mil, setecentos e oitenta e seis reais e cinquenta e oito centavos) – Lei Federal nº 8.666/93 – Programa de Trabalho 020100011236500122048 - Elemento Despesa

3390361400 - Empenho Nº 339/2018 – D.L nº 017/2018
- Processo Administrativo Nº 1.885/2018

PRAZO: 19/02/2018 à 15/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 09 de fevereiro de 2018

CONTRATO DE FORNECIMENTO Nº 017/2018

MUNICÍPIO – ALAHYSIO PEREIRA DE OLIVEIRA CIA LTDA

EXTRATO

PARTES: **Município de Araruama (CONTRATANTE)** e
Alahysio Pereira de Oliveira Cia LTDA (CONTRATADA)

OBJETO: **Contratação de empresa especializada em fornecimento de gás GLP** – SEDUC

VALOR: Global de R\$ 466.035,00 (quatrocentos e sessenta e seis mil, e trinta e cinco reais) – Leis nº 10.520/02 – Lei Federal Complementar nº 123/06 – Lei Municipal nº 1.546/09 – Lei Complementar Federal nº 101/00 – Lei Federal 8.666/93 – Programa de Trabalho 020100011236100122058 - Elemento Despesa 3390300400 - Empenho Nº 342/2018 – Programa de Trabalho 020100011236100122058 - Elemento Despesa 3390300400 - Empenho Nº 343/2018 – Programa de Trabalho 02010001123610012258 - Elemento Despesa 3390300400 - Empenho Nº 344/2018 – P.P nº 02/2018 – Processo Administrativo nº 27.847/2017

PRAZO: 31/12/2018

DATA CELEBRAÇÃO: 09 de fevereiro de 2018

CONTRATO DE FORNECIMENTO DE EQUIPAMENTOS Nº. 002/SESAU/2018

MUNICÍPIO DE ARARUAMA E SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE – SESAU (CONTRATANTE) e ALAHYSIO PEREIRA DE OLIVEIRA CIA LTDA (CONTRATADA).

EXTRATO

PARTES: **Município de Araruama e Secretaria Municipal de Saúde – SESAU (Contratante)** e **ALAHYSIO PEREIRA DE OLIVEIRA CIA LTDA - CNPJ 28.526.101/0001-10 (Contratada).**

OBJETO: O objeto da presente **aquisição de fornecimento de GLP** – gás liquefeito de petróleo, até 31 de dezembro de 2018, para atender as unidades de saúde: CAPS, Residências Terapêuticas e Hospital Municipal Armando da Solva Carvalho e UPA, do Município de Araruama/RJ, conforme termo de referência (anexo I) do contrato de licitação, em atendimento a Secretaria Municipal de Saúde – SESAU, contido no processo administrativo de licitação sob o número 29.058/2017, contido no Pregão Presencial nº 001/2018. Os Recursos financeiros correrão à conta do Programa de Trabalho n. 04.001.001.10.122.0046.2030, Elemento de Despesa n. 3390393100, Empenho n. 00149/2018, Ficha n. 00417,

Fonte do Recurso n. 120, Aplicação Saúde 15%.

PRAZO: 31/12/2018

VALOR: Os Recursos financeiros correrão à conta do Programa de Trabalho n. 04.001.001.10.122.0046.2030, Elemento de Despesa n. 3390393100, Empenho n. 00149/2018, Ficha n. 00417, Fonte do Recurso n. 120, Aplicação Saúde 15%.

DATA DA CELEBRAÇÃO: 22 de fevereiro de 2018.

EDITAL DE CONVOCAÇÃO

Realização da terceira sessão ordinária do Conselho Municipal de Educação – CME

Considerando a necessidade da continuidade aos trabalhos do **Conselho Municipal de Educação – CME**, em cumprimento a Lei nº 1.105 de 11 de outubro de 2001, ficam **CONVOCADOS** para a terceira sessão ordinária, os Conselheiros nomeados através do Decreto nº 047, de 20 de maio de 2015, para o mandato 2015/2018 e os Conselheiros nomeados através do Decreto nº 125, de 23 de agosto de 2017, decorrente de vacância para completar o referido mandato. A referida sessão acontecerá no dia **07 de março de 2018**, às 14h, na Escola Municipal Politécnica Antônio Luiz Pedrosa, situado à Avenida Brasil, nº 10 – 3º andar – Centro Empresarial Delfin Carvalho - Centro, com início às 14h, em 1ª convocação e a segunda, 15min após qualquer número.

Araruama, 23 de fevereiro de 2018.

Lucia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Presidente do Conselho Municipal de Educação

PORTARIA SEADM Nº 078/2018 DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 409/2018 de 05/01/2018.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ANA LUCIA CAMPOS GABINA, PROF.II.** matrícula nº 1376, 09 (nove) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 06/03/1999 a 05/03/2004, 06/03/2004 a 05/03/2009 e 06/03/2009 a 05/03/2014 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, e de fls. 10 da SEDUC no Processo nº 409/2018 de 05/01/2018 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 19/02/2018 e término em 18/11/2017.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 28 de fevereiro de 2018.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEADM Nº 079/2018 **DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 31073/2017 de 28/12/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **ROSILEA CHAGAS BASTOS MOREIRA, AG.SER.GERAIS**, matrícula nº 9940, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 29/03/2011 a 28/03/2016 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, e de fls. 11 da SEDUC, no Processo nº 31073/2017 de 28/12/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 19/02/2018 e término em 18/05/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 28 de fevereiro de 2018.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 080/2018 **DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 23469/2017 de 21/09/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **LECI RODRIGUES LOUREIRO DA CRUZ, PROF.II**, matrícula nº 10281, 06 (seis) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 01/08/2005 a 31/07/2010 e 01/08/2010 a 31/07/2015 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, e de fls. 11 da SEDUC, no Processo nº 23469/2017 de 21/09/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/11/2017 e término em 30/04/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 28 de fevereiro de 2018.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 081/2018 **DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986,

na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 13940/2017 de 29/05/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **CLAUDIA GOMES MARINHO, PROF.II**, matrícula nº 1285, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 15/10/2004 a 14/10/2009 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, e de fls. 10 da SEDUC, no Processo nº 13940/2017 de 29/05/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 01/03/2018 e término em 31/05/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 28 de fevereiro de 2018.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 082/2018 **DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo nº 26870/2017 de 01/11/2017.

RESOLVE:

CONCEDER a (o) servidor (a) **GILÇA MARIA RODRIGUES DA COSTA, PROF.II**, matrícula nº 1390, 03 (três) meses, de **Licença Prêmio** referente ao (s) período (s) aquisitivo (s) de 12/02/2005 a 11/02/2010 de acordo com o despacho de fls. 04 do Departamento de Recursos Humanos, e de fls. 10 da SEDUC, no Processo nº 26870/2017 de 01/11/2017 e nos termos do Artigo 131 a 135 do a Estatuto dos Funcionários Públicos do Município de Araruama, com início em 30/07/2018 e término em 29/10/2018.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 28 de fevereiro de 2018.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA SEADM Nº 83/2018 **DE 28 DE FEVEREIRO DE 2018.**

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, no uso de suas atribuições conferidas pela Lei nº 548/1986, na forma dos artigos 131 à 135 do Estatuto do Servidor Público deste Município, pelo Decreto Municipal nº. 012 de 02 de janeiro de 2017, processo nº 29494/2017 de 07/12/2017.

RESOLVE:

RETIFICAR a Portaria SEADM nº 023/2018 de 31 de janeiro de 2018, que trata de **Readaptação** da servidora **LUCILEIZE GOMES PEREIRA, PROF.II**, onde se lê matrícula nº 2267 leia-se matrículas nº 2267 e nº 8218.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 28 de fevereiro de 2018.

Jaqueline Ferreira Prates da Silva
Secretária Municipal de Administração
Matrícula nº 9950343-4

PORTARIA Nº 061 **DE 05 DE MARÇO DE 2018**

APOSENTA POR INVALIDEZ COM PROVENTOS INTEGRAIS AO TEMPO DE CONTRIBUICAO A SERVIDORA MUNICIPAL ELIANE DOS SANTOS MACHADO, MATRÍCULA: 001067-7, OCUPANTE DO CARGO DE AGENTE DE SERVIÇOS GERAIS (SERVIÇOS LEVES), CLASSE C, DO QUADRO PERMANENTE

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, no uso das atribuições e competência que lhe são conferidas por Lei, considerando o que restou provado nos autos do Processo Administrativo nº 653 de 12 de novembro de 2013;

RESOLVE:

I – APOSENTAR POR INVALIDEZ, nos termos do art. 40, § 1º, I, da Constituição Federal com a redação que lhe deu a EC 41/2003 c/c art. 1º da EC 70/2012, art. 20 da Lei orgânica do Município e arts. 97, Inciso I e 98, inciso I, alínea “b” da Lei Municipal nº 548/86 c/c art. 20, I alínea “d” e art. 15, do anexo III, ambos da Lei Municipal nº 1129/2002, a servidora municipal **ELIANE DOS SANTOS MACHADO**, brasileira, solteira, portadora da carteira de identidade nº 07.679.337-1, expedida pelo DETRAN/RJ e do CPF/MF nº 942.096.507-49, cadastrada no PIS/PASEP sob o nº 12159580343, residente a Rua Mario Revelles Castanho, 18, Monteiros, São Vicente Araruama- RJ, CEP 28.980-000, no cargo de **Agente de Serviços Gerais I (Serviços Leves)**, Classe C, matrícula 001067-7, com proventos integrais ao tempo de contribuição, fixados em R\$ 724,00 (setecentos e vinte e quatro reais), compostos das seguintes parcelas:

Salário Base:.....R\$ 393,23
Anexo I c/c VI da LC 038/06

Anuênio 27%:.....R\$ 106,17
Art. 1º da LM 638/89 c/c Inciso I do art. 99 da LM 548/86

Complemento ao salário Mínimo Federal:.....R\$ 224,60
Art. 138 da LM 548/86 aplicado a SV/STF nº16/2009

TOTAL DE PROVENTOS:R\$ 724,00

II – Esta Portaria entra em vigor nesta data. Revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 05 de março de 2018

Livia Bello
“ Livia de Chiquinho”
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA Nº 062
DE 06 DE MARÇO DE 2018

RETIFICA PORTARIA Nº 171 DE 03 DE ABRIL DE 2017, QUE NOMEIA COMISSÃO ESPECIAL DE AVALIAÇÃO DE ESTÁGIO PROBATÓRIO

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, no uso de suas atribuições e competência conferidas por Lei,

RESOLVE:

I – **RETIFICAR a Portaria nº 171**, de 03 de abril de 2017, que nomeou a **Comissão Especial de Avaliação de Estágio Probatório**, em cumprimento ao Decreto nº 085, de 03 de março de 2017, para atuação nos Processos Disciplinares, como segue:

Em **substituição** ao servidor **PAULO MARICIO MAZZEI**, passa a integrar a Comissão a servidora **MARTHA PAVÃO** – Matrícula 9950469 e em **substituição** ao servidor **NALDIR DE OLIVEIRA MENDONÇA**, para integrá-la a servidora **RENATA LIMA CHAGAS** – Matrícula 6844.

II – Esta Portaria entra em vigor nesta data, produzindo seus efeitos a contar de 03 de abril de 2018, revogando as

disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 06 de março de 2018

Livia Bello
“Livia de Chiquinho”
Prefeita

PORTARIA SEDUC/016/2018
de 19 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

EXONERAR a servidora **EDINALVA MARINHO DA CRUZ** do cargo comissionado, **Diretor Escolar**, da E.M. Sylvia Vasconcellos, com efeito a contar de 19 de fevereiro de 2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 19 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/017/2018
de 19 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

NOMEAR os servidores constantes na relação anexa, para exercerem os cargos comissionados de **Vice-diretor Escolar e Dirigente de Turno**, conforme especificado, com efeito a contar de 19 de fevereiro de 2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 19 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

ANEXO DA PORTARIA SEDUC/017/2018

ESCOLA	CATEGORIA	CARGOS	MATR.	SITUAÇÃO	FCI	PERCENTUAL
ANDERSON DOMINGUES DE OLIVEIRA	D	VICE-DIRETOR: REGINA LIMA FERREIRA DA SILVA	1212 2663	EFETIVO	5	55%
AGOSTINHO FRANCESCHI	B	VICE-DIRETOR: PATRICIA MONTEIRO FRANCO	10805	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: PATRICIA DA CONCEIÇÃO FERREIRA DA CUNHA	-	COMISSIONADO	4	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: SUELI APARECIDA MOTTA BARRETO	-	COMISSIONADO	4	100%
ANDRÉ GOMES DOS SANTOS	A	VICE-DIRETOR: SUZANA MARIA ROLDÃO DA SILVA	-	COMISSIONADO	2	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: BRUNA DE CASTRO FARIA	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: LÚCIA HELENA MAGALHÃES DA SILVA	-	COMISSIONADO	3	100%
ANTÔNIO ANDRADE MÜLLER	E	DIRIGENTE DE TURNO: CARLA NOGUEIRA PEREIRA DA COSTA	11536	EFETIVO	6	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: NILZA NOGUEIRA BARBOSA	993258	EFETIVO	6	70%
BRUNNO BARRETO NAMETALA	C	VICE-DIRETOR: ELIANA ANDRADE MARINHO DIAS	9897	EFETIVO	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: JANAINA DE MELLO SIMAS	8527	EFETIVO	5	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: FERNANDA CARVALHO RIBEIRO	13128	EFETIVO	5	100%
Celina Mesquita Pedrosa	B	VICE-DIRETOR: GELISON PACHECO DOS SANTOS	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: JAQUELINE MAGALHÃES MARINHO	2672	EFETIVO	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: TALITA DUARTE DA ROCHA	-	COMISSIONADO	4	100%



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 8 - ANEXO DA PORTARIA SEDUC/017/2018

DR. JOÃO VASCONCELLOS	C	VICE-DIRETOR: CESAR AUGUSTO LOPES DA SILVA	8336	EFETIVO	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: ELISAMAN NUNES DE ALMEIDA FREITAS	11005 10223	EFETIVO	-	-
		DIRIGENTE DE TURNO: PRISCILA NUNES CORRÊA RAPOSO	-	COMISSIONADO	5	100%
FAZENDA JAPÃO	E	DIRIGENTE DE TURNO: LUCIMERI QUEIROZ SOUZA GUIMARÃES	-	COMISSIONADO	6	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: MARINALVA ANTUNES DA FONSECA	-	COMISSIONADO	6	100%
FRANCISCO DOMINGUES NETO	D	VICE-DIRETOR: JERONIMO ANTONIO DOS SANTOS JESUS	6703	EFETIVO	5	70%
HONORINO COUTINHO	A	VICE-DIRETOR: marcia ferreira freitas	1213	EFETIVO	2	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: JANETE MONTEIRO ALEXANDRE	-	COMISSIONADO	3	100%
ITATIQUARA	B	VICE-DIRETOR: ELIANE NOGUEIRA DA SILVA	10345 8079	EFETIVO	3	55%
		DIRIGENTE DE TURNO: ANDREA AMARAL BRASIL	13111	EFETIVO	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: ELIEZER CARVALHO DE SOUZA	8610	EFETIVO	4	70%
JOÃO BRITO DE SOUZA	B	DIRIGENTE DE TURNO: THAYANA LOPES DOS SANTOS	-	COMISSIONADO	4	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: THEOPHILO LABRE DA SILVA JÚNIOR	-	COMISSIONADO	4	100%
JOAQUINA DE OLIVEIRA RANGEL	D	VICE-DIRETOR: GILZEMAR ALVES VIVIANI ABREU	3191 – 45H	EFETIVO	5	55%
JOSÉ CORRÊA DA FONSECA	E	DIRIGENTE DE TURNO: EDINALVA MARINHO DA CRUZ	-	COMISSIONADO	6	100%
MARGARIDA TRINDADE DE DEUS	A	VICE-DIRETOR: ESTER SABINO DA SILVA	3182	EFETIVO	2	55%
		DIRIGENTE DE TURNO: CATIA CILENE MARINHO	993252	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: ANA CARLA FERREIRA MODESTO	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: VALDIRENE FARIAS COUTINHO DE MOURA	2244- 45H	EFETIVO	-	-
MÁRIO BUSCEMA	E	DIRIGENTE DE TURNO: BLENDIA SILVA DE AZEVEDO	993261	EFETIVO	6	70%
MÁRIO REVELLES CASTANHO	C	VICE-DIRETOR: ANA CLEIDE BARBOSA DIAS	8728	EFETIVO	2	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: KELLY CRISTINA DE FARIA	13941 10851	EFETIVO	-	-
		DIRIGENTE DE TURNO: MONICA GOMES DE ALMEIDA	11017	EFETIVO	3	70%
PASTOR ALCEBÍADES FERREIRA DE MENDONÇA	D	VICE-DIRETOR: MARLUCIA DE ANDRADE PEREIRA	6827	EFETIVO	5	70%
PARATI	E	DIRIGENTE DE TURNO: AMANDA DA CONCEIÇÃO CORDEIRO	-	COMISSIONADO	6	100%



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 9 - ANEXO DA PORTARIA SEDUC/017/2018

PRAÇA ESCOLA COM. SÉRGIO RIBEIRO DE VASCONCELLOS	B	VICE-DIRETOR: CRISTIANE RIBEIRO ALVES LOPES	10677	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: CELIANE ANTUNES marinho	3322	efetivo	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: CARLA CRISTINA PERES QUEVEDO	10690	EFETIVO	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: PRISCILA CHAGAS BASTOS	10217	EFETIVO	4	70%
POLITÉCNICA ANTÔNIO LUIZ PEDROSA	A	VICE-DIRETOR: FABIO SIQUEIRA	8666	EFETIVO	2	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: MAGALI SANTOS ramos MARINHO	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: MARCIA RICHARD DE Souza ANTÃO DOS SANTOS	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: NEIVA REGINA VIEIRA DE MEDONÇA CORREA	9951663	EFETIVO	3	70%
PONTA DO CAPIM	E	DIRIGENTE DE TURNO: IZABEL CRISTINA VIEIRA	-	COMISSIONADO	6	100%
PREF. ALTEVIR V. P. BARRETO	D	VICE-DIRETOR: TANIA SOUZA DOS SANTOS	-	COMISSIONADO	5	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: GISELLE LIMA FRONTELMO MENEZHINE	-	COMISSIONADO	6	100%
PROF. CARLOS LEAL	B	VICE-DIRETOR: RACHEL BEZERRA PIQUET	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: ANA PAULA SILVA BARBOSA	-	COMISSIONADO	4	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: TANIA MARIA VIDAL RAMOS	-	COMISSIONADO	4	100%
PROF. DARCY RIBEIRO	A	VICE-DIRETOR: CLAUDIO CAMPOS DA SILVA	-	COMISSIONADO	2	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: AILINE SERPA COELHO	9468 993599	EFETIVO	-	-
		DIRIGENTE DE TURNO: MARCELA GONÇALVES DE OLIVEIRA PINTO	993014	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: SEBASTIANA MARIA Arruda RAMALHO DA SILVA	-	COMISSIONADO	3	100%
PROF. ORLANDO DIAS RIBEIRO	A	VICE-DIRETOR: MONIQUE COSTA DE LIMA	-	COMISSIONADO	2	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: CAROLINA DE SÁ SILVA	-	COMISSIONADO	3	100%
PROF. PEDRO PAULO B. PIMENTEL	A	DIRIGENTE DE TURNO: ANGELINA JULIÃO DA COSTA BRUM	1470	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: ROSILDA OLIVEIRA DA SILVA	3233	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: TERESA CRISTINA FERRAZ DA SILVA RIBEIRO	1988	EFETIVO	3	70%
PROF. RAYMUNDO MAGNO CAMARÃO	D	VICE-DIRETOR: MARCELA PAVAO FERREIRA ROSSI	10878 8863	EFETIVO	5	55%
		DIRIGENTE DE TURNO: FABIANE MARINHO CONCEIÇÃO	-	COMISSIONADO	6	100%
PROFª DÉBORA RODRIGUES DE F. CORRÊA	B	VICE-DIRETOR: FRANCINE DA SILVA GOMES DE ANDRADE	8706	EFETIVO	4	70%

Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 10 - ANEXO DA PORTARIA SEDUC/017/2018

PROFª HEGLAUCIA MARIA MELLO DA MATTA	D	VICE-DIRETOR: ADRIANA CUSTÓDIO DA SILVA	2599	EFETIVO	5	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: ROSEANE DA SILVA DOS SANTOS	-	COMISSIONADO	6	100%
PROFª NAIR VALLADARES	A	VICE-DIRETOR: MACSON PEIXOTO MUNIZ	898	EFETIVO	2	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: JACIMAR NUNES DE RESENDE	1440	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: LILIA NUNES COUTINHO	-	COMISSIONADO	3	100%
SARA URRUTIA BAPTISTA	D	VICE-DIRETOR: DENISE MAURICIA SCALIONI	-	COMISSIONADO	5	100%
SINVAL PINTO DE FIGUEIREDO	B	VICE-DIRETOR: LUANA BARONE PORTO	10872	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: DIRLANE TORRES DOS SANTOS	11570	EFETIVO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: MIGUEIAS MARINHO DA SILVA MACEDO	9820	EFETIVO	4	70%
THIOPHYLA SOARES DE BRAGANÇA	C	VICE-DIRETOR: EDILENE CABRAL SILVA	-	COMISSIONADO	4	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: JANE FREITAS CORREA FRANCESCHI	-	COMISSIONADO	5	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: PAULA CRISTINA OLIVEIRA DA SILVA	-	COMISSIONADO	5	100%
TONINHO SENRA	C	VICE-DIRETOR: CELMA TEIXEIRA DE MIRANDA NUNES	3173	EFETIVO	4	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: ELIZETE DE OLIVEIRA CORSI	1360	EFTIVO	5	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: MARIANA ALVES CAMARA	993742	EFETIVO	5	70%
VER. ALCEBÍADES CARVALHO DAS FLORES	D	VICE-DIRETOR: JULIANA DAMIANI FABRICIO	-	COMISSIONADO	5	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: CRISTINA ALMEIDA DE VASCONCELLOS	10282	EFETIVO	6	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: JANAINA DE SOUZA ALMEIDA	8081	EFETIVO	6	70%
VER. EDEMUNDO PEREIRA DE SÁ CARVALHO	C	DIRIGENTE DE TURNO: GILSILEA DE OLIVEIRA MARINS LAGE	1391 1022	EFTIVO	-	-
		DIRIGENTE DE TURNO: ROSANA DIAS BAPTISTA DE ARAÚJO	-	COMISSIONADO	5	100%
VER. MOYSÉS RAMALHO	A	VICE-DIRETOR: CRISTIANE DE ALMEIDA MARQUES MENDONÇA	9516	EFETIVO	2	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: VERA REGINA SOARES	-	COMISSIONADO	3	100%
		DIRIGENTE DE TURNO: FERNANDA RESENDE OUVIDO	9038	EFETIVO	3	70%
		DIRIGENTE DE TURNO: FLORIANO GUILHERME MEDINA VELOSO	9152	EFETIVO	3	70%
CRECHE ADALGIA OLIVEIRA DE ANDRADE	D	DIRIGENTE DE TURNO: ANA CRISTINA LIMA DE SIQUEIRA	8551	EFETIVO	6	70%
CRECHE NORMA DA CONCEIÇÃO MARTINS	D	VICE-DIRETOR: DENISE MARIA MURRAY DA LUZ	2668	EFETIVO	5	70%



Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEDUC/018/2018 DE 22 DE FEVEREIRO DE 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

RETIFICA a Portaria/SEDUC/009/2018 que nomeia o servidor **ROBERTO XAVIER ONAINDIA**, efetivo, matrículas 3636 e 8785, para exercer o cargo comissionado de **Diretor Escolar**, na E.M. Prof. Carlos Leal, onde se lê a contar de 01 de janeiro de 2018, leia-se “a contar de 01 de fevereiro de 2018.”

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 22 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/019/2018 DE 23 DE FEVEREIRO DE 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

EXONERAR o servidor **ROBERTO XAVIER ONAINDIA**, efetivo, matrículas 3636 e 8785, do cargo comissionado de **Diretor Escolar**, na E.M. Prof. Carlos Leal, com efeito a contar de 20 de fevereiro de 2018.”

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/020/2018 DE 23 DE FEVEREIRO DE 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

EXONERAR a servidora **ANA LÚCIA SOARES DE ALCANTARA COSTA**, do cargo comissionado de **Diretor Escolar**, na E.M. Toninho Senra, com efeito a contar de 23 de fevereiro de 2018.”

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/021/2018 DE 23 DE FEVEREIRO DE 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

NOMEAR a servidora **ANA LÚCIA SOARES DE ALCANTARA COSTA**, para exercer o cargo comissionado de **Diretor Escolar**, da E.M. Prof. Carlos Leal, FCI 2 – 100%, com efeito a contar de 23 de fevereiro de 2018.”

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/022/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

EXONERAR a servidora **DEISE ARAUJO LIMA**, efetiva, matrícula 9655, do cargo comissionado de **Diretor Escolar**, da E.M. Fazenda Japão, com efeito a contar de 01 de março de 2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/023/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

EXONERAR a servidora **CELMA TEIXEIRA DE MIRANDA NUNES**, efetiva, matrícula 3173, do cargo comissionado de **Vice-diretor Escolar**, da E.M. Toninho Senra, com efeito a contar de 01 de março de 2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/024/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

NOMEAR a servidora **DEISE ARAUJO LIMA**, efetiva, matrícula 9655, para exercer o cargo comissionado de **Diretor Escolar**, da E.M. Toninho Senra, FCI 3 70%, com efeito a contar de 01 de março de 2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/025/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

NOMEAR a servidora **MAIRA DA SILVA ARRAES**, efetiva, matrícula 993354, para exercer o cargo comissionado de **Diretor Escolar**, da E.M. Fazenda Japão, FCI 5 – 70%, com efeito a contar de 01 de março de 2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/026/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo 24.670/16,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora **ANA CLÁUDIA DA SILVA TRINDADE, Professor I – Arte, 31 GRDP – 25h**, matrícula 993138, lotada na E.M. Profª Nair Valladares, redução em 50% (cinquenta por cento) da carga horária de trabalho, por 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com o Processo 24.670/16, nos termos dos Art. 01 e 07, da Lei nº 1.887/2014, com início em 17/01/2017 e término em 16/01/2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA SEDUC/027/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo 30.265/2017,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora **JULIANA DO NASCIMENTO CORREIA, Professor II – 01 MAG – 25h**, matrícula 993622, lotada na E.M. Pref. Altevira Vieira Pinto Barreto, **redução em 50% (cinquenta por cento) da carga horária de trabalho**, por 365 (trezentos e sessenta e cinco) dias, de acordo com o Processo 30.265/17, nos termos dos Art. 01 e 07, da Lei nº 1.887/2014, com início em 24/01/2018 e término em 23/01/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/028/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo 1.487/2018,

RESOLVE:

CONCEDER à servidora **SÔNIA VALÉRIA PERES DA SILVA, Professor II 17 SUP – 25h**, matrícula 1990 e Professor I – 32 GRDP – 25h, matrícula 6753, lotada nesta Secretaria, 03 MESES de **LICENÇA SEM VENCIMENTOS**, em ambas matrículas, de acordo com o Art. 83, parágrafos 1º e 2º da Lei nº 546/86, conforme Processo 1.487/2018, com início em 01/02/2018 e término em 30/04/2018.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

PORTARIA SEDUC/029/2018 de 23 de fevereiro de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017, e considerando o que restou provado no processo administrativo 30.700/2017,

RESOLVE:

CONCEDER ao servidor **MARLON BARCELOS FERREIRA, Professor I – História, 32 GRDP 25H**, matrícula 10203, lotado na E.M. Margarida Trindade de Deus, 02 (dois) anos de **afastamento para frequentar Curso de**

Mestrado (stricto sensu) em História Social na Universidade do Estado do Rio de Janeiro – UERJ, com todos seus vencimentos e vantagens, de acordo com o Processo 30.700/2017, nos termos do Art. 53, inciso I e parágrafo único da Lei nº 546/86, com início em 01/01/2018 e término em 31/12/2019.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 23 de fevereiro de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

Portaria SEDUC/030/2018 Araruama, 01 de março de 2018.

cria Comissão para Organização e Reformulação dos Grupos de Escolas para Escolha dos Supervisores Educacionais.

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, no uso das atribuições e competências conferidas por Lei, e,

CONSIDERANDO a PORTARIA SEDUC 105/2018 em seu Art. 6º.

RESOLVE:

Art. 1º - **Constituir Comissão** composta pelos supervisores: Cleuza de Almeida Marques Felismino, Elza Maria Pereira Gomes, Leandro Valdivino, Lyvia Pinto Correa e Shirlei Lúci de Mello e Silva e Vivian de Marins Silva Rodrigues, sem prejuízos de suas atribuições e competências nas Unidades Escolares ou outro órgão de exercício.

Art. 2º - A Comissão terá como prazo o dia 30 de março do corrente ano para a conclusão dos trabalhos de organização e reformulação dos grupos de escolas, encaminhando o documento final para o Diretor do Departamento de Gestão.

Art. 3º - Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Registra-se. Publica-se. Cumpra-se.

LUCIA FERNANDA DOMINGUES FERREIRA PINTO
Secretaria Municipal de Educação

PORTARIA SEDUC/031/2018 de 02 de março de 2018

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** no uso de suas atribuições legais, conferidas pelo Decreto Municipal 13 de 02 de janeiro de 2017,

RESOLVE:

RETIFICAR Portaria/SEDUC/006/2018 que concede 06 (seis) meses de **licença para estudo** à servidora **ZILMA MARTINS DOS SANTOS, Professor I – Geografia, 33 GRDP 25H**, matrícula 6730, onde se lê "término em 20/06/2018", leia-se "término em 23/07/2018".

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Gabinete da Secretária, 02 de março de 2018.

Lúcia Fernanda Domingues Ferreira Pinto
Secretária Municipal de Educação
Matrícula 008102

RECURSO ADMINISTRATIVO DO PREGÃO PRESENCIAL nº 09/2018

Publica: **Acolhido** o recurso Administrativo interposto pela empresa **C Dias Eireli EPP**, foi julgado **Indeferido**.

TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL

O **MUNICÍPIO DE ARARUAMA**, pessoa jurídica de direito público interno, com sede na Avenida John Kennedy, nº 120, Centro, Araruama/RJ, inscrito no CNPJ sob o nº 28.531.762/0001-33, neste ato representado pela Exma. Sra. Prefeita, **Livia Soares Bello da Silva**, brasileira, solteira, inscrita no CPF (MF) sob o nº 094.591.857-70, portadora da carteira de identidade RG nº 20.121.579-5, residente e domiciliada nesta Cidade, profere a **RESCISÃO UNILATERAL**, tendo em vista a inadimplência da contratada referente a ATA DE REGISTRO DE PREÇOS, resultado da licitação modalidade Pregão Presencial pelo Sistema de Registro de Preços nº 067/2017, realizada através do processo administrativo nº 13.480/2017, celebrado com a empresa **COMERCIAL CASTANHO DE GÊNEROS ALIMENTÍCIOS LTDA**, pessoa jurídica de direito privado, inscrita no CNPJ sob o nº 08.030.779/0001-08, com sede estabelecida na Rua Julio de Castanho, Quadra 01, Lote 33, Rio do Limão, Araruama/RJ, tendo como representante legal o Sr. Carlos Guilherme Castanho, brasileiro, casado, empresário, portador da carteira de identidade nº 1.069.707, expedida pelo IFP, inscrito no CPF sob o nº 284.763.607-20, residente e domiciliado na Avenida Araruama, nº 153 – apto. 402, Centro, Araruama/RJ, pelos motivos a seguir expostos:

A empresa contratada, embora notificada, não realizou a entrega dos gêneros alimentícios concernente a Ata de Registro de Preços – Pregão Presencial pelo Sistema de Registro de Preços nº 067/2017, cujo objeto consiste aquisição de gêneros alimentícios, visando atender as necessidades da Casa de Passagem, pelo período de 12 (doze) meses, de acordo com a solicitação da Secretaria Municipal de Política Social, Trabalho e Habitação – SEPOL, constante do procedimento licitatório nº 13.480/2017.

Ocorre que esta Municipalidade realizou diversos contatos com a licitante vencedora do certame licitatório, no tocante aos pedidos de entrega do objeto a empresa permaneceu inerte, revelando total descaso frente a esta Administração Pública.

Nesse sentido, a empresa foi notificada 04 (quatro) vezes por meio postal. Contudo, a informação constante dos Avisos de Recebimento é que a empresa não foi localizada.

Diante deste fato, o Município realizou a publicação da notificação, a fim de contatar a empresa em referência, no dia 05 de Fevereiro de 2018, Edição nº 532 – Jornal LOGUS NOTÍCIAS, visando oportunizar a empresa contratada a manifestar-se formalmente acerca dos fatos narrados,



Município de Araruama Poder Executivo



Continuação Pág. 13 - TERMO DE RESCISÃO UNILATERAL

notadamente no que tange a inexecução do instrumento contratual no prazo de 48 (quarenta e oito) horas.

No entanto, decorrido o prazo supramencionado nenhuma manifestação foi apresentada à esta Municipalidade quanto a entrega dos alimentos em análise, tão pouco a licitante vencedora efetuou a entrega do objeto vindicado, restando inerte.

Diante disso, a rescisão é feita de forma unilateral com base no artigo 79, I, da Lei nº 8.666/93, eis que a contratada, notificada, não executou o objeto da contratação, qual seja fornecimento dos gêneros alimentícios à

Secretaria Municipal de Política Social, Trabalho e Habitação – SEPOL.

Por força da presente rescisão, esta Municipalidade dá por rescindida a Ata de Registro de Preços – Pregão Presencial pelo Sistema do Registro de Preços nº 067/2017, a contar de 15 de Fevereiro de 2018, com base nos artigos 79, I, c/c art. 77 e 78, I, todos, da Lei nº 8.666/93.

A presente rescisão é firmada em caráter irrevogável e irretratável.

A contratada dispõe do prazo de 5 (cinco) dias úteis, a

contar do recebimento desta decisão administrativa, para interpor recurso administrativo.

O presente Termo de Rescisão será publicado na forma resumida, através de Extrato, em veículo de divulgação do Município.

Araruama, 16 de Fevereiro de 2018.

MUNICÍPIO DE ARARUAMA
Livia Bello
Prefeita

Lagoa de Araruama é o cenário ideal para a prática de esportes náuticos

A Região dos Lagos é conhecida mundialmente por suas belas praias e paisagens exuberantes, mas uma de suas maiores riquezas, sem sombra de dúvidas, é a Lagoa de Araruama. Famosa por ter o maior volume de massa de água hipersalina, a lagoa na verdade é uma laguna, porque possui uma ligação com o Oceano Atlântico, através do Canal Itajuru, em Cabo Frio. Atualmente, é considerada

uma das melhores raias do mundo para a prática de esportes náuticos como kitesurf, windsurfe, vela e stand up paddle.

Ventos constantes, águas pouco profundas e até mesmo a salinidade da lagoa propiciam que as embarcações deslizem ou planem pelas águas com maior facilidade. Por isso, a laguna é tão procurada pelos esportistas. Vale a pena destacar que, no ano

de 2013, o distrito de Praia Seca sediou o Campeonato Mundial de Windsurf, atraindo atletas de vários países e alavancando o turismo da região.

Atualmente, o esporte mais praticado na Lagoa de Araruama é o Kitesurf, esporte aquático onde o praticante desliza sobre as águas em cima de uma pequena prancha que fica presa aos pés, puxada pelo kite (uma espécie de asa

ou pipa que é impulsionada pelo vento). Por ser um esporte de fácil aprendizado e conter equipamentos leves, o kitesurf tem atraído bastante a atenção do público feminino e de curiosos.

Em Araruama existem escolas especializadas em ensinar o kitesurf para qualquer pessoa que deseja praticar esse esporte. Inclusive, algumas delas oferecem certificados, além de aluguel de equipamentos.

Fotos: Marcelo Figueiredo



Academia de Letras e Artes de Cabo Frio será inaugurada na Semana Teixeira e Sousa

A 28ª Semana Teixeira e Sousa já tem data: será realizada entre os dias 21 e 28 de março. E essa edição promete ser especial pois vai contar com a inauguração da Academia de Letras e Artes de Cabo Frio (Alacaf), que teve seu nome remodelado visando uma reestruturação.

A decisão de criar a entidade foi tomada com o intuito de resgatar a história e aumentar a representatividade da literatura e das artes em geral em Cabo Frio, que é uma cidade histórica, celeiro de poetas e artistas como Teixeira e Sousa, o primeiro romancista brasileiro. E nada melhor do que aproveitar a semana de homenagem ao poeta para inaugurar uma academia de letras.

E esse resgate da história

vem acompanhado de uma remodelagem da Academia, que aconteceu com a ciência e aprovação de alguns membros da Academia de Letras original. Mas o processo de “atualização” não se esqueceu das raízes: o presidente de honra da Alacaf é Célio Mendes Guimarães, membro fundador da antiga Academia.

Essa nova fase da Academia é uma iniciativa das professoras e escritoras Jaqueline Brum e Andréa Rezende. Elas são fundadoras do grupo Flores Literárias, de difusão cultural com ênfase na literatura. Por conta das movimentações culturais promovidas pelo grupo, como a realização de saraus mensais e dois festivais de inverno literários, surgiu o convite da Lite-

rarte (Associação Internacional de Escritores e Artistas) com a proposta de fundação de uma nova academia.

Para Jaqueline, esse é um momento de grande importância para a cultura cabo-friense: “É um momento de destaque principalmente para a literatura, esta arte tão importante que registra e guarda a memória da cidade, de todo um povo. É também um grande desafio, mas que por amor à cultura estamos enfrentando com o apoio e incentivo de muita gente talentosa. Vamos plantar essa semente que promete gerar muitos frutos para as futuras gerações, deixando um legado aos cabo-frienses”, conta ela.

A nova Academia vai seguir

todos os requisitos básicos com os procedimentos normais de gestão, como estatuto e eleição de 4 em 4 anos. O objetivo é que seja uma instituição da cidade, da sociedade, e não de um grupo de pessoas, e também para que a Alacaf seja duradoura, com legado de união de artistas e escritores com o propósito de promoção da arte e da cultura locais.

Para o secretário de Cultura de Cabo Frio, Ricardo Machado, a inauguração da nova Academia é de suma importância para disseminar a literatura na cidade: “Essa é uma iniciativa civil mas que conta com o apoio da Secretaria porque é uma ação cultural que visa expandir a literatura. Qualquer atividade desse tipo

terá nosso apoio. E a realização do evento dentro da Semana Teixeira e Sousa só reforça esse sentimento”, conta o secretário.

A posse oficial da Alacaf será no dia 6 de abril, no castelo de Itaipava, em Petrópolis, em um evento da Literarte, que receberá o núcleo literário de Buenos Aires pela primeira vez no Brasil. A diretoria da nova Academia foi convidada, junto a outras ilustres academias, para que fosse feita a posse aos membros fundadores.

Na Semana Teixeira e Sousa, a Academia também será apresentada à sociedade cabo-friense, e em novembro, junto ao aniversário da cidade, será realizado um evento oficial de posse e recepção de novos membros.

Prefeitura de Cabo Frio

Licença Ambiental de Araruama

PROCESSO Nº 2859/2018

PALACIO DA ECONOMIA COMERCIO LTDA - EPP, CNPJ nº 29.303.177/0001-49, torna público que **REQUEREU a Licença Ambiental de Operação**, de acordo com o Decreto 047/2010, art. 8, § 2º, para a(s) atividade(s) de Comércio varejista de mercadorias em geral, com predominância de produtos alimentícios - minimercados, mercearias e armazéns; Comércio varejista de doces, balas, bombons e semelhantes; Comércio varejista de outros produtos não especificados anteriormente, situada no seguinte endereço: Rua Bernardo Vasconcellos, nº 149, Centro, Araruama - RJ.

Foi determinado o cumprimento das exigências contidas nas normas e instruções de Licenciamento da SEMAM.

PROCESSO Nº 3005/2018

RECICLA LAGOS RESIDUOS EIRELI - ME, CNPJ nº 28.461.830/0001-35, torna público que **REQUEREU a Licença Ambiental de Operação**, de acordo com o Decreto 047/2010, art. 8, § 2º, para a(s) atividade(s) de Comércio atacadista de resíduos e sucatas metálicos; Coleta de resíduos não-perigosos; Recuperação de materiais metálicos, exceto alumínio; Recuperação de materiais não especificados anteriormente; Comércio atacadista de resíduos de papel e papelão, situada no seguinte endereço: Rua Tais, nº 580, Buraco do Pau, Araruama - RJ.

Foi determinado o cumprimento das exigências contidas nas normas e instruções de Licenciamento da SEMAM.

PROCESSO Nº 7316/2017

RÁDIO COSTADO SOL LTDA, CNPJ nº 29.220.753/0001-94, torna público que **RECEBEU a LICENÇA AMBIENTAL DE INSTALAÇÃO Nº 047/2018**, válida até 26/02/2022, de acordo com o Decreto 047/2010, art. 8, § 2º, para a atividade de Instalação de uma Rádio Base, situada no seguinte endereço: Estrada de Boa Vista, S/Nº - Boa Vista - Zona Urbana do Município de Araruama.

Foi determinado o cumprimento das exigências contidas nas normas e instruções de licenciamento da SEMAM.

PROCESSO Nº 6852/2012

CENTRO EDUCACIONAL EXIMIUS LTDA-ME, CNPJ nº 14.950.005/0001-90, torna público que **RECEBEU a LICENÇA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO Nº 050/2018**, válida até 27/02/2022, de acordo com o Decreto 047/2010, art. 8, § 2º, para as atividades de Ensino Médio, Cursos Preparatórios para Concursos, Educação Profissional de Nível Técnico, Ensino Fundamental e Outras atividades de ensino não especificadas anteriormente, situada no seguinte endereço: Rodovia Amaral Peixoto, nº 0, Centro - Zona Urbana do Município de Araruama.

Foi determinado o cumprimento das exigências contidas nas normas e instruções de licenciamento da SEMAM.

PROCESSO Nº 2018/2463

DRY SERVICE COMERCIO E SERVIÇOS LTDA-ME, CNPJ nº 28.531.298/0001-85, torna público que **REQUEREU a LICENÇA AMBIENTAL DE OPERAÇÃO**, de acordo com o Decreto 047/2010, art. 8, § 2º, para a atividade de Comércio Varejista de Materiais de Construção em Geral, situada no seguinte endereço: Rodovia Amaral Peixoto, S/N, Lote 49, Quadra 51, Coqueiral, Araruama-RJ.

Foi determinado o cumprimento das exigências contidas nas normas e instruções de licenciamento da SEMAM.

Defeso: pescadores iniciam frente de trabalho no dia 15

Os pescadores de Macaé, cadastrados por meio do Edital 001/2017, para a frente de trabalho no período do Defeso do Camarão de 2017 iniciarão as atividades no dia 15, das 8h às 13h, com a limpeza do Pontal da Barra. O procedimento para participar das ações continua até 22 de março, na sede da secretaria, no Mercado de Peixes, na Avenida Presidente Sodrê, s/n, Centro. A frente de trabalho é uma contrapartida pelo salário mínimo que os pescadores receberão durante o defeso do camarão e da piracema, que começou na quinta-feira (1/3) e termina no dia 31 de maio: três meses sem pescar essas espécies.

Além das atividades em frentes de trabalho, como limpezas de patrimônios públicos, os pescadores participarão de cursos específicos para sua área de atuação. Tudo isso se dá em contrapartida pelo salário mínimo que receberão durante o defeso do camarão e da piracema, que começou na última quinta-feira (1/3) e termina no dia 31 de maio: três meses sem pescar essas espécies.

Dessa maneira, se respeitará o período da desova, favorecendo que o ciclo de vida do crustáceo não seja interrompido. Na última semana, a Secretaria Adjunta de Pesca e Aquicultura organizou reunião com dezenas de

pescadores para anunciar as frentes de trabalho.

As frentes de trabalho compreendem a limpeza básica de patrimônios ambientais como o Rio Macaé, o cais do Mercado de Peixes, o Pontal, a Praia da Barra, o Canal Macaé - Campos e a Ilha do Francês. Eles também participarão de curso sobre como retirar a carteira de pescador profissional, além de assistirem palestra sobre a saúde do pescador.

Também terão de fazer workshop sobre beneficiamento de pescado, marcando presença em palestras sobre educação ambiental, conservação de pescado a bordo e outras orientações. "O objetivo maior de toda essa ação é minimizar os efeitos sociais do desemprego no município decorrente da paralisação periódica dessas atividades, uma vez que a pesca é uma das atividades tradicionais de Macaé", comentou o secretário Adjunto de Pesca, Sérgio Júnior.

Atividades, dias e horários: ações são exemplo de cidadania

Março:

Dia 15 - Limpeza do Pontal, entre 8h e 13h;

Dia 16 - Limpeza da Barra de Macaé, entre 8h e 13h;

Dia 22 - Limpeza do Mercado de Peixes (Cais), entre 8h e 13h e

Dia 23 - Limpeza do Canal Macaé - Campos (Nova Holanda), entre 8h e 13h.

Abril:

Dia 6 - Palestra sobre a saúde do pescador, de 8h às 13h, na Associação de Moradores da Barra de Macaé;

Dia 13 - Palestra sobre a Declaração de Aptidão para o Pronafe (Uso de talão de produtos como a Nota Fiscal do pescador), uma ação da Fundação Instituto de Pesca do Estado do Rio de Janeiro (Fiperj), entre 8h e 13h;

Dia 20 - Limpeza do Rio Macaé, entre 8h e 13h e

Dia 27 - Curso sobre beneficiamento de pescado.

Maio:

Dia quatro - Limpeza da Ilha do Francês, entre 8h e 13h;

Dia 11 - Palestra sobre a saúde do pescador, a ser ministrada por profissional da Secretaria de Saúde;

Dia 18 - Limpeza do Pontal de Macaé, entre 8h e 13h e

Dia 25 - Limpeza da Praia da Barra de Macaé, entre 8h e 13h.

Jornalista: Equipe Secom
<http://www.macaee.rj.gov.br>

Contribuintes podem declarar o Imposto de Renda gratuitamente em Macaé

O Instituto de Ciência da Sociedade (ICM) da Universidade Federal Fluminense (UFF) em Macaé iniciou sábado (3), o projeto social "Sabadão do Leão", quando alunos e professores do curso de Ciências Contábeis ajudam, gratuitamente, os contribuintes a preencherem e a transmitirem a sua declaração do Imposto de Renda da Pessoa Física 2018.

Eles também orientam e tiram as dúvidas, mas só podem ser atendidos no projeto os contribuintes vulneráveis economicamente, informou o professor Dário Bezerra de Andrade, coordenador do curso de Ciências Contábeis da UFF e responsável pelo projeto.

O atendimento acontecerá no Núcleo de Apoio Contábil e Fiscal (NAF), no terceiro andar do prédio administrativo da Secretaria Adjunta de Ensino Superior (ex-Funemac), na Cidade Universitária, localizada à Rua Aloísio da Silva Gomes, 50, Bairro Granja dos Cavaleiros, em frente ao Shopping Plaza Macaé.

Os contribuintes devem ficar atentos às datas em que o projeto será realizado: em março, sábados 10, 17 e 24, e de 15 a 28; em abril, o mês inteiro incluindo os sábados 7, 14 e 28. Não haverá atendimento nos dias de feriados (30 e 31 de março; 21 e 23 de abril) e nos recessos (29 de março e 30 de abril). Aos sábados, o projeto atende das 9h às 16h, e, de

segunda a sexta-feira, das 14h às 18h. A iniciativa é implementada por alunos voluntários do curso com supervisão de professores.

- É importante lembrar que o contribuinte que deixa de entregar a declaração no prazo pode ter restrições em seu CPF (Cadastro da Pessoa Física) junto à Receita Federal, além de ter de pagar multa -, orientou o professor.

Bezerra informou que a documentação que os contribuintes devem apresentar para fazer a declaração é a seguinte: cópia da declaração do ano anterior (se houver), comprovante de rendimentos anual, informes dos dependentes (nome, CPF, data de nascimento), comprovante de pagamento de despesas (médicas, odontológicas, escolar e outras). Quem declarar pela primeira vez este ano deve levar também os documentos pessoais: Carteira de Identidade (RG), CPF, título de eleitor e comprovante de residência. Os documentos devem estar salvos em pen drive que precisa ser levado no dia do atendimento.

A declaração do imposto de renda é obrigatória, caso o trabalhador se enquadre nas regras de contribuição da Receita Federal.

Quem precisa declarar o Imposto de Renda:

Contribuintes que receberam, no ano de 2017, rendimentos tributáveis que totalizaram mais de R\$ 28.559,70, ou seja, trabalhadores, aposentados ou pensionistas com renda mensal com valor de mais de R\$ 1.903,98 mensal;

Contribuintes que tiveram rendimentos não-tributáveis acima de R\$ 40.000,00. Rendimentos não tributáveis são aqueles que não geram nem lucro, nem valor líquido, sendo assim não precisa pagar imposto;

Para os trabalhadores do campo é obrigatório fazer a declaração do imposto de renda caso o rendimento anual bruto de renda rural seja acima de R\$ 128.308,50;

Contribuintes que investiram qualquer valor em bolsas de valores, mercado de capitais ou similares;

Contribuintes com imóvel ou terrenos em suas posses, com valor superior a R\$ 300 mil.

Trabalhadores que optarem pela isenção de imposto de renda sobre o valor da venda de imóveis, desde que esse seja usado para a compra de outro imóvel em território nacional no prazo de 180 dias. (Fonte: Receita Federal - impostoderenda.net)

Jornalista: Elis Regina Nuffer
<http://www.macaee.rj.gov.br>

Prefeitura de Araruama faz balanço dos nove primeiros meses do Projeto Sorriso Saudável

Desde quando foi implantado pela Prefeita Livia de Chiquinho, em junho de 2017, o Projeto Sorriso Saudável leva o dentista ao seu bairro. Sob a coordenação da Dra. Daniella Martins, já atendeu 16.678 pessoas e realizou 17.418 procedimentos. O atendimento consiste em duas unidades odontológicas móveis. São dois trailers, divididos em duas Unidades, sendo que a unidade 1 possui um consultório e a unidade 2 possui dois consultórios.

No total são seis dentistas realizando 150 atendimentos diariamente; onde três dentistas atendem em diferentes bairros, de acordo com a escala realizada mensalmente pela Prefeita Livia. São realizados 50 atendimentos diários na Unidade 1 e 100 atendimentos diários na Unidade 2, de segunda a sexta-feira, das 9h às 17h.

Os consultórios são completos e altamente equipados com cadeira, autoclave, todo material para cirurgia, exames e para a realização dos procedimentos oferecidos; como aplicação de flúor, restauração de dente posterior e anterior, curativo, exodontia permanente, acesso,

raspagem, alisamento subgengivais e limpeza.

Todos os profissionais são qualificados pela Secretaria de Saúde e atendem à escala de 25h semanais, no total de dois dias e meio de trabalho por semana. Para ser atendido pelo projeto a pessoa precisa apresentar apenas o docu-

mento de identidade em uma das Unidades Itinerante e marcar consulta para o mesmo dia.

Desde que o Projeto Sorriso Saudável foi implantado, milhares de pessoas vêm conseguindo ter acesso a tratamentos odontológicos. "Pessoas que nunca tiveram acesso a esse

tipo de atendimento estão conseguindo realizar seus tratamentos gratuitamente. É gratificante proporcionar isso ao povo araruamense", disse a Prefeita Livia de Chiquinho.

**Assessoria de Comunicação Social
Prefeitura Municipal
de Araruama**

Divulgação

Carnaval ajuda Rio de Janeiro a retomar o caminho do crescimento

O ano de 2018 ainda está começando e, com ele, a programação do Rio de Janeiro a Janeiro, um calendário de eventos selecionados pelo Ministério da Cultura, para gerar emprego e renda no estado. Só os dois primeiros meses do ano, porém, já foram suficientes para que a programação mostrasse resultados.

Carnaval: festa, emprego e renda

O carnaval do Rio atraiu 6,5 milhões de pessoas este ano, mas a festa teve benefícios para muito mais gente: toda a população do estado. Os números estão aí para comprovar:

Foram injetados R\$ 3,02 bilhões na economia;

A receita gerada é 6,8% maior do que a do carnaval de 2017;

Foram gerados 72 mil postos de trabalho;

A folia também ge-

rou R\$ 179 milhões em tributos.

Rio para o mundo todo

O fluxo de turistas no Rio aumentou 7,6% na comparação com o carnaval passado e chegou a 1,05 milhão de pessoas. Desse total, 931 mil eram brasileiros e 124 mil, estrangeiros.

A maioria dos turistas brasileiros veio de: São Paulo (30,4%) Rio Grande do Sul (13,1%) Minas Gerais (10,3%) Já os estrangeiros têm como origem:

Europa (34,3%, sendo dos seguintes países: França, Reino Unido, Alemanha, Espanha, Portugal, Holanda, Itália, Suíça e Bélgica)

Argentina (22,4%) Chile (13,7%)

Fonte: Governo do Brasil, com informações do Ministério da Cultura

Estado do Rio já recebeu mais de 80 navios neste verão

A temporada de cruzeiros rende bons frutos para o turismo fluminense. A previsão é que até abril, fim da temporada, a capital receba 93 cruzeiros, com expectativa de desembarque de mais de 380 mil passageiros. Somente

entre o período de 27/2 a 4/3, o Pier Mauá recebeu sete navios e mais de 20 mil turistas. Desde outubro de 2017, quando se iniciou a temporada 2017/2018, 82 navios já aportaram.

– Temos o terceiro

maior litoral do Brasil, com 636 km de extensão e cinco cidades aptas a receber navios de grande porte. A capital, Búzios, Cabo Frio, Paraty e Angra dos Reis recebem um enorme fluxo de visitantes, oriundos desse segmento,

que movimentam a economia, gerando empregos e renda para esses municípios – disse o secretário de Turismo, Nilo Sergio Felix.

Segundo o Estudo de Perfil e Impactos Econômicos de Cruzeiros Marítimos no Bra-

sil, realizado em parceria entre a Associação Brasileira de Cruzeiros Marítimos e a Fundação Getúlio Vargas (FGV), cada viajante gastou em média R\$ 560 nas cidades de escala, na temporada 2016/2017.

IMPrensa RJ