

29 de janeiro de 2025
Ano XVIII - Nº 1.501 - R\$ 0,50

Posse de aprovados no Concurso Público de São Pedro da Aldeia acontece em 03 de fevereiro

A Secretaria de Administração de São Pedro da Aldeia divulgou, na última sexta-feira (24), o Edital de Comunicação nº 02/2025, que convoca os candidatos aprovados, classificados e considerados aptos aos cargos a que concorreram...

Pág 02

Mamógrafo móvel da Secretaria de Estado de Saúde está em Itaguaí

Até o dia 1º de fevereiro, o mamógrafo móvel da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro estará disponível em Itaguaí, no Parque Municipal, localizado no Centro.

Pág 02

Prefeitura de Búzios lança calendário de eventos 2025

A Prefeitura de Armação dos Búzios dará a largada para o Calendário de Eventos 2025 em evento especial nesta sexta-feira, 31 de janeiro, às 18h, no Ferradura Resort. O lançamento contará com a presença de autoridades locais, empresários...

Pág 02

Fundação Cecierj oferece mais de seis mil vagas em cursos de qualificação profissional

Quem deseja se qualificar para o mercado de trabalho já pode se inscrever em um dos 15 cursos livres de Qualificação Profissional que estão sendo ofertados pela Fundação Cecierj, vinculada da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação.

Pág 62

Operação Verão dos Bombeiros já resgatou mais de seis mil pessoas em toda a orla do estado



Pág 62

Mamógrafo móvel da Secretaria de Estado de Saúde está em Itaguaí



Até o dia 1º de fevereiro, o mamógrafo móvel da Secretaria de Estado de Saúde do Rio de Janeiro estará disponível em Itaguaí, no Parque Municipal, localizado no Centro. Além das mamografias, a unidade móvel também realiza exames de ultrassonografia, incluindo tireoide, tireoide com doppler, mamária, pélvica, transvaginal e transvaginal com doppler.

O contato com as pacientes é feito pela secretaria municipal de saúde e, para os atendimentos, elas deverão levar a xerox do RG, cartão do SUS, comprovante de residência e pedido médico original. Os resultados dos exames de mamografia realizados podem ser aces-

sados através do site da Saúde (<https://www.rj.gov.br/saude/laudos>).

- A saúde da mulher segue sendo uma prioridade da nossa gestão. Justamente por isso, o nosso objetivo é levar o mamógrafo móvel a maior quantidade possível de municípios, para facilitar o acesso ao exame de mamografia, fundamental para o diagnóstico precoce do câncer de mama. E agora, com ainda mais facilidade, ao poder acessar o resultado através do nosso site - destacou a secretária de estado de Saúde, Cláudia Mello.

Em 2024, o mamógrafo móvel realizou mais de 19.5 mil exames em diversos municípios do estado.

Consórcio Intermunicipal Lagos São João elege Fabinho do Cidadania, prefeito de Iguaba Grande, como presidente

O Consórcio Municipal Lagos São João tem um novo presidente eleito. Fabinho do Cidadania, prefeito de Iguaba Grande, na Região dos Lagos, foi eleito na manhã da última sexta-feira (24) durante reunião anual do consórcio em um clube do município.

Estiveram presentes representantes de órgãos do governo e prefeituras, empresas, organizações não governamentais e moradores da Região.

O evento teve como objetivo debater sobre os projetos do consórcio e eleger o novo presidente.

O Consórcio Intermunicipal Lagos São João atua há 25 anos, com o objetivo de unir governos,

entidades da sociedade civil e empresas para fortalecer a gestão compartilhada do meio ambiente.

No momento, é composto por 13 municípios em todo o estado: Araruama, Armação dos Búzios, Arraial do Cabo, Cabo Frio, Cachoeiras de Macacu, Casimiro de Abreu, Iguaba Grande, Maricá, Rio Bonito, Rio das Ostras, São Pedro da Aldeia, Saquarema e Silva Jardim.

A entidade atua em ações como o apoio técnico às prefeituras, implementação de políticas públicas de recursos hídricos, articulação para o desassoreamento de canais e lagoas costeiras, apoio aos Planos Municipais de Saneamento Básico, conservação e



Recuperação da Mata Atlântica, monitoramento da qualidade da água, entre outros.

Uma das principais missões é a recuperação e manutenção da

Lagoa de Araruama, que também faz parte do Sistema Estadual de Gestão dos Recursos Hídricos, através das bacias hidrográficas em sua área de atuação.

Posse de aprovados no Concurso Público de São Pedro da Aldeia acontece em 03 de fevereiro

A Secretaria de Administração de São Pedro da Aldeia divulgou, na última sexta-feira (24), o Edital de Comunicação nº 02/2025, que convoca os candidatos aprovados, classificados e considerados aptos aos cargos a que concorreram no Concurso Público nº 01/2023 para a cerimônia de nomeação e posse. A solenidade acontecerá no dia 03 de fevereiro (segunda-feira), das 9h às 11h, no auditório da Secretaria Municipal de Educação. O docu-

mento completo está disponível no site da Prefeitura.

Os candidatos que estiverem em situação irregular de acumulação de cargos, deverão, com urgência, regularizar a situação junto à Diretoria de Recursos Humanos, apresentando documento oficial do município do qual pedirá exoneração, vacância ou rescisão contratual.

A Secretaria ressalta, ainda, que o candidato que não comparecer no local, na data e

no horário indicados para a posse será considerado desistente e, em consequência, eliminado do certame.

Escolha do local de atuação

A Secretaria Municipal de Educação, a fim de melhor organizar e otimizar o processo de lotação provisória nas unidades escolares, também divulgou na sexta-feira (24) a convocação para escolha do local de atuação provisória dos candidatos convocados.

Prefeitura de Búzios lança calendário de eventos 2025

A Prefeitura de Armação dos Búzios dará a largada para o Calendário de Eventos 2025 em evento especial nesta sexta-feira, 31 de janeiro, às 18h, no Ferradura Resort. O lançamento contará com a presença de autoridades locais, empresários, imprensa e população.

O calendário é um instrumento essencial para movimentar a economia local, promovendo atividades que atraem visitantes

durante todo o ano, ajudando a minimizar os efeitos da sazonalidade no setor turístico. Além de oferecer uma ampla programação cultural, esportiva e social, o planejamento para 2025 trará novidades que prometem tornar cada evento ainda mais especial para moradores e turistas.

No evento de lançamento, serão divulgados os detalhes dos eventos que compõem a agenda anual, bem como as oportunida-

des para o setor público e privado para o fortalecimento do turismo e da economia local. Além disso, os participantes poderão conhecer as principais atrações e iniciativas que destacam Búzios como um dos destinos mais desejados do país.

Moradores, comerciantes e profissionais do setor estão convidados a participar e conhecer as novidades que farão parte de um ano inesquecível em Búzios.

LOGUS AMBIENTAL LTDA-ME

CNPJ: 07.766.805/0001-90

Site: www.logusnoticias.com.br

E-mail: logusnoticias@hotmail.com

Av. Edgar Gismonti, nº 90, Centro, Carmo-RJ

Cep: 28640-000

Tel: (22) 99251-8728

(Ligações e Whatsapp)

Circulação: Interior do Estado do Rio de Janeiro

Jornalista Responsável

André Salles - MTB 0036747/RJ

A direção do Jornal Logus não endossa, necessariamente, as opiniões emitidas em artigos ou matérias assinadas por seus colaboradores

Tiragem: 5.000 exemplares



Município de Araruama

Poder Executivo



1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

ENFERMEIRO 30H

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, DO ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, vem, por meio deste, **promover a DIVULGAÇÃO DA 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO Nº 001/2025**, em razão de erro material ocorrido por parte desta Prefeitura.

ENFERMEIRO - PEDIATRIA 30H

CLASS.	NOME	NASCIMENTO	DIPLOMA	PONTUAÇÃO
1º	PRISCILLA DA SILVA PACHECO	13/08/1982	OK	7
2º	ANDREA MORENO PINTO	12/05/1967	OK	6
3º	LUDMILLA ALVES SIQUEIRA BRUM GARCIA	01/04/1986	OK	4
4º	RAFAELLA FIALHO MONTEIRO	28/04/1989	OK	4
5º	MARYLAND DA SILVA DUTRA LEITE	22/11/1972	OK	3
6º	ELENICE DA SILVA MARINHO SOUZA	17/06/1978	OK	3
7º	DEIVID PAIXAO CHAVES	17/12/1986	OK	3
8º	RENATA BAREL DO NASCIMENTO	01/11/1988	OK	3
9º	TAISA DOS SANTOS CONCEIÇÃO	20/03/1989	OK	3
10º	FERNANDA DE OLIVEIRA NOGUEIRA	30/11/1989	OK	3
11º	THALITA DE MELLO SILVA	06/07/1993	OK	3
12º	ANDREZA VIEIRA AMARO	22/10/1984	OK	3
13º	ELIANE DA SILVA MARINHO	14/04/1973	OK	2
14º	CRISTIANE PESENTI AMARAL	08/05/1981	OK	2
15º	ROBERTA GOMES ELIAS NASCIMENTO	10/09/1975	OK	1
16º	ADRIANA AGUIAR QUINTANILHA	14/05/1976	OK	1
17º	MICHELE DE SOUZA CARVALHO	21/12/1976	OK	1
18º	CARLA SANTOS FERREIRA	19/04/1977	OK	1
19º	ELISANGELA ANDRADE DE REZENDE SOUZA	30/06/1979	OK	1
20º	CATIA RIBEIRO DA SILVA ALVES	03/09/1980	OK	1
21º	DENISE GUIMARÃES DA SILVA	18/08/1981	OK	1
22º	KÁTIA REZENDE TELES SUMARINGO	28/01/1982	OK	1
23º	FERNANDA DE MELLO BARBOSA	02/11/1982	OK	1
24º	REGIANE CRISTINA LIRA DA SILVA	18/06/1984	OK	1
25º	ANA BEATRIZ DORNELLAS LOUZADA	04/11/1985	OK	1
26º	SILMARA APARECIDA DA SILVA CAMPOS	01/06/1986	OK	1
27º	LÍVIA DE OLIVEIRA FRANCESCHI	07/07/1986	OK	1
28º	RIANE AGNER FRANÇA	25/06/1987	OK	1
29º	LUANA PEREIRA RODRIGUES	17/10/1990	OK	1
30º	THAIS DUARTE DA COSTA DE LUNA	06/06/1993	OK	1
31º	THAMIRES DA SILVA CABRAL	10/11/1999	OK	1
32º	LUCAS DE ANDRADE COSTA RIBEIRO	30/12/1999	OK	1
33º	LADY GONÇALVES TORRES	09/09/1981	OK	0
34º	VANESSA PEREIRA DE MACEDO FERNANDES	18/02/1983	OK	0
35º	KAROLINE LAPA DORIA	23/04/1986	OK	0
36º	SUELLEN TEIXEIRA PEREIRA DAMAS	28/02/1988	OK	0
37º	NATHALIA CARDOSO PARENTE	03/09/1989	OK	0
38º	CAROLINE PONTES MAUL	18/12/1990	OK	0
39º	DÉBORA CYRINO CASAGRANDE	31/05/1992	OK	0
40º	AMANDA MOTTA COELHO	17/02/1994	OK	0
41º	JESSICA QUINTANILHA DOS SANTOS	07/07/1994	OK	0
	DAYSE DA SILVA MACHADO AMADO	15/01/1967	OK	
	MARCELO DE PRAGA BARROS DE MATOS	21/06/1968	OK	

NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 3 - 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

ELIANE MARIA CEZAR DOS ANJOS SANTOS	01/02/1973	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
JANETTE DE SANT ANA MARINHO PEREIRA	28/09/1973	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ANDREA VOGAS DA SILVA	20/01/1974	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ROBERTA GOMES ELIAS NASCIMENTO	10/09/1975	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
MARCOS MARINHO ALVES	31/03/1976	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ELIA SILVA DE SOUZA BATISTA	26/12/1976	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ADRIANA FRANÇA DA SILVA CURRÒ	17/01/1978	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ANA DA SILVA DO NASCIMENTO MORAES	03/07/1978	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
JUSSARA DE OLIVEIRA LEANDRO EDUARDO	08/05/1979	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
CARLA JACQUELINE GOMES MONTEIRO	10/05/1979	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
AMANDA ROCHA PINHEIRO	05/06/1979	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
FABIANA MESQUITA DOS SANTOS BARRETO	07/02/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ALAN LUIZ ROCHA DE ARAUJO	28/07/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ANA CLAUDIA DA SILVA MARINHO MORAES	21/11/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
WILLIAM DA SILVA ANDRADE	15/07/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
TATIANA DA COSTA ROLI CORREA	10/12/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
THAIANE GUARANHO ALEIXO	16/12/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
BIANCA DOS SANTOS MENDONÇA	05/04/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
LUDIMILLA NOVAIS GOMES DE OLIVEIRA	08/06/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
MONIKE OLIVEIRA DE MARINS COUTINHO	19/12/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
CARLA DE MORAES BARBOSA MARINHO	17/12/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
VANESSA MARINHO DE ALCANTARA	15/01/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
FLAVIA REGINA DE OLIVEIRA SOARES	22/03/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
JOSANA DE SOUZA MACHADO	17/07/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
FABIANA SANTOS CORRÊA	17/03/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
MARCIO DA SILVA PEREIRA	23/02/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ISABELA PEREIRA DE OLIVEIRA	20/05/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
PRISCILLA GONÇALVES RAZONI	20/01/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
CAMILA APARECIDA DE MELLO CHAVES BARREIROS	19/06/1993	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
ERIK DA SILVA ALMEIDA	18/04/1994	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO NA CART. DE TRAB
LEIDIANE FRANCISCO DOS SANTOS	27/01/1995	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
CLEIANE ANTONIA DOS SANTOS RIBEIRO	11/05/1965	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
RITA DE CASSIA LIMA GERSTNER	14/11/1965	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
CRISTINA MONTEIRO DOS ANJOS	18/02/1967	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
ROZANA VIEIRA DOS SANTOS	09/10/1968	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
ANA PAULA DE OLIVEIRA GUIMARÃES	14/01/1969	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
DENISE FLORENÇO SANTOS	22/01/1969	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
KÁTIA REGINA MENDES	19/03/1969	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
CLAUDIA REGINA SANTOS DE OLIVEIRA	13/10/1969	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
SONIMAR FERREIRA DA SILVA	28/02/1971	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA
CLAUDIA COSTA MACHADO	17/03/1972	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PE- DIÁTRICA



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 4 - 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

PAULA PIZZOCHERO GOMES MORAIS	05/12/1972	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
RAIMUNDA PINHEIRO DE FRANÇA	27/09/1973	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CLEIDE PAES DE OLIVEIRA	24/07/1974	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
PATRICIA MARIA GOMES DA COSTA	24/09/1974	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FATIMA VERONICA FELIPE DA CRUZ MAGALHÃES	13/10/1974	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
DANIELA DE SOUZA SANTOS	09/11/1974	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ANA LÚCIA PAULO DA SILVA	13/03/1975	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FATIMA CRISTIANE BARBOSA DA SILVA MIRANDA	12/05/1975	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ENEIDA PAIVA PACHECO	27/09/1975	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CRISTIANE GOMES CABRAL	09/05/1976	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
LINDA APARECIDA DA SILVA MORAIS	20/11/1976	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
JOÃO PAULO CARDOSO DE OLIVEIRA	27/12/1976	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
PATRÍCIA DA SILVA DOS SANTOS	11/01/1977	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FLAVIA MONTEIRO DE MELLO	08/02/1977	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CLEONICE LEOPOLDINO VICENTE DO NASCIMENTO	12/02/1977	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ELIZETE CARDOSO LIBERATO	15/03/1977	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
MERILYN LOPES DE ALBUQUERQUE NASCIMENTO	07/10/1977	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CLAUDELANE DE NAZARETH SOARES	25/11/1977	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
VERONICA BERNARDO BORGES	17/02/1978	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
MICHELE BORGES DE FREITAS	16/03/1978	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FABIANA DE SOUZA BOTELHO	16/07/1979	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
JANAINA TELES RAMALHO DA SILVA SACRAMENTO	12/11/1979	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
VIVIANE AUXILIADORA BARBOSA VIANA LEÃO	27/02/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CRISTIANE SANTOS DA COSTA	07/03/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
DANIELE MENDONCA SANTOS	26/03/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
JANAINA SANTOS DA SILVA	29/04/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ERICA ROSA SALVATTE	30/04/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
RENATA MOREIRA SILVA	20/05/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 5 - 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

LEILANE SOARES DE ALMEIDA	22/05/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
JASMINA JOSE DOS REIS CA	10/06/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MARCELLI JARDIM ARAUJO LIMA	21/08/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
BIANCA CUNHA DE OLIVEIRA BARBOZA	08/09/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ALEXANDRA PASSOS LIMA	05/10/1980	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
DANIELLE DE SOUZA CARVALHO SANTOS	04/02/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
CARLA ARANHA PEREIRA	21/02/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
TATIANA DA COSTA LIMA AVELINO	17/09/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ANA BEATRIZ MARINHO DOS SANTOS ALVES	22/09/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
EDILENE DOS SANTOS SILVA DE ALMEIDA	19/12/1981	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MICHELE ALBUQUERQUE DE SOUSA SILVA	18/01/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
KÁTIA REZENDE TELES SUMARINGO	28/01/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
KÁTIA REZENDE TELES SUMARINGO	28/01/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
RENATA COSTA SILVA	06/04/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
LEANDRO ROSSI BARROS ALVES	14/05/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
VALQUIRIA MIRANDA VARGAS	06/07/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
GRACE ELIZABETH CHAVES FERNANDES	01/10/1982	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
LETÍCIA MONTEIRO DO NASCIMENTO	15/01/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ISIS MORAES DOS SANTOS DUTRA	20/04/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
FERNANDA CORRÊA DA PAIXÃO ANDRADE	25/04/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
RICARDO DA SILVA COSTA	13/05/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MARCELA RAMOS DOS SANTOS DA CONCEIÇÃO	25/05/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MARIETA DE FATIMA NERY DIAS NARDE	31/08/1983	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MIRIAN TEIXEIRA	10/03/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ANA CAROLINA AFONSO DE AMORIM	28/05/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
GISELE SILVA DA VEIGA	12/07/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MICHELLE RIBEIRO FRANÇA	03/10/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
FABIO MAGNEZI DELPHINO	17/12/1984	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 6 - 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

GLAUCIA FERNANDA DE ANDRADE ALVES	11/01/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
WANESSA DOMINGUES DA CUNHA	04/02/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
VANUZA RAIMUNDA SOUSA PEREIRA	10/03/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
VERONICA PEREIRA LIRA	17/06/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
BIANCA DA SILVA BELLIENE TINTI	10/07/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
RENATA DE FREITAS CARVALHO	30/09/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
TALITA ALESSANDRA LOPES DUARTE DE SOUZA	08/12/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
KARLA GONZAGA TEIXEIRA	26/12/1985	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
SARAH FERNANDES PILLAR	18/05/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
SILMARA APARECIDA DA SILVA CAMPOS	01/06/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ANA CAROLINA CONCEIÇÃO DA SILVA	08/10/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FRANCIELE MARINS CALAZANS	15/12/1986	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
DENISE FERREIRA DUTRA DAGUILA FURTADO	18/01/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
TATYANE SOUZA VIANA	15/04/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
THAYLA CAROLINE DA SILVA BRITO	26/04/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ALINE VIANA BARRETO DE MORAES	30/04/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CAROLINA GOMES BORTONE DA SILVA	18/05/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CARLA FABIANA DO NASCIMENTO	12/08/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FABIANA FARIA CARRILHO LEAL	20/08/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
THABATA SICURO ALMEIDA	10/11/1987	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
MAYARA CRISTINA DA SILVA GOMES	18/02/1988	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
AMANDA MAFRA RODRIGUES	18/07/1988	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
IVI PROTASIO	13/09/1988	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CAROLINA DE OLIVEIRA SILVA	22/11/1988	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
INGRID COSTA DE MOURA	11/03/1989	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
VANESSA CAETANO DA SILVA MARQUES	01/06/1989	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
JULLIANA IRINEIA MACIEL DE SANTANA	08/08/1989	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ARIANE CALDAS OLIVEIRA	21/08/1989	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 7 - 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

ALINE CONCEIÇÃO DE SOUSA NUNES	16/10/1989	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
TUANNY SIMAS GANDARÃO	13/11/1989	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
DEBORA BAPTISTA VIGO	06/02/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ROGER GASPAR MARCHON	17/02/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
DÉBORA DE OLIVEIRA SOUZA	10/06/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
JULIANE DANTAS IANNI	03/08/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
DEISE LOURENÇO SILVA	02/09/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ESTEFANY RODRIGUES ABREU	31/10/1990	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
RAQUEL RODRIGUES DE ALMEIDA	10/01/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
JULIANA MARIANO PEREIRA SILVA	16/01/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
JÉSSICA PINTO ALVES	27/05/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
BIANCA CAROLINA MARQUES VICENTE	30/06/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MABELLE RICARDO DE SOUZA FREITAS	21/07/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
CECILIA ROMÃO DOS SANTOS	13/10/1991	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
JULIANA SOUZA DE CARVALHO ARAUJO	11/01/1992	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MARIANNA DA SILVA AGUIAR MOTTA	10/08/1992	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
AMANDA NASCIMENTO VENTURA	14/02/1993	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
CARLA CRISTINA DE SOUSA COSTA	16/02/1993	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
DEIJANE PEREIRA DA SILVA	03/06/1993	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
FRANCINI DE SOUZA MARINHO	25/08/1993	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
THAMIRES NEVES DOS SANTOS BELIZARIO	10/09/1993	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
ALICIA CECILIA CERQUEIRA GARCIA MARTINEZ	17/02/1994	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
LARISSA RODRIGUES COSTA PALAU	22/03/1994	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
KAROLINA PORTO BARRETO	02/07/1994	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
LARA SEVILHA DE MOURA	26/07/1994	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
MARIANA ARAUJO BELMIRO	17/03/1995	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
RAFAELA PEREIRA RODRIGUES	06/04/1995	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA
RAYANE MENDONÇA DOS SANTOS	15/04/1995	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDAGÓGICA



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 8 - 1ª RETIFICAÇÃO DO RESULTADO FINAL DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 001/2025

WALESCA CARVALHO AMARAL BATISTA	29/06/1995	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FERNANDA DE SOUZA ALCANTARA	16/09/1995	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
LARISSA BELLEI	09/09/1996	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
EVELYN ALVES COURA	25/01/1997	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ALESSANDRA SANTOS NAFFÉ	16/05/1997	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
THAYLA SILVEIRA VIEIRA	02/06/1997	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
QUÉZIA LOUIZE DA COSTA DE AZEVEDO	23/06/1997	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
ALINE GONÇALVES PESSANHA JÓIA	11/10/1997	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
KAMILLA	31/10/1997	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
IZABELLA VIEIRA DUARTE	04/05/1998	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
TAYNÁ SILVA BELMONT	08/12/1998	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
VICTÓRIA GIL DE OLIVEIRA LEÃO	03/01/1999	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
FERNANDA ALVES GADELHA	15/05/1999	OK	NÃO APRESENTOU COMPROVAÇÃO DE EXPERIÊNCIA PEDIÁTRICA
CRISTIANE DA SILVA VIEIRA	06/07/1983	OK	NÃO APRESENTOU DIPLOMA
ROZANGELA DE OLIVEIRA MARINS DOS SANTOS	28/03/1982		NÃO APRESENTOU DIPLOMA
CRÍSCILA BERARDI DA SILVA RIBEIRO	23/09/1987		NÃO APRESENTOU DIPLOMA
TATIANE LINS PINTO	09/10/1998		NÃO APRESENTOU DIPLOMA
CLAUDENICE DE OLIVEIRA SILVA	23/05/1980		NÃO APRESENTOU DIPLOMA
CAROLINI DUARTE RIBEIRO	01/07/1987		NÃO APRESENTOU DIPLOMA
GABRIELLY CARVALHO CÂMARA	16/09/1986		NÃO APRESENTOU DIPLOMA

Araruama, 27 de janeiro de 2025

Comissão de Processo Seletivo

1ª RETIFICAÇÃO DO 37º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 002/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **CONVOCA os candidatos habilitados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 016/2024** DE CARÁTER TEMPORÁRIO, URGENTE E ESSENCIALISTA (de acordo com o inciso

V do artigo 73 da Lei nº9.504/1997) PARA SUBSTITUIR SERVIDORES EFETIVOS LICENCIADOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE, relacionados no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, deverão comparecer, pessoalmente, ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou

particular com firma reconhecida em cartório, nos dias 27 e 28 de janeiro de 2025, das 09:00h às 16:00h, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, situada na Avenida Getúlio Vargas, s/nº - Centro, Araruama-RJ., CEP: 28.970-000 (AO LADO DA UPA), para apresentação e entrega dos documentos listados no Anexo I.

2. Caso o candidato não apresente a documentação original ou declaração falsa o mesmo será considerado INAPTO e desclassificado do Processo Seletivo.

ENFERMEIRO 40H					
CLASS.	NOME	NASCIMENTO	TEMPO DE EXPERIÊNCIA		
			ANO	MÊS	DIA
98º	CRISTIANE PINTO PIRES DE CASTRO ISSA	23/10/1989	0	0	0

Araruama, 27 de janeiro de 2025.

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO



Município de Araruama Poder Executivo



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Eu, _____, cargo: _____, matricula: _____, estou ciente que devido **às exigências do e-social** deverei encaminhar toda documentação e declaração necessárias para inclusão em folha de pagamento – constantes no **ANEXO I**, com cópias legíveis e preenchimento de todos os campos, estou ciente da responsabilidade de conferir a documentação do servidor(a): _____ que será entregue ao Departamento de Recursos Humanos para inclusão em folha, bem como se tais exigências não forem cumpridas impossibilitará a inclusão do(a) servidor (a) e declaro que conferei de acordo com o **checklist** abaixo:

- CONFERI, E CONSTAM AS DOCUMENTAÇÕES LISTADAS NO ANEXO I.**
- CONFERI AS FOTOCOPIAS DOS DOCUMENTOS LISTADOS NO ANEXO I, E ESTÃO LEGÍVEIS.**
- CONFERI AS DECLARAÇÕES DE ACUMULAÇÃO E NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO E A DECLARAÇÃO DE BENS ESTÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDAS - DATADAS E ASSINADAS PELO SERVIDOR (A).**
- CONFERI E TODAS AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ESTÃO CORRETAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS, E CONFORME A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATORIA.**
- CONFERI A VERACIDADE DA DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO, CONFORME ORIENTAÇÃO DO TCE-RJ.**
- REALIZEI A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO(A) SERVIDOR (A) NO SITE: <<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>>.**



TODOS OS ITENS DO CHECKLIST DEVERÃO SER ASSINALADOS DE FORMA IDÊNTICA A IMAGEM ANTERIOR.

Araruama, _____ de _____ de 20____. _____ Assinado do Responsável

ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO

- IDENTIDADE E/OU IDENTIDADE FUNCIONAL;
- 1 FOTO 3X4;
- TÍTULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (internet);
- CPF E COMPROVANTE DE REGULARIDADE DE CPF(internet);
- Nº PIS/PASEP OU DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA DO BRA-

- DESCO;
- CERTIFICADO DE RESERVISTA (SE HOMEM) ATÉ 45 ANOS;
 - CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DE EMISSÃO;
 - CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
 - COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ESPECIALIDADE EXIGIDO PARA O CARGO;
 - COMPROVANTE DA HABILITAÇÃO ESPECÍFICA, QUANDO O CARGO EXIGIR;
 - DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (preenchimento obrigatório);

- COMPROVANTE DEMONSTRANDO QUE HOUVE A CONSULTA DA VERACIDADE DA DECLARAÇÃO ACIMA E A SITUAÇÃO DE ACÚMULO SE ENCONTRA REGULAR (SITE: <https://www.tcerj.tc.br/consultaprocessos/atosdepeessoal/vinculosservidor>).
 - COMPROVANTE QUE FOI REALIZADA A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO SERVIDOR (A)(SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>);
 - DECLARAÇÃO DE BENS (preenchimento obrigatório);
 - INFORMAÇÕES CADASTRAIS;
- OBS: Comprovante para recebimento de salário família: filhos até 06 anos de idade - certidão de nascimento e cartão de vacinação. Após 06 anos – apresentar certidão de nascimento e escolaridade.

Município de Araruama Poder Executivo



Cadastro de Pessoa

Nome completo: _____
 Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____
 Endereço: _____, nº: _____, Complemento: _____
 Bloco: _____, Apartamento: _____, Bairro: _____, CEP: _____, Cidade: _____.

Pessoa Física

Local de Nascimento(CIDADE/UF): _____ Data de Nascimento: ____/____/____ SEXO: () F () M
 Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____

Documentação

CPF: _____
 CTPS(Nº): _____ SÉRIE: _____
 UF: _____, Data de Emissão: _____
 PIS/PASEP: _____
 Data de Cadastramento: _____
 RG (Nº IDENTIDADE): _____
 Orgão: _____ UF: _____, Emissão: _____
 Título de Eleitor: _____
 Zona: _____ Seção: _____ Data de Emissão: _____
 CNH: _____ Categoria: _____
 Venc. CNH: ____/____/____
 Emissão CNH: ____/____/____
 Registro Profissional (nº): _____
 Orgão/UF: _____, Emissão em: ____/____/____
 Validade: ____/____/____

Filiação

Nome do Pai: _____
 Nome da Mãe: _____

PREENCHIMENTO OBRIGATORIO Raça: () Indígena: (2) Branca: (4) Preta: (6) Amarela: (8) Parda.

CONTA – BANCO BRADESCO
(CORRENTE OU SALÁRIO)

Agência (C/dígito): _____
 Conta: _____

(Obrigatório o comprovante da conta bancária informada neste campo)

Número de Dependentes: [] Obs: somente para dedução de IRRF, **obrigatório comprovação com documentos.**

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Declaro, em conformidade com a legislação em vigor nesta data, que as informações acima expressam a verdade, sendo de minha inteira responsabilidade.

Araruama, ____ de ____ de 20 ____.

Assinado: ____

OBS.: TODAS AS DECLARAÇÕES E CAMPOS DE DOCUMENTAÇÕES EM ANEXO DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS.



DECLARAÇÃO

DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal e para os fins previstos no parágrafo 5º do artigo 13 da Lei nº. 8.112/90 que, presentemente:

() **não acumulo cargo ou função, ou emprego público, em nenhum dos três Poderes da União, dos Estados e dos Municípios ou em qualquer Entidade da Administração indireta(Autorquia, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista e Fundações), ressalvando ainda à Administração, a revisão, cancelamento, restituição e todas as medidas processuais contra o interessado, no caso de não serem verdadeiras estas afirmações, inclusive procedimento penal.**

() **acumulo cargo/emprego/função em órgão público federal, estadual ou municipal, na administração direta ou indireta, incluindo autarquias empresas públicas, sociedades de economia mista, subsidiárias e sociedades controladas, direta e indiretamente pelo Poder Público, abaixo discriminado:**

() **detenho aposentadoria (descrever abaixo)**

() **exerço atividade remunerada na iniciativa privada / profissional liberal/ autônomo(descrever abaixo)**

Função/Cargo: _____ Regime _____
 Horário: _____ Desde: _____

Afirmo, ainda, que a presente declaração é verdadeira e tenho ciência de que constitui crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com finalidade de criar obrigações ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Araruama, ____ de ____ de ____ (Preenchimento Obrigatório)

Assinatura do Servidor (Preenchimento Obrigatório)

Estou ciente de que:

1. as licenças sem remuneração não eliminam a acumulação (súmula TCU nº 345)
2. declarar falsamente é crime previsto em Lei Penal e que por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade da declaração neste documento.

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: denararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Râimail: 232

Município de Araruama

Poder Executivo



RECIBO

Em ____/____/____, declaro junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Araruama com a finalidade de regularização na emissão da RAIS, que:

- () possuo PIS/PASEP nº _____
- () não possuo nº de PIS/PASEP
Apresentar todos os documentos, caso não tenha preenchido na íntegra a ficha cadastral junto a Secretaria: título de eleitor, CPF/Carteira de Identidade/Carteira de Trabalho.
OBS.: **Esclarecemos que caso não seja cumprida a referida documentação, o servidor não será registrado na folha de pagamento até que se regularize sua documentação.**

Nome do servidor
Mat.:
Secretaria:

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuanuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



DECLARAÇÃO DE BENS – ANO-BASE (____)¹

Ano anterior ao exercício atual.

Nome: _____
C.P.F.: _____ Matrícula: _____

Relação das funções e dos cargos de direção exercidos nos dois últimos anos, em órgãos colegiados, empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior: _____

Declarou Imposto de Renda – ANEXAR CÓPIA ASSINADA

ou

(A) isento de declaração: () não possuo bens que possam constituir patrimônio.
() possuo os bens relacionados abaixo.

Discriminação dos Bens:

Termo de responsabilidade: As informações contidas nesta declaração são a expressão da verdade.

Data: ____/____/____
(assinatura)

(Lei Federal Nº 8730/93 - Deliberação TCE Nº 180/94 - Ato N/MD/Nº 397/94)

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuanuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Araruama, _____ de _____ de _____.

Declaração, sob as penas da lei Civil e penal, que tenho residência e domicílio situados na (Rua,AV,etc) _____
 Nº _____, Complemento _____, Bairro _____
 CEP _____, no Município de _____, Estado _____.

Nome: _____
 CPF _____

 Assinatura do Declarante

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Eu, _____, Rg: _____
 CPF: _____, solicito que seja creditado o pagamento da(s)
 matrícula(s) _____, em minha conta do **Banco Bradesco** de nº: _____
 Agência (Obrigatório informar dígito): _____
 Secretaria: _____ Regime: _____

**OBS: OBRIGATÓRIO ANEXAR DOCUMENTO DE COMPROVAÇÃO DA CONTA
 CORRENTE OU SALÁRIO EM NOME DO SERVIDOR.**

Araruama, _____ de _____ de 20 _____.

 Assinatura do Funcionário

 Nome e matrícula do funcionário (DERHU)

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama Poder Executivo



24º EDITAL DECONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 012/2024

V do artigo 73 da Lei nº9.504/1997) PARA SUBSTITUIR SERVIDORES EFETIVOS LICENCIADOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE, relacionados no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

particular com firma reconhecida em cartório, nos dias 28 e 29 de janeiro de 2025, das 09:00h às 16:00h, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, situada na Avenida Getúlio Vargas, s/nº - Centro, Araruama-RJ., CEP: 28.970-000 (AO LADO DA UPA), para apresentação e entrega dos documentos listados no Anexo I.

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, deverão comparecer, pessoalmente, ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou

2. Caso o candidato não apresente a documentação original ou declaração falsa o mesmo será considerado INAPTO e desclassificado do Processo Seletivo.

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **CONVOCA os candidatos habilitados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 012/2024** DE CARÁTER TEMPORÁRIO, URGENTE E ESSENCIALISTA (de acordo com o inciso

CUIDADOR

CLASS.	NOME	NASCIMENTO	ESPECIALIZAÇÃO	TEMPO DE EXPERIÊNCIA		
				ANO	MÊS	DIA
32º	MARILZA ALVES	10/07/1966	COMPROVADA	0	0	0

Araruama, 27 de janeiro de 2025.

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Eu, _____, cargo: _____, matricula: _____, estou ciente que devido **às exigências do e-social** deverei encaminhar toda documentação e declaração necessárias para inclusão em folha de pagamento – constantes no **ANEXO I**, com cópias legíveis e preenchimento de todos os campos, estou ciente da responsabilidade de conferir a documentação do servidor(a): _____ que será entregue ao Departamento de Recursos Humanos para inclusão em folha, bem como se tais exigências não forem cumpridas impossibilitará a inclusão do(a) servidor (a) e declaro que conferi de acordo com o **checklist** abaixo:

- CONFERI, E CONSTAM AS DOCUMENTAÇÕES LISTADAS NO ANEXO I.**
- CONFERI AS FOTOCOPIAS DOS DOCUMENTOS LISTADOS NO ANEXO I, E ESTÃO LEGÍVEIS.**
- CONFERI AS DECLARAÇÕES DE ACUMULAÇÃO E NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO E A DECLARAÇÃO DE BENS ESTÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDAS - DATADAS E ASSINADAS PELO SERVIDOR (A).**
- CONFERI E TODAS AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ESTÃO CORRETAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS, E CONFORME A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA.**
- CONFERI A VERACIDADE DA DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO, CONFORME ORIENTAÇÃO DO TCE-RJ.**
- REALIZEI A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO(A) SERVIDOR (A) NO SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>.**



TODOS OS ITENS DO CHECKLIST DEVERÃO SER ASSINALADOS DE FORMA IDÊNTICA A IMAGEM ANTERIOR.

Araruama, _____ de _____ de 20_____.

Assinado do Responsável

Município de Araruama

Poder Executivo



ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO

- IDENTIDADE E/OU IDENTIDADE FUNCIONAL;
- 1 FOTO 3X4;
- TÍTULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (internet);
- CPF E COMPROVANTE DE REGULARIDADE DE CPF(internet);
- Nº PIS/PASEP OU DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA DO BRA-

DESCO;

- CERTIFICADO DE RESERVISTA (SE HOMEM) ATÉ 45 ANOS;
- CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DE EMISSÃO;
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ESPECIALIDADE EXIGIDO PARA O CARGO;
- COMPROVANTE DA HABILITAÇÃO ESPECÍFICA, QUANDO O CARGO EXIGIR;
- DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (preenchimento obrigatório);

• COMPROVANTE DEMONSTRANDO QUE HOUVE A CONSULTA DA VERACIDADE DA DECLARAÇÃO ACIMA E A SITUAÇÃO DE ACÚMULO SE ENCONTRA REGULAR (SITE: <https://www.tcerj.tc.br/consultaprocessos/atosdepessoal/vinculosservidor>).

• COMPROVANTE QUE FOI REALIZADA A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO SERVIDOR (A)(SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>);

• DECLARAÇÃO DE BENS (preenchimento obrigatório);

• INFORMAÇÕES CADASTRAIS;

OBS: Comprovante para recebimento de salário familiar: filhos até 06 anos de idade - certidão de nascimento e cartão de vacinação. Após 06 anos – apresentar certidão de nascimento e escolaridade.



Cadastro de Pessoa

Nome completo: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____
Endereço: _____, nº: _____, Complemento: _____
Bloco: _____, Apartamento: _____, Bairro: _____, CEP: _____, Cidade: _____.

Pessoa Física

Local de Nascimento(CIDADE/UF): _____ Data de Nascimento: ____/____/____ SEXO: () F () M
Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____

Documentação

Grau de Instrução : ()

TABELA DE GRAU DE INSTRUÇÃO:

- | | |
|---|----------------------------------|
| 1 - Analfabeto; | 6 - Ensino Fundamental Completo; |
| 2 - Alfabetizado; | 7 - Ensino Médio Incompleto; |
| 3- Até 4ª série Incompleta do Ensino Fundamental; | 8 - Médio (2º Grau) Completo; |
| 4- 4ª Série Completa do Ensino Fundamental; | 9 - Superior Incompleto; |
| 5 - Até a 8ª Série Incompleta; | 10 - Ensino Superior Completo; |

CPF: _____

CTPS(Nº): _____ SÉRIE: _____

UF: _____, Data de Emissão: _____

PIS/PASEP: _____

Data de Cadastro: _____

RG (Nº IDENTIDADE): _____

Orgão: _____ UF: _____, Emissão: _____

Título de Eleitor: _____

Zona: _____ Seção: _____ Data de Emissão: _____

CNH: _____ Categoria: _____

Venc. CNH: ____/____/____

Emissão CNH: ____/____/____

Registro Profissional (nº): _____

Orgão/UF: _____, Emissão em: ____/____/____

Validade: ____/____/____.

Filiação

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO Raça: () (0) Indígena; (2) Branca; (4) Preta; (6) Amarela; (8) Parda.

CONTA – BANCO BRADESCO (CORRENTE OU SALÁRIO)

Agência (C/dígito): _____

Conta: _____

(Obrigatório o comprovante da conta bancária informada neste campo)

Número de Dependentes: [] Obs: somente para dedução de IRRF, **obrigatório comprovação com documentos.**

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Declaro, em conformidade com a legislação em vigor nesta data, que as informações acima expressam a verdade, sendo de minha inteira responsabilidade.

Araruama, ____ de ____ de 20____. Assinado: _____

OBS.: TODAS AS DECLARAÇÕES E CAMPOS DE DOCUMENTAÇÕES EM ANEXO DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS.

Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO

DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal e para os fins previstos no parágrafo 5º do artigo 13 da Lei nº. 8.112/90 que, presentemente:

- não acumulo cargo ou função, ou emprego público, em nenhum dos três Poderes da União, dos Estados e dos Municípios ou em qualquer Entidade da Administração indireta (Autarquia, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista e Fundações), ressalvando ainda à Administração, a revisão, cancelamento, restituição e todas as medidas processuais contra o interessado, no caso de não serem verdadeiras estas afirmações, inclusive procedimentalmente.**
- acumulo cargo/emprego/função em órgão público federal, estadual ou municipal, na administração direta ou indireta, incluindo autarquias, empresas públicas, sociedades de economia mista, subsidiárias e sociedades controladas, direta e indiretamente pelo Poder Público, abaixo discriminado:**
- detenho aposentadoria (descrever abaixo)
- exerço atividade remunerada na iniciativa privada / profissional liberal/ autônomo (descrever abaixo)
- Órgão: _____

Função/Cargo: _____ Regime _____

Horário: _____ Desde: _____

Afirmo, ainda, que a presente declaração é verdadeira e tenho ciência de que constitui crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com finalidade de criar obrigações ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Araruama, _____ de _____ de _____ (Preenchimento Obrigatório)

Assinatura do Servidor (Preenchimento Obrigatório)

Estou ciente de que:

1. as licenças sem remuneração não eliminam a acumulação (súmula TCU nº. 345)
2. declarar falsamente é crime previsto em Lei Penal e que por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade da declaração neste documento.

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



RECIBO

Em _____/_____/_____, declaro junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Araruama com a finalidade de regularização na emissão da RAIS, que:

- possuo PIS/PASEP nº _____
- não possuo nº de PIS/PASEP
- Apresentar todos os documentos, caso não tenha preenchido na íntegra a ficha cadastral junto a Secretaria: título de eleitor, CPF/Carteira de Identidade/Carteira de Trabalho.
- OBS.: Esclarecemos que caso não seja cumprida a referida documentação, o servidor não será registrado na folha de pagamento até que se regularize sua documentação.**

Nome do servidor

Mat.:

Secretaria:

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO DE BENS – ANO-BASE (____)¹

Ano anterior ao exercício atual.

Nome: _____
C.P.F.: _____ Matrícula : _____

Relação das funções e dos cargos de direção exercidos nos dois últimos anos, em órgãos colegiados, empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior: _____

Declarou Imposto de Renda – ANEXAR CÓPIA ASSINADA

ou

(A) **Isento de declaração:** () não possui bens que possam constituir patrimônio.
() possui os bens relacionados abaixo.

Discriminação dos Bens:

Termo de responsabilidade: As informações contidas nesta declaração são a expressão da verdade.

Data: ____ / ____ / ____
(assinatura)

(Lei Federal Nº 8730/93 - Deliberação TCE Nº 180/94 - Ato N/MD/Nº 397/94)

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Araruama, _____ de _____ de _____.

Declaração, sob as penas da lei Civil e penal, que tenho residência e domicílio situados na (Rua,AV,etc) _____
Nº _____, Complemento _____, Bairro _____
CEP _____, no Município de _____, Estado _____.

Nome: _____
CPF _____

_____ Assinatura do Declarante

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama Poder Executivo



**PREFEITURA
ARARUAMA**
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO



Eu, _____, Rg: _____,
CPF: _____, solicito que seja creditado o pagamento da(s)
matricula(s) _____, em minha conta do **Banco Bradesco** de nº: _____
Agência (Obrigatório informar dígito): _____
Secretaria: _____ Regime: _____

**OBS: OBRIGATÓRIO ANEXAR DOCUMENTO DE COMPROVAÇÃO DA CONTA
CORRENTE OU SALÁRIO EM NOME DO SERVIDOR.**

Araruama, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura do Funcionário

Nome e matrícula do funcionário (DERHU)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

25º EDITAL DECONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 012/2024

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **CONVOCA os candidatos habilitados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 012/2024** DE CARÁTER TEMPORÁRIO, URGENTE E ESSENCIALISTA (de acordo com o inciso V do artigo 73 da Lei nº9.504/1997) PARA SUBSTITUIR

SERVIDORES EFETIVOS LICENCIADOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE, relacionados no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, deverão comparecer, pessoalmente, ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou particular com firma reconhecida em cartório, nos dias 28

e 29 de janeiro de 2025, das 09:00h às 16:00h, na SECRETARIA MUNICIPAL DE POLÍTICA SOCIAL, TRABALHO, HABITAÇÃO, TERCEIRA IDADE E DESENVOLVIMENTO HUMANO (SEPOL), situada na Rua Joaquim Andrade, 40, Centro, Araruama-RJ., CEP: 28.970-000, para apresentação e entrega dos documentos listados no Anexo I.

2. Caso o candidato não apresente a documentação original ou declaração falsa o mesmo será considerado INAPTO e desclassificado do Processo Seletivo.

CUIDADOR

CLASS.	NOME	NASCIMENTO	ESPECIALIZAÇÃO	TEMPO DE EXPERIÊNCIA		
				ANO	MÊS	DIA
33º	MARLENE IMACULADA PEIXOTO DE CASTRO	18/12/1966	COMPROVADA	0	0	0
34º	APARECIDA DA CRUZ PEREIRA BARCELOS	03/10/1969	COMPROVADA	0	0	0
35º	ANA LÚCIA LUZ DOS ANJOS	12/05/1970	COMPROVADA	0	0	0

Araruama, 27 de janeiro de 2025.

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO

Município de Araruama

Poder Executivo



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Eu, _____, cargo: _____, matricula: _____, estou ciente que devido **às exigências do e-social** deverei encaminhar toda documentação e declaração necessárias para inclusão em folha de pagamento – constantes no **ANEXO I**, com cópias legíveis e preenchimento de todos os campos, estou ciente da responsabilidade de conferir a documentação do servidor(a): _____ que será entregue ao Departamento de Recursos Humanos para inclusão em folha, bem como se tais exigências não forem cumpridas impossibilitará a inclusão do(a) servidor (a) e declaro que conferi de acordo com o **checklist** abaixo:

- CONFERI, E CONSTAM AS DOCUMENTAÇÕES LISTADAS NO ANEXO I.**
- CONFERI AS FOTOCOPIAS DOS DOCUMENTOS LISTADOS NO ANEXO I, E ESTÃO LEGÍVEIS.**
- CONFERI AS DECLARAÇÕES DE ACUMULAÇÃO E NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO E A DECLARAÇÃO DE BENS ESTÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDAS - DATADAS E ASSINADAS PELO SERVIDOR (A).**
- CONFERI E TODAS AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ESTÃO CORRETAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS, E CONFORME A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATORIA.**
- CONFERI A VERACIDADE DA DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO, CONFORME ORIENTAÇÃO DO TCE-RJ.**
- REALIZEI A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO(A) SERVIDOR (A) NO SITE: < <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>>.**



TODOS OS ITENS DO CHECKLIST DEVERÃO SER ASSINALADOS DE FORMA IDÊNTICA A IMAGEM ANTERIOR.

Araruama, _____ de _____ de 20____.

Assinado do Responsável

ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO

- IDENTIDADE E/OU IDENTIDADE FUNCIONAL;
- 1 FOTO 3X4;
- TÍTULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (internet);
- CPF E COMPROVANTE DE REGULARIDADE DE CPF(internet);
- Nº PIS/PASEP OU DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA DO BRA-

DESCO;

- CERTIFICADO DE RESERVISTA (SE HOMEM) ATÉ 45 ANOS;
- CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DE EMISSÃO;
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ESPECIALIDADE EXIGIDO PARA O CARGO;
- COMPROVANTE DA HABILITAÇÃO ESPECÍFICA, QUANDO O CARGO EXIGIR;
- DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (preenchimento obrigatório);

• COMPROVANTE DEMONSTRANDO QUE HOUVE A CONSULTA DA VERACIDADE DA DECLARAÇÃO ACIMA E A SITUAÇÃO DE ACÚMULO SE ENCONTRA REGULAR (SITE: <https://www.tcerj.tc.br/consultaprocessos/atosdepeessoal/vinculosservidor>).

• COMPROVANTE QUE FOI REALIZADA A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO SERVIDOR (A)(SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>);

• DECLARAÇÃO DE BENS (preenchimento obrigatório);

• INFORMAÇÕES CADASTRAIS;

OBS: Comprovante para recebimento de salário família: filhos até 06 anos de idade - certidão de nascimento e cartão de vacinação. Após 06 anos – apresentar certidão de nascimento e escolaridade.



DECLARAÇÃO

DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal e para os fins previstos no parágrafo 5º do artigo 13 da Lei nº. 8.112/90 que, presentemente:

() **não acumulo cargo ou função, ou emprego público, ou nenhum dos três Poderes da União, dos Estados e dos Municípios ou em qualquer Entidade da Administração indireta (Autarquia, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista e Fundações), ressalvando ainda à Administração, a revisão, cancelamento, restituição e todas as medidas processuais contra o interessado, no caso de não serem verdadeiras estas afirmações, inclusive procedimentopenal.**

() **acumulo cargo/emprego/função em órgão público federal, estadual ou municipal, na administração direta ou indireta, incluindo autarquias empresas públicas, sociedades de economia mista, subsidiárias e sociedades controladas, direta e indiretamente pelo Poder Público, abaixo discriminado:**

() detenho aposentadoria (descrever abaixo)

() exerço atividade remunerada na iniciativa privada / profissional liberal/ autônomo (descrever abaixo)

Órgão: _____ Regime _____

Função/Cargo: _____ Desde: _____

Horário: _____

Afirmo, ainda, que a presente declaração é verdadeira e tenho ciência de que constitui crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com finalidade de criar obrigações ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Araruama, _____ de _____ de _____ (Preenchimento Obrigatório)

Assinatura do Servidor (Preenchimento Obrigatório)

Estou ciente de que:

1. as licenças sem remuneração não eliminam a acumulação (súmula TCU nº.345)
2. declarar falsamente é crime previsto em Lei Penal e que por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade da declaração neste documento.

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Cadastro de Pessoa

Nome completo: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____

Endereço: _____, n°: _____, Complemento: _____, Cidade: _____

Bloco: _____, Apartamento: _____, Bairro: _____, CEP: _____

Pessoa Física

Local de Nascimento (CIDADE/UF): _____ Data de Nascimento: ____/____/____ SEXO: () F () M
Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____

Documentação

CPF: _____

CTPS (N°): _____ SÉRIE: _____

UF: _____, Data de Emissão: _____

PIS/PASEP: _____

Data de Cadastramento: _____

RG (N° IDENTIDADE): _____

Orgão: _____ UF: _____, Emissão: _____

Título de Eleitor: _____

Zona: _____ Seção: _____ Data de Emissão: _____

CNH: _____ Categoria: _____

Venc. CNH: _____

Emissão CNH: _____

Registro Profissional (n°): _____

Orgão/UF: _____, Emissão em: ____/____/____

Validade: ____/____/____

Filiação

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO Raça: () Indígena: (2) Branca: (4) Preta: (6) Amarela: (8) Parda.

CONTA – BANCO BRADESCO
(CORRENTE OU SALÁRIO)

Agência (C/dígito): _____

Conta: _____

(Obrigatório o comprovante de conta bancária informada neste campo)

Número de Dependentes: [] Obs: somente para dedução de IRRF, **obrigatório comprovação com documentos.**

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Declaro, em conformidade com a legislação em vigor nesta data, que as informações acima expressam a verdade, sendo de minha inteira responsabilidade.

Araruama, _____ de _____ de 20____ Assinado: _____

OBS.: TODAS AS DECLARAÇÕES E CAMPOS DE DOCUMENTAÇÕES EM ANEXO DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS.



Município de Araruama

Poder Executivo




R E C I B O

Em _____/_____/_____, declaro junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Araruama com a finalidade de regularização na emissão da RAIS, que:

- () possuo PIS/PASEP nº _____
- () não possuo nº de PIS/PASEP
Apresentar todos os documentos, caso não tenha preenchido na íntegra a ficha cadastral junto a Secretaria: título de eleitor, CPF/Carteira de Identidade/Carteira de Trabalho.
OBS.: Esclarecemos que caso não seja cumprida a referida documentação, o servidor não será registrado na folha de pagamento até que se regularize sua documentação.

Nome do servidor _____
Mat.: _____
Secretaria: _____

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: dehuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



DECLARAÇÃO DE BENS – ANO-BASE (____)¹

Ano anterior ao exercício atual.

Nome: _____
C.P.F.: _____ Matrícula: _____

Relação das funções e dos cargos de direção exercidos nos dois últimos anos, em órgãos colegiados, empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior: _____

Declarou imposto de Renda – ANEXAR CÓPIA ASSINADA

ou

(A) isento de declaração: () não possuo bens que possam constituir patrimônio.

() possuo os bens relacionados abaixo.

Discriminação dos Bens:

Termo de responsabilidade: As informações contidas nesta declaração são a expressão da verdade.

Data: _____/_____/_____
(assinatura)

(Lei Federal Nº 8730/93 - Deliberação TCE Nº 180/94 - Ato N/MD/Nº 397/94)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: dehuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS



Município de Araruama Poder Executivo



DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Araruama, _____ de _____ de _____.

Declaração, sob as penas da lei Civil e penal, que tenho residência e domicílio situados na (Rua,AV,etc) _____
Nº _____, Complemento _____, Bairro _____
CEP _____, no Município de _____, Estado _____.

Nome: _____
CPF _____

_____ Assinatura do Declarante

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Eu, _____, Rg: _____
CPF: _____, solicito que seja creditado o pagamento da(s)
matricula(s) _____, em minha conta do **Banco Bradesco** de nº: _____
Agência (Obrigatório informar dígito): _____
Secretaria: _____ Regime: _____

**OBS: OBRIGATÓRIO ANEXAR DOCUMENTO DE COMPROVAÇÃO DA CONTA
CORRENTE OU SALÁRIO EM NOME DO SERVIDOR.**

Araruama, _____ de _____ de 20 _____.

_____ Assinatura do Funcionário

_____ Nome e matrícula do funcionário (DERHU)

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

Município de Araruama

Poder Executivo

28º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 008/2024

A PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **CONVOCA os candidatos habilitados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 008/2024** DE CARÁTER TEMPORÁRIO, URGENTE E ESSENCIAL (de acordo com o inciso

V do artigo 73 da Lei nº9.504/1997) PARA SUBSTITUIR SERVIDORES EFETIVOS LICENCIADOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE, relacionados no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, deverão comparecer, pessoalmente, ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou

particular com firma reconhecida em cartório, no dia 28 E 29 de janeiro de 2025, das 09:00h às 16:00h, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, situada na Avenida Getúlio Vargas, s/nº - Centro, Araruama-RJ., CEP: 28.970-000 (AO LADO DA UPA), para apresentação e entrega dos documentos listados no Anexo I.

2. Caso o candidato não apresente a documentação original ou declaração falsa o mesmo será considerado INAPTO e desclassificado do Processo Seletivo.

OFICIAL ADMINISTRATIVO

CLASS.	NOME	EXPERIÊNCIA
122	RICHARD LIRA DA SILVA	SEM EXPERIÊNCIA
123	VERONICA ORTOLON DAMIANI	SEM EXPERIÊNCIA
124	SOLANGE DE ANDRADE PIMENTEL	SEM EXPERIÊNCIA
125	DIOGO RODRIGUES GOMES	SEM EXPERIÊNCIA
126	CRISTIANE FREITAS DA SILVA CARVALHO	SEM EXPERIÊNCIA

Araruama, 27 de janeiro de 2025.

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO

TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE



Eu, _____, cargo: _____, matricula: _____, estou ciente que devido **às exigências do e-social** deverei encaminhar toda documentação e declaração necessárias para inclusão em folha de pagamento – constantes no **ANEXO I**, com cópias legíveis e preenchimento de todos os campos, estou ciente da responsabilidade de conferir a documentação do servidor(a): _____ que será entregue ao Departamento de Recursos Humanos para inclusão em folha, bem como se tais exigências não forem cumpridas impossibilitará a inclusão do(a) servidor (a) e declaro que confiro de acordo com o **checklist** abaixo:

- CONFERI, E CONSTAM AS DOCUMENTAÇÕES LISTADAS NO ANEXO I.**
- CONFERI AS FOTOCÓPIAS DOS DOCUMENTOS LISTADOS NO ANEXO I, E ESTÃO LEGÍVEIS.**
- CONFERI AS DECLARAÇÕES DE ACUMULAÇÃO E NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO E A DECLARAÇÃO DE BENS ESTÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDAS - DATADAS E ASSINADAS PELO SERVIDOR (A).**
- CONFERI E TODAS AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ESTÃO CORRETAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS, E CONFORME A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA.**
- CONFERI A VERACIDADE DA DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO, CONFORME ORIENTAÇÃO DO TCE-RJ.**
- REALIZEI A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO(A) SERVIDOR (A) NO SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>.**



TODOS OS ITENS DO CHECKLIST DEVERÃO SER ASSINALADOS DE FORMA IDÊNTICA A IMAGEM ANTERIOR.

Araruama, _____ de _____ de 20____. _____ Assinado do Responsável



Município de Araruama Poder Executivo



ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO

- IDENTIDADE E/OU IDENTIDADE FUNCIONAL;
- 1 FOTO 3X4;
- TITULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (internet);
- CPF E COMPROVANTE DE REGULARIDADE DE CPF(internet);
- Nº PIS/PASEP OU DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA DO BRA-

- DESCO;
- CERTIFICADO DE RESERVISTA (SE HOMEM) ATÉ 45 ANOS;
 - CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DE EMISSÃO;
 - CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
 - COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ESPECIALIDADE EXIGIDO PARA O CARGO;
 - COMPROVANTE DA HABILITAÇÃO ESPECÍFICA, QUANDO O CARGO EXIGIR;
 - DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (preenchimento obrigatório);

- COMPROVANTE DEMONSTRANDO QUE HOUVE A CONSULTA DA VERACIDADE DA DECLARAÇÃO ACIMA E A SITUAÇÃO DE ACÚMULO SE ENCONTRA REGULAR (SITE: <https://www.tcerj.tc.br/consultaprocessos/atosdepeessoal/vinculosservidor>).
 - COMPROVANTE QUE FOI REALIZADA A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO SERVIDOR (A)(SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>);
 - DECLARAÇÃO DE BENS (preenchimento obrigatório);
 - INFORMAÇÕES CADASTRAIS;
- OBS: Comprovante para recebimento de salário família: filhos até 06 anos de idade - certidão de nascimento e cartão de vacinação. Após 06 anos – apresentar certidão de nascimento e escolaridade.



Cadastro de Pessoa

Nome completo: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____

Endereço: _____, nº: _____, Complemento: _____

Bloco: _____, Apartamento: _____, Bairro: _____, CEP: _____, Cidade: _____

Pessoa Física

Local de Nascimento (CIDADE/UF): _____ Data de Nascimento: ____/____/____ SEXO: () F () M

Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____

Grau de Instrução : ()

TABELA DE GRAU DE INSTRUÇÃO:

1 - Analfabeto;	6 - Ensino Fundamental Completo;
2 - Alfabetizado;	7 - Ensino Médio Incompleto;
3- Até 4ª série Incompleta do Ensino Fundamental;	8 - Médio (2º Grau) Completo;
4- 4ª Série Completa do Ensino Fundamental;	9 - Superior Incompleto;
5 - Até a 8ª Série Incompleta;	10 - Ensino Superior Completo;

Documentação

CPF: _____

CTPS (Nº): _____ SÉRIE: _____

UF: _____, Data de Emissão: _____

PIS/PASEP: _____

Data de Cadastramento: _____

RG (Nº IDENTIDADE): _____

Orgão: _____ UF: _____, Emissão: _____

Título de Eleitor: _____

Zona: _____ Seção: _____ Data de Emissão: _____

CNH: _____ Categoria: _____

Venc. CNH: _____/____/____

Emissão CNH: _____/____/____

Registro Profissional (nº): _____

Orgão/UF: _____, Emissão em: ____/____/____

Validade: ____/____/____

Filiação

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

PREENCHIMENTO OBRIGATORIO Raça: () (0) Indígena; (2) Branca; (4) Preta; (6) Amarela; (8) Parda.

CONTA – BANCO BRADESCO (CORRENTE OU SALÁRIO)

Agência (C/dígito): _____

Conta: _____

(Obrigatório o comprovante da conta bancária informada neste campo)

Número de Dependentes: [] Obs: somente para dedução de IRRF, **obrigatório comprovação com documentos.**

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF: _____

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF: _____

Declaro, em conformidade com a legislação em vigor nesta data, que as informações acima expressam a verdade, sendo de minha inteira responsabilidade.

Araruama, ____ de ____ de 20____. Assinado: _____

OBS.: TODAS AS DECLARAÇÕES E CAMPOS DE DOCUMENTAÇÕES EM ANEXO DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS.

Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO

DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal e para os fins previstos no parágrafo 5º do artigo 13 da Lei nº. 8.112/90 que, presentemente:

- não acumulo cargo ou função, ou emprego público, em nenhum dos três Poderes da União, dos Estados e dos Municípios ou em qualquer Entidade da Administração indireta (Autarquia, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista e Fundações), ressalvando ainda à Administração, a revisão, cancelamento, restituição e todas as medidas processuais contra o interessado, no caso de não serem verdadeiras estas afirmações, inclusive procedimentopenal.**
- acumulo cargo/emprego/função em órgão público federal, estadual ou municipal, na administração direta ou indireta, incluindo autarquias empresas públicas, sociedades de economia mista, subsidiárias e sociedades controladas, direta e indiretamente pelo Poder Público, abaixo discriminado:**
- detenho aposentadoria (descrever abaixo)
- exerço atividade remunerada na iniciativa privada / profissional liberal/ autônomo (descrever abaixo)

Órgão: _____

Função/Cargo: _____ Regime _____

Horário: _____ Desde: _____

Afirmo, ainda, que a presente declaração é verdadeira e tenho ciência de que constitui crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com finalidade de criar obrigações ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Araruama, _____ de _____ de _____ (Preenchimento Obrigatório)

Assinatura do Servidor (Preenchimento Obrigatório)

Estou ciente de que:

1. as licenças sem remuneração não eliminam a acumulação (súmula TCU nº8.345)
2. declarar falsamente é crime previsto em Lei Penal e que por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade da declaração neste documento.

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



RECIBO

Em _____/_____/_____, declaro junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Araruama com a finalidade de regularização na emissão da RAIS, que:

- possuo PIS/PASEP nº _____
- não possuo nº de PIS/PASEP
- Apresentar todos os documentos, caso não tenha preenchido na íntegra a ficha cadastral junto a Secretaria: título de eleitor, CPF/Carteira de Identidade/Carteira de Trabalho.
- OBS.: Esclarecemos que caso não seja cumprida a referida documentação, o servidor não será registrado na folha de pagamento até que se regularize sua documentação.**

Nome do servidor

Mat.:

Secretaria:

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO DE BENS – ANO-BASE (____)¹

¹ Ano anterior ao exercício atual.

Nome: _____

C.P.F.: _____ Matrícula: _____

Relação das funções e dos cargos de direção exercidos nos dois últimos anos, em órgãos colegiados, empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior: _____

Declarou Imposto de Renda – ANEXAR CÓPIA ASSINADA

ou

(A) Iseito de declaração: () não possui bens que possam constituir patrimônio.
() possui os bens relacionados abaixo.

Discriminação dos Bens:

Termo de responsabilidade: As informações contidas nesta declaração são a expressão da verdade.

Data: ____/____/____ (assinatura)

(Lei Federal Nº 8730/93 - Deliberação TCE Nº 180/94 - Ato N/MD/Nº 397/94)

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhu@araruama.rj.gov.br / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Araruama, _____ de _____ de _____.

Declaração, sob as penas da lei Civil e penal, que tenho residência e domicílio situados na (Rua,AV,etc) _____
Nº _____, Complemento _____, Bairro _____
CEP _____, no Município de _____, Estado _____.

Nome: _____

CPF: _____

_____ Assinatura do Declarante

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhu@araruama.rj.gov.br / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

Município de Araruama

Poder Executivo



Eu, _____ Rg: _____
 CPF: _____, solicito que seja creditado o pagamento da(s)
 matrícula(s) _____, em minha conta do **Banco Bradesco** de nº: _____
 Agência (Obrigatório informar dígito): _____
 Secretária: _____ Regime: _____

**OBS: OBRIGATÓRIO ANEXAR DOCUMENTO DE COMPROVAÇÃO DA CONTA
 CORRENTE OU SALÁRIO EM NOME DO SERVIDOR.**

Araruama, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura do Funcionário

Nome e matrícula do funcionário (DERHU)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

28º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 016/2024

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **CONVOCA os candidatos habilitados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 016/2024** DE CARÁTER TEMPORÁRIO, URGENTE E ESSENCIALISTA (de acordo com o inciso

V do artigo 73 da Lei nº9.504/1997) PARA SUBSTITUIR SERVIDORES EFETIVOS LICENCIADOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE, relacionados no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, deverão comparecer, pessoalmente, ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou

particular com firma reconhecida em cartório, nos dias 28 e 29 de janeiro de 2025, das 09:00h às 16:00h, na SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE, situada na Avenida Getúlio Vargas, s/nº - Centro, Araruama-RJ., CEP: 28.970-000 (AO LADO DA UPA), para apresentação e entrega dos documentos listados no Anexo I.

2. Caso o candidato não apresente a documentação original ou declaração falsa o mesmo será considerado INAPTO e desclassificado do Processo Seletivo.

TÉCNICO DE ENFERMAGEM 44H

CLASS.	NOME	NASCIMENTO	TÉC.	TEMPO DE EXPERIÊNCIA		
				ANO	MÊS	DIA
185º	MAYARA CRISTINA DA SILVA GOMES	18/02/1988	OK	6	0	21
186º	RONILDA TAVARES FRANÇA	21/11/1974	OK	6	0	18
187º	MARLLON PEREIRA FERREIRA	08/03/1999	OK	6	0	4
188º	CINTIA MENDES DOS SANTOS BRAGA	14/04/1984	OK	6	0	2
189º	PRISCILA PAES DA SILVA LIMA	06/05/1988	OK	6	0	1
190º	MARCELA NOLASCO ISIDORIO	06/08/1984	OK	5	11	10
191º	SABRINA FERREIRA MANHÃES	21/07/1986	OK	5	10	24

Araruama, 27 de janeiro de 2025.

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO



Município de Araruama Poder Executivo



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Eu, _____, cargo: _____, matricula: _____, estou ciente que devido **às exigências do e-social** deverei encaminhar toda documentação e declaração necessárias para inclusão em folha de pagamento – constantes no **ANEXO I**, com cópias legíveis e preenchimento de todos os campos, estou ciente da responsabilidade de conferir a documentação do servidor(a): _____ que será entregue ao Departamento de Recursos Humanos para inclusão em folha, bem como se tais exigências não forem cumpridas impossibilitará a inclusão do(a) servidor (a) e declaro que conferi de acordo com o **checklist** abaixo:

- CONFERI, E CONSTAM AS DOCUMENTAÇÕES LISTADAS NO ANEXO I.**
- CONFERI AS FOTOCOPIAS DOS DOCUMENTOS LISTADOS NO ANEXO I, E ESTÃO LEGÍVEIS.**
- CONFERI AS DECLARAÇÕES DE ACUMULAÇÃO E NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO E A DECLARAÇÃO DE BENS ESTÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDAS - DATADAS E ASSINADAS PELO SERVIDOR (A).**
- CONFERI E TODAS AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ESTÃO CORRETAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS, E CONFORME A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA.**
- CONFERI A VERACIDADE DA DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO, CONFORME ORIENTAÇÃO DO TCE-RJ.**
- REALIZEI A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO(A) SERVIDOR (A) NO SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>.**



TODOS OS ITENS DO CHECKLIST DEVERÃO SER ASSINALADOS DE FORMA IDÊNTICA A IMAGEM ANTERIOR.

Araruama, _____ de _____ de 20____. _____ Assinado do Responsável

ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO

- IDENTIDADE E/OU IDENTIDADE FUNCIONAL;
- 1 FOTO 3X4;
- TITULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (internet);
- CPF E COMPROVANTE DE REGULARIDADE DE CPF(internet);
- Nº PIS/PASEP OU DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA DO BRA-

- DESCO;
- CERTIFICADO DE RESERVISTA (SE HOMEM) ATÉ 45 ANOS;
 - CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DE EMISSÃO;
 - CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
 - COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ESPECIALIDADE EXIGIDO PARA O CARGO;
 - COMPROVANTE DA HABILITAÇÃO ESPECÍFICA, QUANDO O CARGO EXIGIR;
 - DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (preenchimento obrigatório);

- COMPROVANTE DEMONSTRANDO QUE HOUVE A CONSULTA DA VERACIDADE DA DECLARAÇÃO ACIMA E A SITUAÇÃO DE ACÚMULO SE ENCONTRA REGULAR (SITE: <https://www.tcerj.tc.br/consultaprocessos/atosdepeessoal/vinculosservidor>).
 - COMPROVANTE QUE FOI REALIZADA A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO SERVIDOR (A)(SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>);
 - DECLARAÇÃO DE BENS (preenchimento obrigatório);
 - INFORMAÇÕES CADASTRAIS;
- OBS: Comprovante para recebimento de salário família: filhos até 06 anos de idade - certidão denascimento e cartão de vacinação. Após 06 anos – apresentar certidão de nascimento e escolaridade.

Município de Araruama Poder Executivo



**PREFEITURA
ARARUAMA**
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO

FOTO

Cadastro de Pessoa _____

Nome completo: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____ E-mail: _____

Endereço: _____ nº: _____ Complemento: _____

Bloco: _____ Apartamento: _____ Bairro: _____ CEP: _____ Cidade: _____

Pessoa Física

Local de Nascimento (CIDADE/UF): _____ Data de Nascimento: ____/____/____ SEXO: () F () M

Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____

Documentação

CPF: _____

CTPS(Nº): _____ SÉRIE: _____

UF: _____ Data de Emissão: _____

PIS/PASEP: _____

Data de Cadastramento: _____

RG (Nº IDENTIDADE): _____

Orgão: _____ UF: _____ Emissão: _____

Título de Eleitor: _____

Zona: _____ Seção: _____ Data de Emissão: _____

CNH: _____ Categoria: _____

Venc. CNH: ____/____/____

Emissão CNH: ____/____/____

Registro Profissional (nº): _____

Orgão/UF: _____ Emissão em: ____/____/____

Validade: ____/____/____

Filiação

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

PREENCHIMENTO OBRIGATORIO Raça: () () Indígena: (2) Branca: (4) Preta: (6) Amarela: (8) Parda.

Agência (C/dígito): _____

Conta: _____

(Obrigatório o comprovante de conta bancária informada nest e campo)

Numero de Dependentes: [] Obs: somente para dedução de IRRF **obrigatório comprovação com documentos.**

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Declaro, em conformidade com a legislação em vigor nesta data, que as informações acima expressam a verdade, sendo de minha inteira responsabilidade.

Araruama, ____ de ____ de 20 ____ Assinado: _____

OBS.: TODAS AS DECLARAÇÕES E CAMPOS DE DOCUMENTAÇÕES EM ANEXO DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS.



DECLARAÇÃO

DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal e para os fins previstos no parágrafo 5º do artigo 13 da Lei nº. 8.112/90 que, presentemente:

() **não acumulo cargo ou função, ou emprego público, em nenhum dos três Poderes da União, dos Estados e dos Municípios ou em qualquer Entidade da Administração indireta (Autarquia, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista e Fundações), ressalvando ainda à Administração, a revisão, cancelamento, restituição e todas as medidas processuais contra o interessado, no caso de não serem verdadeiras estas afirmações, inclusive procedimento penal.**

() **acumulo cargo/emprego/função em órgão público federal, estadual ou municipal, na administração direta ou indireta, incluindo autarquias empresas públicas, sociedades de economia mista, subsidiárias e sociedades controladas, direta e indiretamente pelo Poder Público, abaixo discriminado:**

() **detenho aposentadoria (descrever abaixo)**

() **exerço atividade remunerada na iniciativa privada / profissional liberal/ autônomo (descrever abaixo)**

Função/Cargo: _____ Regime _____

Horário: _____ Desde: _____

Afirmo, ainda, que a presente declaração é verdadeira e tenho ciência de que constitui crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com finalidade de criar obrigações ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Araruama, ____ de ____ de ____ (Preenchimento Obrigatório)

Assinatura do Servidor (Preenchimento Obrigatório)

Estou ciente de que:

1. as licenças sem remuneração não eliminam a acumulação (súmula TCU nº. 345)
2. declarar falsamente é crime previsto em Lei Penal e que por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade da declaração neste documento.

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: denfuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama

Poder Executivo



RECIBO

Em ____/____/____, declaro junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Araruama com a finalidade de regularização na emissão da RAIS, que:

- () possuo PIS/PASEP nº _____
- () não possuo nº de PIS/PASEP
Apresentar todos os documentos, caso não tenha preenchido na íntegra a ficha cadastral junto a Secretaria: título de eleitor, CPF/Carteira de Identidade/Carteira de Trabalho.
OBS.: **Esclarecemos que caso não seja cumprida a referida documentação, o servidor não será registrado na folha de pagamento até que se regularize sua documentação.**

Nome do servidor
Mat.:
Secretaria:



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuanuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



DECLARAÇÃO DE BENS – ANO-BASE (____)'

Ano anterior ao exercício atual.

Nome: _____
C.P.F.: _____ Matricula : _____

Relação das funções e dos cargos de direção exercidos nos dois últimos anos, em órgãos colegiados, empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior: _____

Declarou Imposto de Renda – ANEXAR CÓPIA ASSINADA

ou

(A) Iseto de declaração: () não possuo bens que possam constituir patrimônio.

() possuo os bens relacionados abaixo.

Discriminação dos Bens:

Termo de responsabilidade: As informações contidas nesta declaração são a expressão da verdade.

Data: ____/____/____
(assinatura)

(Lei Federal nº 8730/93 - Deliberação TCE nº 180/94 - Ato N/MD/Nº 397/94)



PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuanuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama

Poder Executivo




DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Araruama, _____ de _____ de _____.

Declaração, sob as penas da lei Civil e penal, que tenho residência e domicílio situados na (Rua,AV,etc) _____
 Nº _____, Complemento _____, Bairro _____
 CEP _____, no Município de _____, Estado _____.

Nome: _____
 CPF _____

_____ Assinatura do Declarante

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Eu, _____, Rg: _____
 CPF: _____, solicito que seja creditado o pagamento da(s)
 matrícula(s) _____, em minha conta do **Banco Bradesco** de nº: _____
 Agência (Obrigatório informar dígito): _____
 Secretaria: _____ Regime: _____

**OBS: OBRIGATÓRIO ANEXAR DOCUMENTO DE COMPROVAÇÃO DA CONTA
 CORRENTE OU SALÁRIO EM NOME DO SERVIDOR.**

Araruama, _____ de _____ de 20 _____.

_____ Assinatura do Funcionário

_____ Nome e matrícula do funcionário (DERHU)

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama

Poder Executivo



41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, ESTADO DO RIO DE JANEIRO, no uso de suas atribuições legais e regimentais, **CONVOCA os candidatos habilitados e classificados no PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023** DE CARÁTER TEMPORÁRIO, URGENTE E ESSENCIALISTA (de acordo com o inciso

V do artigo 73 da Lei nº9.504/1997) PARA SUBSTITUIR SERVIDORES EFETIVOS LICENCIADOS E AFASTADOS TEMPORARIAMENTE, relacionados no Anexo I deste Edital, observadas as seguintes condições:

DA ENTREGA DOS DOCUMENTOS

1. Os candidatos relacionados no Anexo I do presente Edital, deverão comparecer, pessoalmente, ou por intermédio de procurador, mediante procuração pública ou

Cargo: PROFESSOR II

particular com firma reconhecida em cartório, nos dias 28, 29 e 30 de janeiro de 2025, das 09:00h às 16:00h, na SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO, situada à Avenida Country Clube dos Engenheiros, Lote 16, Clube dos Engenheiros, Araruama – RJ, para apresentação e entrega dos documentos listados no Anexo I.

2. Caso o candidato não apresente a documentação original ou declaração falsa o mesmo será considerado INAPTO e desclassificado do Processo Seletivo.

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
1536	SILVANA CAMPOS FERNANDES	08/01/1983	0
1537	MARCELA BORGES BRASIL	13/02/1983	0
1538	RAFAELA MACHADO LIMA GALVÃO	20/08/1983	0
1539	RENATA SOUZA MARCONDES DE ANDRADE	06/09/1983	0
1540	ANA PAULA SILVA BARBOSA	26/10/1983	0
1541	ELIANA OUVIDOR QUINTANILHA DE OLIVEIRA	22/11/1983	0
1542	MADALENA SANTOS DE AZEVEDO	26/12/1983	0
1543	KELI CABRAL RIBEIRO	13/04/1984	0
1544	SANNY OLIVEIRA DE SOUZA	25/04/1984	0
1545	MARCELLUS MENEZES RIBEIRO	27/04/1984	0
1546	ALESSANDRA BARBOSA DUARTE	06/07/1984	0
1547	BEATRIZ JARDIM DA SILVA COELHO	24/04/1985	0
1548	ROSILAINE MARIA DOS SANTOS	11/07/1985	0
1549	BRUNA MARTINS DO NASCIMENTO	25/11/1985	0
1550	MARCIANA IGNACIO FERNANDES	18/12/1985	0
1551	CLARA UMBELINEE GAGO SIMÕES RIBEIRO	17/02/1986	0
1552	EDUARDA CRISTINA TEIXEIRA DE OLIVEIRA	06/07/1986	0
1553	JULI DELGADO DA MOTA COUTO	07/07/1986	0
1554	ILANE	11/09/1986	0
1555	VINICIUS JUSTINO PINTO	05/12/1986	0
1556	ALINE DE CARVALHO MARINHO DUARTE	26/01/1987	0
1557	DÉBORA	05/02/1987	0
1558	FABIANA TEIXEIRA GOMES	15/04/1987	0
1559	MONIQUE BARCELLOS DA CRUZ	16/04/1987	0
1560	CARLOS HENRIQUE DA SILVA DE NOBREGA	25/07/1987	0
1561	ELIANE PEREIRA DE OLIVEIRA	01/01/1988	0
1562	TAÍSSA AMORIM BOQUERONE	13/02/1988	0
1563	CAMILLA PEREIRA DE ALMEIDA BARBOSA	03/03/1988	0
1564	AUGUSTA DANTAS NOGUEIRA	03/05/1988	0
1565	CAMILA SANTIAGO BENTO DE MESQUITA	16/08/1988	0
1566	MALU GAGO NUNES DE SOUZA	04/09/1988	0
1567	RIVA SOUZA PAIXÃO	18/11/1988	0
1568	JOÃO VICTOR MACIEL DOS SANTOS FIUZA	15/01/1989	0
1569	ALAN CARLOS DA SILVA	09/04/1989	0
1570	TAISSA FERREIRA DE MELO NEVES	06/07/1989	0
1571	GISELE DA SILVA FERREIRA	28/10/1989	0
1572	DANIELLE CRISTINE OLIVEIRA PEIXOTO	13/12/1989	0
1573	INGRID PAES DO COUTO WEIBER	12/02/1990	0
1574	ROSEANE DA SILVA DOS SANTOS	20/03/1990	0



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 32 - 41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

1575	FERNANDA VIEIRA CARDOSO DA SILVA	27/05/1990	0
1576	ANA CAROLINA DA SILVA GONÇALVES	02/06/1990	0
1577	CARINA DE OLIVEIRA DOS REIS RAMOS	27/06/1990	0
1578	RAFAELLE DOS SANTOS ARIVALDO PEREIRA	11/08/1990	0
1579	THIAGO CARVALHO CRUZ CARDOSO	19/10/1990	0
1580	BARBARA CINTIA CARVALHO HERDY	11/11/1990	0
1581	CAMILA VIEIRA QUINTA	23/12/1990	0
1582	MARCELA DA SILVA SANTOS	23/02/1991	0
1583	KAROLINA DE ALMEIDA DALTO COSTA	09/03/1991	0
1584	SARA DE SOUSA COUTO	23/05/1991	0
1585	LILIANE ALMEIDA DE CASTRO	01/07/1991	0
1586	THAMARA DA CUNHA LIMA	19/07/1991	0
1587	MARIA JOSIANY BARBOSA DE SOUSA	12/01/1992	0
1588	WAGNER TADEU DE LIMA PANTALEÃO	17/04/1992	0
1589	NATASHA REGINA DE SOUZA FERREIRA LOPES	22/05/1992	0
1590	CLAYTON JÚLIO DE SOUSA DA SILVA	05/08/1992	0
1591	NATHALIA ANDRADE DOS SANTOS CAVALCANTI	22/05/1993	0
1592	KAMILA ALVARENGA DA SILVA	07/08/1993	0
1593	GABRIELA DA FONSECA SILVA	17/08/1993	0
1594	JAQUELINE SANTOS DE LIMA	23/08/1993	0
1595	NATHALIA MACEDO DA SILVA	24/02/1994	0
1596	RAFAELLA MARTINS MUNIZ MARINS	13/03/1994	0
1597	CAMILA CARDOZO DE SOUZA TEIXEIRA	03/05/1994	0
1598	JHONATAN LINHARES DE OLIVEIRA	30/05/1994	0
1599	CINTHIA ALVES COSTA SILVA	03/07/1994	0
1600	CAMILA APARECIDA MELLO DOS SANTOS	12/10/1994	0
1601	DANDARA BRENDA BRANDÃO VELOZO MAZIN	14/10/1994	0
1602	ANDREIA CASTRO RODRIGUES DOS SANTOS	12/12/1994	0
1603	GABRIELA ARIEL DOS SANTOS CANTARINO	02/04/1995	0
1604	JOSIELI CONCEIÇÃO VIANA	22/07/1995	0
1605	VANESSA COELHO SOUSA	08/09/1995	0
1606	AILINE RITCHELLI BASTOS DA CRUZ	30/12/1995	0
1607	THATIANE DA SILVA RIBEIRO	17/02/1996	0
1608	IZABELLA VANESSA DE SOUZA MACHADO	08/03/1996	0
1609	JHONY PEREIRA DO NASCIMENTO	09/04/1996	0
1610	MADELEYNE DE CASTRO NASCIMENTO BARBOSA	10/06/1996	0
1611	LUCIENE DA CUNHA MORAES E SILVA	15/07/1996	0
1612	MARIA PAULA FERREIRA DA SILVA	17/11/1996	0
1613	STEPHANE DA COSTA PEREIRA	05/01/1997	0
1614	JULIA DE MARCO MACHADO	21/02/1997	0
1615	REBECA ALVES DOS SANTOS GODOI	08/03/1997	0
1616	CAROLINA RAMOS PINTO	31/03/1997	0
1617	DAIANE CRISTINA GALVAO DO ESPIRITO SANTO	21/04/1997	0
1618	ADRIELLE LEOPOLDINO DE EVARISTO	01/05/1997	0
1619	GILMARA OLIVEIRA DOS SANTOS	08/05/1997	0
1620	VÍTOR DE OLIVEIRA DA SILVA SANTOS	19/05/1997	0
1621	IOHAN MARINS DOS SANTOS OLIVEIRA	26/05/1997	0
1622	RAFAELLY COLOMBO FELISBERTO DE SOUZA	25/06/1997	0



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 33 - 41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

1623	NATÁLIA CASEMIRO DOS SANTOS	25/06/1997	0
1624	TAÍS RAMALHO DOS SANTOS	30/08/1997	0
1625	BRUNA DA COSTA SERPA CONCEIÇÃO	30/12/1997	0
1626	JOAO VICTOR QUEIROZ AMORIM	02/04/1998	0
1627	MAYARA DA SILVA CARVALHO DOS SANTOS	06/05/1998	0
1628	ANA ELISA DA SILVA	23/05/1998	0
1629	ALBERTO FRAGA PEREIRA	15/06/1998	0
1630	RAINÁ CONCEIÇÃO GOMES	16/06/1998	0
1631	BHARBARA QUEIROZ SOARES	27/08/1998	0
1632	LOUIS PETDRO DOS PRAZERES OLIVEIRA FIRMO	14/09/1998	0
1633	MIRELI RODRIGUES RESENDE	23/09/1998	0
1634	JÚLIA VITÓRIA MARINS CUNHA	01/10/1998	0
1635	THAYNÁ CADINELLE DE AQUINO OLIVEIRA	22/01/1999	0
1636	DÉBORA DE SOUZA VASCONCELOS	16/02/1999	0
1637	ANA CLARA TAVARES NOGUEIRA COSTA	12/04/1999	0
1638	THEREZA KAROLINA COUTINHO MELO	20/07/1999	0
1639	ANA CAROLINA SILVA DE JESUS	04/09/1999	0
1640	GABRIELA DA SILVA ALMEIDA JARDIM	10/09/1999	0
1641	JULIANA BARCELLOS VICENTE	12/11/1999	0
1642	RAYANA DOS SANTOS TRINDADE	30/11/1999	0
1643	LARYSSA DA CUNHA REZENDE SILVA	07/12/1999	0
1644	ANNY HEVELLYN PEREIRA DE SOUZA	31/01/2000	0
1645	STEPHANY SOUZA PINHEIRO COSTA	23/02/2000	0
1646	MARIA EDUARDA QUIRINO SILVA	28/02/2000	0
1647	VITÓRIA NAVARRA DE FIGUEIREDO FELIPE	24/03/2000	0
1648	ALESSANDRA GOMES DE OLIVEIRA	12/04/2000	0
1649	MARIA CLARA MACHADO CAMPOS BORGES NUNES	19/04/2000	0
1650	REBECA VITORIA MARINHO DA SILVA LIMA	23/04/2000	0
1651	KAMILLY MAIA VIEIRA	30/04/2000	0
1652	EVELYN MARTINS DE SOUSA	09/07/2000	0
1653	MÁBILLA LOBO SOUZA	19/07/2000	0
1654	KATINES KAROLAYN DE SOUZA BASTOS	02/08/2000	0
1655	RAYLANE CONCEIÇÃO GOMES	01/11/2000	0
1656	YSABELLE DA CUNHA NUNES FERNANDES	09/11/2000	0
1657	LYA KELLY BARBOSA PEREIRA	27/11/2000	0
1658	MELISSA GERALDO MARINS	11/01/2001	0
1659	JÉSSICA DOS SANTOS BITTENCOURT	24/02/2001	0
1660	BEATRIZ CARVALHO DE SOUZA	26/04/2001	0
1661	GABRIEL FERREIRA DE MELLO	09/05/2001	0
1662	BRENDA PEREIRA DA SILVA	13/05/2001	0
1663	MARIA GABRIELLA TORRES SALES	27/07/2001	0
1664	VITORIA ANTUNES MACEDO FERNANDES	28/07/2001	0
1665	JOÃO PAULO SANTOS DA CONCEIÇÃO	01/10/2001	0
1666	BRENDA CONCEIÇÃO MOREIRA	26/11/2001	0
1667	SAMARA DE SOUZA LEITE VIEIRA	16/12/2001	0
1668	THAÍS GABRIELLE SOBRAL MONTEIRO	21/03/2002	0
1669	NICOLY DE C. S. DE CASTRO	23/05/2002	0
1670	THAYSSA DE BRITO SOARES	29/08/2002	0



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 34 - 41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

1671	LISLAYNNE QUEIROZ TRUGILHO	19/11/2002	0
1672	CAMILI DA SILVA FIUZA	24/12/2002	0
1673	CAMILLY FERRAREZ BRAZ	24/01/2003	0
1674	KAUAN GABRIEL CHAGAS LESSA	03/02/2003	0
1675	BRUNA DANIEL DE SOUZA	04/03/2003	0
1676	MARIA CLARA COELHO SOARES	07/05/2003	0
1677	SUANNE DE CARVALHO QUINTANILHA	10/06/2003	0
1678	MARTA DA SILVA THEODORO	27/08/2003	0
1679	JULIA MEDEIROS DE FIGUEIREDO ROSAS	22/09/2003	0
1680	NICOLLY MARTINS SANTANA	14/10/2003	0
1681	JOYCE KETLIM VARGAS DOS SANTOS	23/12/2003	0
1682	RAQUEL PEREIRA DA ROCHA MARINHO DOS SANTOS	24/12/2003	0
1683	JAMILLY NOGUEIRA BRAZ	23/03/2004	0
1684	CRISLANE CARVALHO CRUZ	29/05/2004	0
1685	CAMILA FARIA DA SILVA BARBOSA	03/06/2004	0
1686	LUIZA RODRIGUES MAGALHÃES DA SILVA	24/08/2004	0
1687	EMILLY GOMES DE SOUZA	01/09/2004	0
1688	LUIZ FILIPE FERNANDES MARINHO	26/10/2004	0
1689	STELLA DA SILVA RIBEIRO	24/01/2005	0
1690	YASMIN VIEIRA DA SILVA RAMOS	10/03/2005	0
1691	GLEICEANY SILVA CARDOSO	18/03/2005	0
1692	BRUNA VITORIA BIVAR LOPES DA CUNHA	14/04/2005	0
1693	JULIA SEREIA DOS SANTOS ATANASIO DA SILVA	04/05/2005	0
1694	VITÓRIA DE FRANÇA CASTRO	17/05/2005	0
1695	POLYANA AZEREDO CONCEIÇÃO	30/05/2005	0
1696	YSABELLE DOS SANTOS VERÍSSIMO	07/07/2005	0
1697	MILENA ISABELE BATISTA CINTRA	11/08/2005	0
1698	MARIA LUIZA LIMA DA MOTTA	15/08/2005	0
1699	STEPHANY YORRANA ARAU DE SOUZA	18/08/2005	0
1700	PRISCILA CONCEIÇÃO NASCIMENTO	05/09/2005	0
1701	ALESSANDRA RIBEIRO DE SOUZA	09/09/2005	0
1702	RAYSSA FIGUEIREDO FARIA	10/09/2005	0
1703	FERNANDO DANIEL GONÇALVES DOS SANTOS ROSA	16/09/2005	0
1704	ANA BEATRIZ SILVA DOS SANTOS	24/09/2005	0
1705	GABRIELLE PEREIRA DOS SANTOS	30/09/2005	0
1706	GABRIELLY CONCEIÇÃO DA SILVA	27/10/2005	0
1707	AGATHA NASCIMENTO DE SOUZA	05/11/2005	0
1708	HAWANE SILVA DE ALMEIDA	21/11/2005	0
1709	MAYARA PEREIRA DOS SANTOS	02/12/2005	0
1710	JÚLLIA SOARES DE SOUZA	18/01/2006	0
1711	KAUÃN RODRIGUES LOPES	20/01/2006	0
1712	ANNA CLARA DE PAULA VIANA	12/02/2006	0
1713	SOFIA DA SILVA MOURA	19/02/2006	0
1714	CAMILA DE ALMEIDA RODRIGUES	13/03/2006	0
1715	MARIA ELIZA RIBEIRO DE FREITAS	11/05/2006	0
1716	CAROLINE DIAS DE SOUZA	12/06/2006	0
1717	TAMARA CARVALHO DOS SANTOS ARRUDA	06/12/2006	0
1718	THAMIRIS PAULINO DA COSTA	11/07/2022	0



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 35 - 41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

1719	NAUANNA MOREIRA CARREIRA DE ABREU MALTA LUZ VASCONCE	05/05/2023	0
------	---	------------	---

Cargo: PROFESSOR I - PORTUGUÊS

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
113	SABRINA PRATA DIAS	06/09/1993	19
114	ANDRESSA MACENA DE MATTOS	22/11/1995	19
115	LORENA MAGALHAES FERNANDES	27/05/1998	19
116	ELOA ANDRADE DE CARLOS PEREIRA DA SILVA	12/03/1999	19
117	LAURA VITÓRIA MADUREIRA RACSEMBERG DE LAVOR	20/06/1999	19
118	RIKELME FERRAZ	03/11/2000	19
119	JOSIAS PEREIRA MIRANDA	04/11/1964	18
120	BIANCA CÔRTEZ CARDOSO	11/05/1973	18
121	ROSINALDO ALVES DE SOUZA	07/09/1977	18
122	VINÍCIUS PIMENTEL TORRES	18/10/1988	18
123	ROBSON JOSÉ DA SILVA	20/03/1965	17
124	ROSANE DA SILVA DE SOUZA MACHADO	29/07/1968	17
125	ROSANA VIEIRA DE SOUZA ROSA	22/06/1979	17
126	NADIA SHIRLEY DO AMARAL	29/01/1983	17
127	RÔMULO PINTO DE SOUZA	20/09/1983	17
128	LUCAS DA FONSECA COELHO	18/07/1994	17
129	ARIAGNA DE OLIVEIRA VIEGAS	05/12/1968	16
130	PATRICIA DE OLIVEIRA DA PENHA	28/08/1976	16

Cargo: PROFESSOR I - MATEMÁTICA

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
88	VIVIANE DO NASCIMENTO MOTTA	08/08/1974	19
89	ANTONIO CARLOS DE OLIVEIRA	10/09/1974	19
90	ERNANE COUTINHO BENIGNO	16/02/1977	19
91	MAURO FERNANDES VIEIRA	05/12/1977	19
92	NEIDE APARECIDA MENDES LOIOLA	27/01/1978	19
93	DANIELE DE SOUZA CALIXTO	07/09/1979	19
94	CYNTIA GONÇALVES VALADARES	20/06/1980	19
95	DANIELE FERREIRA DE SOUZA	20/05/1981	19
96	DANIELLE DEMARTINI ALMEIDA	03/12/1981	19
97	FLÁVIA APARECIDA FERNANDES REGINALDO	06/10/1982	19
98	ALINE DA CONCEIÇÃO SILVA DA COSTA	20/09/1983	19
99	VIVIANE ANA BARBOSA DA SILVA FERRAZ	12/07/1984	19
100	JONAS DOS SANTOS MOREIRA	27/08/1985	19
101	THIAGO ENTRAGO DA SILVA	20/02/1986	19

Cargo: PROFESSOR I - INGLÊS

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
54	LETICIA MATHEUS DE SOUZA	11/06/1998	12
55	DAYSE BASTOS DA SILVA MESQUITA	20/03/1981	11
56	RENATA PRISCILLA DE SOUZA GOMES	16/12/1982	11
57	ELIETE SANTOS OLIVEIRA DO CARMO	30/10/1964	10



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 36 - 41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

58	LETICIA DE MORAES LEITE AGUIAR	26/11/1980	10
59	CELSO DE SOUZA LANES	04/11/1981	10

Cargo: PROFESSOR I - HISTÓRIA

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
49	FATIMA REGINA CASTELLANO COELHO	18/02/1963	20
50	RENATA CONCEIÇÃO DE MACEDO SILVA SANTOS	08/12/1985	20
51	MATHEUS BRITO DOS SANTOS	17/03/1999	20
52	MARILENA TEIXEIRA LEITE DA SILVA	11/06/1955	19
53	AMABILIO FERREIRA BARBOSA	06/12/1957	19
54	AMARILDO NAVARRO	01/10/1963	19
55	ROGERIO DA SILVA CORREA	14/04/1964	19

Cargo: PROFESSOR I - GEOGRAFIA

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
52	MARCOS ALAN ANCHIETA RODRIGUES	31/03/1972	19
53	XENIA VALÉRIA DA COSTA CARDOSO	01/01/1976	19
54	ERICSON PESSANHA CORDEIRO	03/04/1979	19
55	CATIA DE OLIVEIRA LIMA	16/04/1979	19
56	LUCILENE DIAS DE ASSIS	23/08/1979	19

Cargo: PROFESSOR I – EDUCAÇÃO FÍSICA

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
71	JULIANA BATISTA SOARES	29/05/1982	19
72	MARCOS ALEXANDRE SOARES DOS SANTOS	29/06/1982	19
73	FILIFE DE MORAES PACHECO	03/07/1982	19
74	ALESSANDRA PEREIRA PORFIRO	17/09/1982	19
75	FELIPE NASCIMENTO DE SOUZA	24/08/1983	19
76	BRUNO COUTINHO DOS SANTOS	07/01/1984	19
77	MICHELE BASTOS RODRIGUES	22/06/1984	19

Cargo: PROFESSOR I – ARTES

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
27	PATRICIA MARIA SALLES TELES TEIXEIRA	30/07/1971	19
28	PAULA MARIA RIBEIRO DOS SANTOS CORDEIRO	19/01/1977	19

Cargo: PROFESSOR I – CIÊNCIAS

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
47	VICTOR TEIXEIRA MENDES NUNES	20/09/1986	23
48	EVELYN DE MATOS CARDOSO SILVA	13/10/1988	23
49	TAINA DE PAULA AZEDIAS BASTOS	24/07/1990	23

Cargo: ORIENTADOR PEDAGÓGICO

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
67	MARILENE NEPOMUCENO NASCIMENTO	01/02/1968	20
68	KELLY CRISTINA DA SILVA PENHA	11/01/1975	20
69	JUPIRACIRA DA CRUZ	20/03/1950	19



Município de Araruama

Poder Executivo



Continuação Pág. 37 - 41º EDITAL DE CONVOCAÇÃO DO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO Nº 023/2023

70	JANETE LUZ DA VEIGA FARIA	01/10/1959	19
71	MARIA APARECIDA SILVA DUARTE	27/05/1962	19
72	RITA DE CASSIA MASTRA FONTOURA	09/06/1963	19
73	ELMA MONTEIRO GOMES	02/01/1964	19
74	TELMA LOPES DA SILVA	29/09/1965	19
75	ALEXANDRE CURVELLO DOS SANTOS	13/11/1971	19
76	NAZARETH SOARES FARIA MATTOS	05/09/1972	19
77	ANDRÉA LIMA DE QUEIROZ	29/09/1974	19
78	ADRIANA RIBEIRO FERREIRA DE SOUZA	13/10/1975	19

Cargo: **ORIENTADOR EDUCACIONAL**

Classificação	Nome	Data de Nascimento	Pontuação
73	ANA CLÁUDIA DA CONCEIÇÃO MOREIRA	15/07/1975	23
74	ADRIANA BRITO GUIMARÃES BANDEIRA	07/05/1976	23
75	FABIANA MARQUES KURIYA	27/03/1977	23
76	MONA LISA FERREIRA COUTO	22/03/1979	23
77	FLÁVIA ROCHA DE OLIVEIRA.	29/06/1980	23
78	LÍVIA MARIA PIRES DOS SANTOS	11/02/1983	23
79	DANIELA DOS SANTOS LIMA	29/10/1983	23
80	PRISCILA NUNES CORREA RAPOSO	22/03/1985	23
81	CAROLINE QUESPNER OVIDIO	09/05/1987	23
82	SHAYENE DE SOUZA AURELIANO GULIAS	13/01/1988	23
83	SUANY RIBEIRO DE SOUZA	04/02/1988	23
84	DENISE DA CONCEIÇÃO SIVA	14/09/1988	23

Araruama, 27 de JANEIRO de 2025.

COMISSÃO DE PROCESSO SELETIVO



TERMO DE CIÊNCIA E RESPONSABILIDADE

Eu, _____, cargo: _____, matrícula: _____, estou ciente que devido **às exigências do e-social** deverei encaminhar toda documentação e declaração necessárias para inclusão em folha de pagamento – constantes no **ANEXO I**, com cópias legíveis e preenchimento de todos os campos, estou ciente da responsabilidade de conferir a documentação do servidor(a); _____ que será entregue ao Departamento de Recursos Humanos para inclusão em folha, bem como se tais exigências não forem cumpridas impossibilitará a inclusão do(a) servidor (a) e declaro que conferei de acordo com o **checklist** abaixo:

- CONFERI, E CONSTAM AS DOCUMENTAÇÕES LISTADAS NO ANEXO I.
- CONFERI AS FOTOCOPIAS DOS DOCUMENTOS LISTADOS NO ANEXO I, E ESTÃO **LEGÍVEIS**.
- CONFERI AS DECLARAÇÕES DE ACUMULAÇÃO E NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO E A DECLARAÇÃO DE BENS ESTÃO DEVIDAMENTE PREENCHIDAS - DATADAS E ASSINADAS PELO SERVIDOR (A).
- CONFERI E TODAS AS INFORMAÇÕES DA FICHA DE INFORMAÇÕES CADASTRAIS ESTÃO CORRETAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS, E CONFORME A DOCUMENTAÇÃO COMPROBATORIA.
- CONFERI A VERACIDADE DA DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO, CONFORME ORIENTAÇÃO DO TCE-RJ.
- REALIZEI A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO(A) SERVIDOR (A) NO SITE: <<http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>>.



TODOS OS ITENS DO CHECKLIST DEVERÃO SER ASSINALADOS DE FORMA IDÊNTICA A IMAGEM ANTERIOR.

Araruama, _____ de _____ de 20____. _____ Assinado do Responsável

Município de Araruama

Poder Executivo



ANEXO I - DOCUMENTAÇÃO

- IDENTIDADE E/OU IDENTIDADE FUNCIONAL;
- 1 FOTO 3X4;
- TÍTULO DE ELEITOR E COMPROVANTE DE QUITAÇÃO ELEITORAL (internet);
- CPF E COMPROVANTE DE REGULARIDADE DE CPF(internet);
- Nº PIS/PASEP OU DECLARAÇÃO QUE NÃO POSSUI;
- COMPROVANTE DE RESIDÊNCIA;
- COMPROVANTE DE CONTA BANCÁRIA DO BRA-

DESCO;

- CERTIFICADO DE RESERVISTA (SE HOMEM) ATÉ 45 ANOS;
- CARTEIRA DE TRABALHO COM DATA DE EMISSÃO;
- CERTIDÃO DE NASCIMENTO OU CASAMENTO;
- COMPROVANTE DE ESCOLARIDADE/ESPECIALIDADE EXIGIDO PARA O CARGO;
- COMPROVANTE DA HABILITAÇÃO ESPECÍFICA, QUANDO O CARGO EXIGIR;
- DECLARAÇÃO DE ACUMULAÇÃO OU NÃO ACUMULAÇÃO DE CARGO (preenchimento obrigatório);

• COMPROVANTE DEMONSTRANDO QUE HOUVE A CONSULTA DA VERACIDADE DA DECLARAÇÃO ACIMA E A SITUAÇÃO DE ACÚMULO SE ENCONTRA REGULAR (SITE: <https://www.tcerj.tc.br/consultaprocessos/atosdepeessoal/vinculosservidor>).

• COMPROVANTE QUE FOI REALIZADA A QUALIFICAÇÃO CADASTRAL DO SERVIDOR (A)(SITE: <http://consultacadastral.inss.gov.br/Esocial>);

• DECLARAÇÃO DE BENS (preenchimento obrigatório);

• INFORMAÇÕES CADASTRAIS;

OBS: Comprovante para recebimento de salário família: filhos até 06 anos de idade - certidão de nascimento e cartão de vacinação. Após 06 anos – apresentar certidão de nascimento e escolaridade.



Cadastrado de Pessoa

Nome completo: _____

Telefone: () _____ Celular: () _____

E-mail: _____

Endereço: _____, n.º: _____, Complemento: _____

Bloco: _____, Apartamento: _____, Bairro: _____, CEP: _____, Cidade: _____

Pessoa Física

Local de Nascimento (CIDADE/UF): _____ Data de Nascimento: ____/____/____ SEXO: () F () M

Estado Civil: _____ Nacionalidade: _____

Documentação

CPF: _____

CTPS (Nº): _____ SÉRIE: _____

UF: _____, Data de Emissão: _____

PIS/PASEP: _____

Data de Cadastramento: _____

RG (Nº IDENTIDADE): _____

Orgão: _____ UF: _____, Emissão: _____

Título de Eleitor: _____

Zona: _____ Seção: _____ Data de Emissão: _____

CNH: _____ Categoria: _____

Venc. CNH: ____/____/____

Emissão CNH: ____/____/____

Registro Profissional (nº): _____

Orgão/UF: _____, Emissão em: ____/____/____

Validade: ____/____/____

Filiação

Nome do Pai: _____

Nome da Mãe: _____

PREENCHIMENTO OBRIGATÓRIO Raça: () (0) Indígena; (2) Branca; (4) Preta; (6) Amarela; (8) Parda.

CONTA – BANCO BRADESCO (CORRENTE OU SALÁRIO)

Agência (C/dígito): _____

Conta: _____

(Obrigatório o comprovante da conta bancária informada neste campo)

Número de Dependentes: [] Obs: somente para dedução de IRRF, **obrigatório comprovação com documentos.**

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Dep. [] _____ Nasc.: ____/____/____ () CPF:

Declaro, em conformidade com a legislação em vigor nesta data, que as informações acima expressam a verdade, sendo de minha inteira responsabilidade.

Araruama, ____ de ____ de 20____. Assinado: _____

OBS.: TODAS AS DECLARAÇÕES E CAMPOS DE DOCUMENTAÇÕES EM ANEXO DEVEM SER DEVIDAMENTE PREENCHIDAS, DATADAS E ASSINADAS.

Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO

DECLARO, com base no que dispõem os incisos XVI e XVII do artigo 37 da Constituição Federal e para os fins previstos no parágrafo 5º do artigo 13 da Lei nº. 8.112/90 que, presentemente:

não acumulo cargo ou função, ou emprego público, em nenhum dos três Poderes da União, dos Estados e dos Municípios ou em qualquer Entidade da Administração indireta (Autarquia, Empresa Pública, Sociedade de Economia Mista e Fundações), ressalvada ainda à Administração, a revisão, cancelamento, restituição e todas as medidas processuais contra o interessado, no caso de não serem verdadeiras estas afirmações, inclusive procedimental.

acumulo cargo/emprego/função em órgão público federal, estadual ou municipal, na administração direta ou indireta, incluindo autarquias empresas públicas, sociedades de economia mista, subsidiárias e sociedades controladas, direta e indiretamente pelo Poder Público, abaixo discriminado:

detenho aposentadoria (descrever abaixo)

exerço atividade remunerada na iniciativa privada / profissional liberal/ autônomo (descrever abaixo)

Órgão: _____

Função/Cargo: _____ Regime _____

Horário: _____ Desde: _____

Afirmo, ainda, que a presente declaração é verdadeira e tenho ciência de que constitui crime previsto no art. 299 do Código Penal Brasileiro, prestar declaração falsa com finalidade de criar obrigações ou alterar a verdade sobre fato juridicamente relevante.

Araruama, _____ de _____ de _____ (Preenchimento Obrigatório)

Assinatura do Servidor (Preenchimento Obrigatório)

Estou ciente de que:

1. as licenças sem remuneração não eliminam a acumulação (súmula TCU nº 345)
2. declarar falsamente é crime previsto em Lei Penal e que por ele responderei, independentemente das sanções administrativas, caso se comprove a inveracidade da declaração neste documento.

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



RECIBO

Em _____/_____/_____, declaro junto ao Departamento de Recursos Humanos da Prefeitura Municipal de Araruama com a finalidade de regularização na emissão da RAIS, que:

possuo PIS/PASEP nº _____

não possuo nº de PIS/PASEP
Apresentar todos os documentos, caso não tenha preenchido na íntegra a ficha cadastral junto a Secretaria: título de eleitor, CPF/Carteira de Identidade/Carteira de Trabalho.

OBS.: Esclarecemos que caso não seja cumprida a referida documentação, o servidor não será registrado na folha de pagamento até que se regularize sua documentação.

Nome do servidor

Mat.:

Secretaria:

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

Município de Araruama

Poder Executivo



DECLARAÇÃO DE RESIDÊNCIA

Araruama, _____ de _____ de _____.

Declaração, sob as penas da lei Civil e penal, que tenho residência e domicílio situados na (Rua,AV,etc) _____
 Nº _____, Complemento _____, Bairro _____
 CEP _____, no Município de _____, Estado _____.

Nome: _____
 CPF _____

_____ Assinatura do Declarante

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: defhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

DECLARAÇÃO DE BENS – ANO-BASE (____)'

Ano anterior ao exercício atual.

Nome: _____
 C.P.F.: _____ Matrícula: _____

Relação das funções e dos cargos de direção exercidos nos dois últimos anos, em órgãos colegiados, empresas ou instituições públicas ou privadas, no Brasil ou no exterior: _____

Declarou Imposto de Renda – ANEXAR CÓPIA ASSINADA

ou

(A) Isento de declaração: () não possuo bens que possam constituir patrimônio.
 () possuo os bens relacionados abaixo.

Discriminação dos Bens:

Termo de responsabilidade: As informações contidas nesta declaração são a expressão da verdade.

Data: _____ / _____ / _____

 (assinatura)

(Lei Federal Nº 8730/93 - Deliberação TCE Nº 180/94 - Ato N/MD/Nº 397/94)

DERHU
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
 AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
 E-mail: defhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232



Município de Araruama Poder Executivo



**PREFEITURA
ARARUAMA**
SECRETARIA DE ADMINISTRAÇÃO



Eu, _____, Rg: _____, solicito que seja creditado o pagamento da(s) matricula(s) _____, em minha conta do **Banco Bradesco** de nº: _____ Agência (Obrigatório informar dígito): _____ Secretaria: _____ Regime: _____

OBS: OBRIGATÓRIO ANEXAR DOCUMENTO DE COMPROVAÇÃO DA CONTA CORRENTE OU SALÁRIO EM NOME DO SERVIDOR.

Araruama, _____ de _____ de 20_____.

Assinatura do Funcionário

Nome e matrícula do funcionário (DERHU)

PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA
AV. JOHN KENNEDY, 120 – Centro / Araruama – RJ / CEP: 28.970-000
E-mail: derhuararuama@gmail.com / Tel.: (22) 3199-9150 / Ramal: 232

DERHU
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

**ATO Nº 234
DE 17 DE JANEIRO DE 2025**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **GABRIEL DUTRA NOGUEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

**ATO Nº 235
DE 17 DE JANEIRO DE 2025**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VANDERLEI DA SILVA LOPES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

**ATO Nº 236
DE 17 DE JANEIRO DE 2025**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MARCIO LUCAS CARDOSO DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

**ATO Nº 237
DE 17 DE JANEIRO DE 2025**

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **PATRICIA DA SILVA FARIAS PEREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 238
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ANTONIO CASTANHO NETO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 241
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **LEONARDO ALCANTARA GOMES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 244
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **TAYNÁ OLIVEIRA CRUZ**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 239
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **THAYNA BASTOS DOS SANTOS MOREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 242
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ROSIMERE PEREIRA ROSA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 245
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **LUCIANA DE SOUZA DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 240
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **PAULO ROBERTO DA SILVA SOUZA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 243
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **VITOR CAMPOS FERREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 246
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MARIA INÊS DA CONCEIÇÃO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 247 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ANA CRISTINA DE SOUZA ALMEIDA LIMA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 250 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **DANIELLA SAMPAIO CAMPOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 253 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **LUCIGENIA DIAS VIEIRA DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 248 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **JAQUELINE KELLY DE ASSIS PACHECO DE CALDAS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 251 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ALEXANDRE SURCIN DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 254 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **THAYSE BARTHOLOMEU SILVA CRUZ**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 249 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **BIANCA JUSTINO DE FREITAS PEÇANHA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 252 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **FELIX MARIO RODRIGUES DE FARIA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 255 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **GRACIELI COSTA DE SOUZA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 256
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **SILVANA GOMES VIEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 259
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MARILDO GOMES DA CUNHA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 262
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **GEORGINA VIEIRA DA SILVA FLORES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 257
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **CÂNDIDA MARIA ASSAF GUIMARÃES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 260
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MONIQUE LIMA DE CARVALHO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 263
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **FATIMA ROSANGELA FREITAS COUTINHO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 258
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **SILVANA DOS SANTOS LIMA COELHO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 261
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ALESSANDRA SANTOS GONÇALVES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 264
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RAVEL SOARES DE CARVALHO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 265 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RUI VICENTE MARTINS DE JESUS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 268 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **RAYANNY BRIGIDA DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 271 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **FABIANA DE ARAUJO COUTINHO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 266 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MARLENE COELHO DE SOUZA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 269 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **SANDOVAL TORRES DE VASCONCELLOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 272 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ANDERSON ALCOFORADO SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 267 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **VIVIANE DA CONCEIÇÃO SAMPAIO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 270 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MICHELLE APARECIDA CARLOTA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 273 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RUANN PEDRO DOS SANTOS NASARENO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 274
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSE CARLOS MONTEIRO ALVES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 277
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **WANDERLEY MARIANO PEREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 280
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **SEBASTIÃO LOPES RODRIGUES FILHO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 275
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **FLAVIO CUNHA FERNANDES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 278
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **THYAGO NEPOMUCENO DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 281
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **IVARLEI FERREIRA VALENTE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 276
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JORGE NASCIMENTO E SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 279
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ANDREZA PEREIRA BARROSO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 282
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MARCELO MARINHO DE ARAUJO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 283 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MARIA DO SOCORRO COSTA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 286 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **TIAGO DE SOUZA QUEIROZ**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 289 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MARCELLE CORA DE ANDRADE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 284 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MARCOS DE ALMEIDA FARIA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 287 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ANGELA MARIA VIEIRA PAULO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 290 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **TATIANE RAYMUNDO DE SOUZA LYRIO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 285 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RENATO PINHEIRO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 288 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **KAREN MONTEIRO MARQUES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 291 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **DOUGLAS FERREIRA CUNHA MARINS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 292
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSEPH BERNARDES DE AMARAL NETO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 295
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **SAMUEL LIRA DOS SANTOS FILHO**, do cargo comissionado de **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 298
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

TORNAR NULO o ATO Nº 219/2025 de 17/01/2025, publicado, no Informativo Oficial da PMA, com efeitos a contar da data do referido ato.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 293
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **RENATA MARIA BARRETO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 296
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **VANESSA COUTINHO DE MENDONÇA SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DO DEPARTAMENTO DE ALMOXARIFADO – SECRETARIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 299
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RODRIGO SOARES RANGEL**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 294
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **CARLOS VINÍCIUS OLIVEIRA GUERHARD**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 297
DE 17 DE JANEIRO DE 2025.
ERRATA

O Ato nº168 de 16 de janeiro de 2025, publicado no Informativo Oficial da PMA, tem pela presente, por lapso de digitação, a seguinte **retificação**:

Onde se lê:
“Nomear o Sr. **RODOLFO SILVA DE SIQUEIRA DE OLIVEIRA**”

Leia-se:
“Nomear o Sr. **JOSE RODOLFO SILVA DE SIQUEIRA DE OLIVEIRA**”

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 300
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **LEONARDO DOMINGUES FRANCESCCHI**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 301 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **RENATA COSTA DUARTE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 304 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MARCOS AURÉLIO DE MORAES OLIVEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 307 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **SERGIO RICARDO RAMOS ALBERTO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 302 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **VALÉRIA DA COSTA SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 305 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **JULIANA ALMEIDA DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 308 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RAFAEL LOMAR DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 303 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSE RODOLPHO FERREIRA DE MATOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 306 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **CAMILA DA CONCEIÇÃO CAMPOS DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 309 DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **HANDREI DE CARVALHO SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 310
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RAFAEL DE MARINS RESENDE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 313
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MAKSWELL SILVA BORGES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 316
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JEAN AGUIAR DE SOUSA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 311
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **OSMAR AVELINO DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE EVENTOS – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 314
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VINICIUS MACHADO COUTINHO**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE INDÚSTRIA E COMÉRCIO – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 317
DE 22 DE JANEIRO DE 2025.
ERRATA

O **Ato nº188** de 17 de janeiro de 2025, publicado no Informativo Oficial da PMA, tem pela presente, por lapso de digitação, a seguinte **retificação**:

Onde se lê:

“...**ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025”.

Leia-se:

“...**ASSESSOR TÉCNICO – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025”.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 312
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RODRIGO DE ARAUJO BARBEIRO**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 315
DE 17 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ANA LUCIA SILVA DE SOUZA**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA – SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 17 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 318
DE 22 DE JANEIRO DE 2025.
ERRATA

O **Ato nº232** de 17 de janeiro de 2025, publicado no Informativo Oficial da PMA, tem pela presente, por lapso de digitação, a seguinte **retificação**:

Onde se lê:

“...com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2021”.

Leia-se:

“...com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025”.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 319 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSE MAURICIO BATISTA DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE SONORIZAÇÃO – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 322 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **CARLOS EDUARDO DANTAS NUNES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 325 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **FLAVIO AZEVEDO LIMA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 320 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ELIMAR MARTINS CARDOSO DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 323 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **DIOGENES ALVES RAMOS**, para exercer o cargo comissionado de **COORDENADOR JURÍDICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 326 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MALLANY MORAES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 321 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MONICA MARIA PESSOA DA COSTA**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA - SECRETARIA DE TURISMO E DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 324 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **MARCIO MOREIRA PORFIA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 327 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RONI LUIZ PEREIRA DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE CONTROLE AMBIENTAL – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 328
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **LUIZ CLAUDIO FREIRE MARTINS**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE MUDANÇAS CLIMÁTICAS – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 331
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **NATHALIA DE CARVALHO RODRIGUES DE SOUZA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR DE COORDENAÇÃO DE NUTRIÇÃO ESCOLAR – SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 334
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **FAUSTO DENNIS TEIXEIRA DE MORAES**, para exercer o cargo comissionado de **SUBPREFEITO DE IGUABINHA – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 329
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **THAIS PIXININE COELHO**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE UNIDADES DE CONSERVAÇÃO – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 332
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **FABIANE DE ANDRADE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 335
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **BRUNO BARCELLOS CARVALHO**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ANÁLISE DE PROJETOS – SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 330
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **FABIANE DA SILVA QUINTANILHA**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE CONTABILIDADE – SECRETARIA MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 333
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **VERONICA DA SILVA JANUARIO DE ALMEIDA**, para exercer o cargo comissionado de **SECRETÁRIO DE AGRICULTURA, ABASTECIMENTO, PESCA E PROTEÇÃO ANIMAL** com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 336
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **JOELMA DE MENDONÇA CRUZ**, para exercer o cargo comissionado de **SUBPREFEITO DE SÃO VICENTE – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 02 de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 337 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **JULIE ANNE CARLOS FERREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 340 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **NILCINÉA FABRICIO DE FREITAS**, para exercer o cargo comissionado de **SUBPREFEITO DE MORRO GRANDE - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 343 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ADRIANO MATEUS DA CUNHA ANTUNES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 338 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **HENRIQUE NUNES SANTOS FILHO**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DO TEATRO – SECRETARIA MUNICIPAL DE CULTURA**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 341 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ROBSON DE ALMEIDA FERREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO OPERACIONAL DA SUBPREFEITURA DE MORRO GRANDE - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 344 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ARIALDO FERREIRA DA CONCEIÇÃO**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVA – SUBPREFEITURA DE IGUABINHA - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 339 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MARIA DE FATIMA ALVES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 342 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSÉ RONALDO DIAS MACHADO**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE LIXO URBANO – SECRETARIA MUNICIPAL DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 345 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **LUIZ CLAUDIO ROCHA PEROCA**, para exercer o cargo comissionado de **SUPERINTENDENTE DE ESPORTES - SECRETARIA DE ESPORTE E LAZER**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 346
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **GABRIEL DOS SANTOS LORDELLO BIZARRO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 349
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **GILMAR DA CONCEIÇÃO DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 352
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **KARINA SILVA PIVANTE**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO OPERACIONAL – SUBPREFEITURA DE PRAIA SECA – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 347
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **GABRIEL GAROFALO LIMA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – GABINETE DA PREFEITA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 350
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **CHARLES JOSE DA SILVA PUSSE**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO OPERACIONAL – SUBPREFEITURA DE IGUABINHA - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 353
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RICARDO OSORIO SIQUEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 348
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **MARIA IVONETE RAMOS ANDRADE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SUPERINTENDÊNCIA DE ATENÇÃO PRIMÁRIA - SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 351
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **RENATO FERREIRA SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVO – SUBPREFEITURA DE PRAIA SECA - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 354
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JORGE ABREU COSTENPLATE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 355 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **ALEXANDRO VIANA PORTO**, do cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 358 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSIEL MARIANO PEREIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 361 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VANDERLEI BARBOSA BASTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 356 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **EVAIR OLIVEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO OPERACIONAL – SUBPREFEITURA DE SÃO VICENTE - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 359 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **KAILANE CARVALHO KULKAMP CASEMIRO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 362 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VINICIUS LEITE DE MARINS PINHEIRO**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE PARQUES E JARDINS – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 357 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VALDELIR DA CONCEIÇÃO SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO ADMINISTRATIVO – SUBPREFEITURA DE SÃO VICENTE - SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 360 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **ROSANGELA VIANA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 363 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **PAULO RICARDO BARRETO**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE CONSERVAÇÃO PÚBLICA – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 364
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **PAULO DA CONCEIÇÃO SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 367
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **EDGAR MORENO LIMA**, para exercer o cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 370
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ROBERTO CARLOS VICENTE**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 365
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **ANDERSON BARBOSA BASTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 368
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **MARIO ANTONIO BARBOSA FARIA**, do cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ABSTECIMENTO E PESCA – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E PESCA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 371
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **JOSE ANTONIO FERNANDES**, do cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE MEIO AMBIENTE, AGRICULTURA, ABASTECIMENTO E PESCA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 366
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **LEONARDO PINHEIRO DE OLIVEIRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 369
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **IRAN DA COSTA BARROS**, para exercer o cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE DIVISÃO DE ILUMINAÇÃO PÚBLICA – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 372
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JOSE ANTONIO FERNANDES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 373 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar a Sra. **JOYCI CARVALHO DA COSTA**, do cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE ENSINO FUNDAMENTAL - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO** e **DESIGNÁ-LA** para responder pelo **referido cargo**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 376 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **GEORGE DOS SANTOS BEZERRA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 379 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **WLDYLEY DE LIMA CORDEIRO**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 374 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **JULIO CESAR QUINTANILHA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE OBRAS E URBANISMO**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 377 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **UIGUIDER MOREIRA MORAES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 380 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear a Sra. **PAULA IARA MELO DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 375 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **EDMILSON BRANCO GOMES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 378 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VALDINEY MACHARETE DOS SANTOS**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 381 DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **GABRIEL DE SOUZA SOARES**, do cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE CONTROLADORIA GERAL**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 382
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **GABRIEL DE SOUZA SOARES**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE CONTROLADORIA GERAL**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 385
DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar a pedido, a Sra. **LIVIA SOARES BELLO DA SILVA**, do cargo comissionado de **SECRETÁRIO DE GOVERNO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 388
DE 27 DE JANEIRO 2025.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **JOSE CARLOS BARBOSA MUAKAD**, do cargo comissionado de **COORDENADOR DE GESTÃO PATRIMONIAL E ADMINISTRATIVA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 383
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **VICTOR HENRIQUE DE OLIVEIRA DA SILVA**, do cargo comissionado de **ASSESSOR ESPECIAL – SECRETARIA DE CONTROLADORIA GERAL**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 386
DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar a Sra. **ANGELA MARIA RODRIGUES BARREIRA**, do cargo comissionado de **SUBSECRETÁRIO DE GESTÃO ADMINISTRATIVA - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 389
DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar a Sra. **KÁTIA DOS SANTOS GONÇALVES**, do cargo comissionado de **SECRETARIO DE POLÍTICA SOCIAL, TRABALHO, HABITAÇÃO TERCEIRA IDADE E DESENVOLVIMENTO HUMANO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 384
DE 22 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Nomear o Sr. **VICTOR HENRIQUE DE OLIVEIRA DA SILVA**, para exercer o cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO – SECRETARIA DE CONTROLADORIA GERAL**, com efeitos a contar de 1º de janeiro de 2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 22 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 387
DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar a Sra. **MONICA COSTA GUIMARÃES**, do cargo comissionado de **SUPERINTENDENTE DE PLANEJAMENTO - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 390
DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Designar o Sr. **LUCIANO BRAGANÇA DE CARVALHO**, para responder pelo cargo comissionado de **SECRETÁRIO DE POLÍTICA SOCIAL, TRABALHO, HABITAÇÃO TERCEIRA IDADE E DESENVOLVIMENTO HUMANO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.
Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



ATO Nº 391 DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **FORTUNATO DA CONCEIÇÃO SOUZA**, do cargo comissionado de **CHEFE DE DIVISÃO DE ALMOXARIFADO - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 392 DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar o Sr. **CARLOS GILBERTO SOUZA DOS SANTOS**, do cargo comissionado de **ASSESSOR TÉCNICO - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

ATO Nº 393 DE 27 DE JANEIRO DE 2025

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA** no uso de suas atribuições legais,

RESOLVE:

Exonerar a Sra. **KATIA ESTEVES DA COSTA**, do cargo comissionado de **DIRETOR DE DEPARTAMENTO DE ESTATÍSTICAS - SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO**, com efeitos a contar desta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

DECRETO Nº 008 DE 10 DE JANEIRO DE 2025.

NOMEIA MEMBROS DO CONSELHO MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO PARA O QUADRIÊNIO 2025/2028.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, no uso das atribuições que lhe conferem o artigo 69, inciso VII da lei Orgânica de Araruama e,

Considerando as normas da Lei nº 2.264, de 31 de outubro de 2018, que dispõe sobre a Reformulação e da Estrutura Organizacional do Conselho Municipal de Educação e dá outras providências.

DECRETA:

Art. 1º. Ficam **nomeados os membros abaixo relacionados para comporem o Conselho Municipal de Educação**, para o mandato quadriênio 2025/2028:

I - REPRESENTANTES DO PODER PÚBLICO:

I.1 DA SECRETARIA MUNICIPAL DE EDUCAÇÃO

Membro Titular: Alessandra Damasceno Santos

Membro Suplente: Luana Barone Porto

Membro Titular: Juliana Vieira Borges Coelho

Membro Suplente: Suzane da Silva Rodrigues

Membro Titular: Andrea Nunes Ferreira

Membro Suplente: Edson Alves Leão

Membro Titular: Natália Soares Melo

Membro Suplente: Camila Oliveira Martins Carvalho

I.2 DO PODER EXECUTIVO MUNICIPAL

Membro Titular: Fabiana de Figueiredo Santos

Membro Suplente: Alan Quintanilha Barreto

Membro Titular: Nelson Gama Rosa

Membro Suplente: Evaldo Rodrigues Magalhães

Membro Titular: Marcello Behring

Membro Suplente: Simoni Nogueira Marinho Vianna

Membro Titular: Antônio Carlos Lopes de Carvalho

Membro Suplente: Rachel Bezerra Piquet

II - REPRESENTANTES DA SOCIEDADE CIVIL

II.1 DOS CONSELHOS MUNICIPAIS:

Membro Titular: Alex Sandro de Mendonça

Membro Suplente: Márcia Santana

Membro Titular: Adriana de Oliveira Maia

Membro Suplente: Marcelo André da Silva Bispo

II.2 DA REDE PRIVADA DE ENSINO:

Membro Titular: Edna Marins de Oliveira

Membro Suplente: Regina Stella de Bragança Freitas

II.3 DOS CONSELHOS ESCOLARES DO MUNICÍPIO:

Membro Titular: Arcelino Antunes da Silva

Membro Suplente: Marinês de Souza Sizídio

II.4 DOS ESTUDANTES UNIVERSITÁRIOS DO MUNICÍPIO:

Membro Titular: Daniele Rocha da Silva Ferreira

Membro Suplente: Darlan Araújo Cabral

II.5 DO SINDICATO DOS SERVIDORES MUNICIPAIS DE ARARUAMA:

Membro Titular: Carla Regina Ferreira de Vasconcelos

Membro Suplente: Flávio de Costa Fontenelle

Membro Titular: Simonne Franco de Azeredo Canellas

Membro Suplente: Leonardo Dias Tibúrcio

II.6 DA ORDEM DOS ADVOGADOS DO BRASIL:

Membro Titular: Diana Alves da Silva

Membro Suplente: Adriana de Lourdes do Carmo Tognochi

Art. 2º. Os membros do Conselho Municipal de Educação não serão remunerados, sendo os serviços prestados considerados de relevante interesse social.

Art. 3º. Este Decreto entrará em vigor na data de sua publicação, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 10 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita



Município de Araruama

Poder Executivo



PORTARIA Nº 023
DE 27 DE JANEIRO DE 2025.

DISPÕE SOBRE A DESIGNAÇÃO DE SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

A **PREFEITA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, no uso de suas atribuições e competências conferidas por lei, especialmente o disposto no Inciso VII, do artigo 69, da Lei Orgânica do Município,

RESOLVE:

Art. 1º - **Revogar a Portaria nº 016**, de 16 de janeiro de 2025.

Art. 2º - **Designar o servidor LUCIANO BRAGANÇA DE CARVALHO**, RG nº xx.887..xxx-x – DETRAN-RJ, CPF nº xxx.257.xxx-xx, **SECRETÁRIO DE POLÍTICA SOCIAL, TRABALHO, HABITAÇÃO TERCEIRA IDADE E DESENVOLVIMENTO HUMANO**, responsável legal pelos Fundos Municipais:

Fundo Municipal de Assistência Social – CNPJ: 05.483.042/0001-44

Fundo Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente de Araruama – CNPJ: 09.260.420/0001-81

Fundo Municipal de Habitação de Interesse Social – CNPJ: 14.790.462/0001-64

Fundo Municipal do Idoso – CNPJ: 45.889.681/0001-29

Art. 3º - Esta Portaria entrará em vigor nesta data.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025.

Daniela Soares
Prefeita

PORTARIA Nº. 024
DE 27 DE JANEIRO DE 2025

“DESIGNA SERVIDOR E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.”

A **PREFEITURA MUNICIPAL DE ARARUAMA**, no uso de suas atribuições e competências que lhe são conferidas por lei,

RESOLVE:

I – **Revogar a Portaria nº008**, de 9 de janeiro de 2025.

II **Designar o servidor JOÃO CARLOS BEZERRA BARBOSA, TESOUREIRO dos Fundos Municipais da SEPOL**, RG nº 11.XXX.XXX-X DETRAN/RJ e C.I.C. nº 054. XXX.XXX-XX, para juntamente com o Ilmo Sr. **LUCIANO**

BRAGANÇA DE CARVALHO, RG nº XX.887.XXX-X DE-TRAN-RJ e CPF nº XXX.257.XXX-XX, **Secretária Municipal de Política Social, Trabalho, Habitação, Terceira Idade e Desenvolvimento Humano**, movimentarem de forma eletrônica, com vistas a efetuar pagamentos, transferências diversas da Secretaria Municipal acima mencionada, desta Prefeitura Municipal de Araruama, junto a essa conceituada instituição bancária, Agência Araruama/RJ, a contar do dia 27 de janeiro do ano em curso.

III – Esta Portaria entra em vigor nesta data, revogadas as disposições em contrário.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Prefeita, 27 de janeiro de 2025

Daniela Soares
Prefeita

AVISO DE LICITAÇÃO

PROCESSO Nº 17235/2024

MODALIDADE: Pregão Eletrônico SRP nº 005/2025

OBJETO: **Registro de Preços para futura e eventual contratação de empresa especializada no fornecimento de gêneros alimentícios** para o serviço de nutrição hospitalar dos pacientes adultos e infantis, acompanhantes e residentes, assegurando condições higiênico-sanitárias visando atender as necessidades das unidades da Secretaria Municipal de Saúde de Araruama e as unidades sob a gestão da SEPOL- Secretaria de Política Social, Trabalho e Habitação.

DATA DE ABERTURA: 12/02/2025

Hora: 10h00min.

SECRETARIA REQUISITANTE: SESAU/SEPOL

TIPO: MENOR PREÇO

LOCAL: Sistema de Compras do Licitanet – <https://licitanet.com.br/>

FUNDAMENTO LEGAL: Lei Federal nº 14.133/2021, bem como pelas demais normas aplicáveis à espécie e disposições do presente Edital.

O Edital detalhado encontra-se à disposição dos interessados no Portal da Transparência desta municipalidade: <https://transparencia.araruama.rj.gov.br/licitacoes/>, bem como na Comissão Permanente de Licitações localizada à Avenida John Kennedy, nº 120 – Centro – Araruama.

Araruama, 28 de janeiro de 2025.

SEBASTIÃO TEIXEIRA DE CARVALHO
SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PORTARIA SEADM Nº 013/2025
DE 21 DE JANEIRO DE 2025

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Municipal nº 012 de 02 de janeiro de 2017 e considerando o que restou provado no processo nº 23470/2024.

RESOLVE

READAPTAR o (a) servidor (a) **OSCAR JOSÉ SAAR VAREJÃO, Professor I**, matrícula nº 17981-1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, **em função mais compatível com o seu estado de saúde** mantendo suas atividades laborais, pelo período de 365 (trezentos e sessenta e cinco), de acordo com a inspeção realizada pela junta médica, no Processo nº 23470/2024 e nos termos do Artigo 71 da Lei Municipal nº 548 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, bem como de acordo com o Decreto nº 120 de 13/08/2021, com início em 24/11/2024 e término em 23/11/2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 21 de janeiro de 2025.

Fabício Veloso
Secretário de Administração
SEADM | Matr. nº 3346-4

PORTARIA SEADM Nº 014/2025
DE 21 DE JANEIRO DE 2025

A **SECRETÁRIA MUNICIPAL DE ADMINISTRAÇÃO** no uso de suas atribuições conferidas pelo Decreto Municipal nº 012 de 02 de janeiro de 2017 e considerando o que restou provado no processo nº 21363/2024.

RESOLVE

READAPTAR o (a) servidor (a) **LUCINEA VERLIN DA SILVA, Professor II**, matrícula nº 102490-1, lotado (a) na Secretaria Municipal de Educação, **em função mais compatível com o seu estado de saúde** mantendo suas atividades laborais, pelo período de 180 (cento e oitenta), de acordo com a inspeção realizada pela junta médica, no Processo nº 21363/2024 e nos termos do Artigo 71 da Lei Municipal nº 548 - Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Araruama, bem como de acordo com o Decreto nº 120 de 13/08/2021, com início em 07/10/2024 e término em 04/04/2025.

Registre-se. Publique-se. Cumpra-se.

Gabinete da Secretária, 21 de janeiro de 2025.

Fabício Veloso
Secretário de Administração
SEADM | Matr. nº 3346-4

Operação Verão dos Bombeiros já resgatou mais de seis mil pessoas em toda a orla do estado

A Operação Verão do Governo do Estado, implementada pela Secretaria de Defesa Civil e o Corpo de Bombeiros Militar do Rio de Janeiro, já fez 6.337 resgates nas praias do Estado do Rio, desde o início da sua atuação em 1º de dezembro de 2024. No mesmo período, foram feitas 569.436 ações de prevenção – com orientações aos banhistas para evitar afogamentos. A Operação Verão

conta com reforço de cerca de 30% do efetivo de guardavidas em todo o litoral. Além disso, o governo investe em tecnologia e inovação para evitar afogamentos.

Dois drones novos, com megafone para alertas sonoros; farol de busca com precisão de 900 metros e capacidade de voo em condições adversas, com chuva, estão apoiando a prevenção e a busca por vítimas na orla.

As praias estão mais seguras com 43 novos barcos infláveis de última geração, importados da Europa, que são mais estáveis, leves, ágeis, resistentes e extremamente eficientes, mesmo em dias de mares mais agitados.

Os Bombeiros RJ também apostam na implantação, durante toda a estação, do serviço de médicos nas motos -aquáticas, para garantir um atendimento ainda mais rápido

a banhistas que necessitem de socorro especializado.

- A nossa missão é salvar. A qualquer hora, em qualquer tempo, em qualquer mar. Desde novembro, viemos reforçando progressivamente o efetivo nas praias. Só no ano passado, realizamos mais de 12.600 salvamentos nesta época do ano, sendo cerca de 8 mil socorros só na capital. Investimos forte em prevenção para assegurar um banho

seguro a todos - destacou o secretário de Estado de Defesa Civil e comandante-geral do CBMERJ, coronel Tarciso Salles.

O Governo do Estado investiu mais de R\$ 1 bilhão na Defesa Civil Estadual e no Corpo de Bombeiros Militar nos últimos anos, visando à modernização das viaturas e dos equipamentos, garantindo a excelência dos socorros, seja por terra, água ou ar.

Sefaz-RJ alerta contra golpes envolvendo o IPVA

A Secretaria de Estado de Fazenda do Rio de Janeiro (Sefaz-RJ) alerta os proprietários de veículos contra golpes envolvendo o IPVA. A pasta vem recebendo relatos de contribuintes informando sobre sites fraudulentos para o pagamento irregular do tributo.

Algumas dessas páginas simulam a identidade visual de endereços oficiais da Fazenda na internet. Outras, na tentativa de atrair os contribuintes para o golpe, oferecem descontos superiores ao previsto pela legislação em vigor, de 3% para pagamento

em cota única.

A Sefaz-RJ reforça que o único caminho correto para obter o Documento de Arrecadação do Estado do Rio de Janeiro (DARJ) usado para a quitação do IPVA é o hotsite criado exclusivamente para o tributo deste ano: <https://ipva2025.fazenda.rj.gov.br>. Ao informar o número do Registro Nacional de Veículos Automotores (Renavam), o contribuinte tem acesso às opções de pagamento em cota única ou em três vezes.

A pasta esclarece ainda que não envia documentos de pagamento ou faz contato

por telefone, e-mail, SMS ou aplicativos de mensagem. A recomendação é digitar o endereço do hotsite diretamente no navegador, evitando sites de busca que podem direcionar a endereços criados por golpistas.

Ao fazer o pagamento por Pix, novidade implementada para o imposto deste ano, é preciso estar atento às seguintes informações no aplicativo do banco antes de fazer a confirmação: o CNPJ 42.498.675/0001-52 e o nome do favorecido "SEFAZ RJ - SECRETARIA DE ESTADO DE FAZENDA DO RJ".

Desde o último dia 8, quando foi liberada a emissão do DARJ para pagamento do IPVA 2025, já foram gerados mais de 3,2 milhões de documentos e pagos pouco mais de 700 mil, sendo 57% por Pix (aproximadamente 400 mil).

No hotsite do IPVA, também é possível confirmar o pagamento correto. Basta clicar em "Consulta Pagamentos" e depois novamente em "Consulta de Pagamentos" e informar o Renavam. As quitações são processadas e entram nesse sistema até o dia útil seguinte. Caso o contribuinte seja alvo ou vítima

de algum golpe, deve registrar ocorrência na Delegacia de Repressão aos Crimes de Informática (DRCI). Os relatos já recebidos pela Sefaz serão encaminhados para a delegacia especializada com o objetivo de auxiliar nas investigações.

Atendimento

Quem tiver dúvidas ou denúncias pode procurar também os canais de atendimento do IPVA, pelo e-mail ipva.atendimento@fazenda.rj.gov.br ou pelos telefones (21) 2334-2620/2629/4637/4440/2584 e 4931.

Fundação Cecierj oferece mais de seis mil vagas em cursos de qualificação profissional

Quem deseja se qualificar para o mercado de trabalho já pode se inscrever em um dos 15 cursos livres de Qualificação Profissional que estão sendo ofertados pela Fundação Cecierj, vinculada da Secretaria de Ciência, Tecnologia e Inovação. São mais de seis mil vagas e há oportunidade para quem tem o ensino fundamental completo ou médio. As inscrições são gratuitas e podem ser realizadas pela página <https://www.cecierj.edu.br/extensao> até 13 de fevereiro.

Todos os cursos serão oferecidos na modalidade a distância, com cargas horárias que variam de 160 a 180 horas. As vagas serão preenchidas com base no sorteio da Loteria

Federal, que ocorrerá no dia 15 de fevereiro. Os cursos serão realizados de 19 de fevereiro a 25 de junho de 2025. O candidato pode se inscrever em até dois cursos por período letivo.

- Com essa oferta, nós queremos fortalecer a formação de mão de obra qualificada em nosso estado e, por isso, são mais de seis mil vagas em cursos atuais e com grande demanda, como marketing e redes sociais, planejamento de negócios, turismo, entre outros. Esta é uma ótima oportunidade para quem busca expandir o aprendizado e incrementar o currículo para a disputa de boas vagas no mercado de trabalho - destacou o secretário de Ciência, Tecnologia e Inovação, Anderson Moraes.

Os cursos livres de Qualificação Profissional oferecem a oportunidade de conhecer, se aprofundar ou mesmo se atualizar em relação a um tema de interesse, qualificando e requalificando trabalhadores jovens e adultos, a fim de promover seu ingresso ou reingresso no mercado de trabalho.

Veja a relação dos cursos

- 1 – Análise e planejamento de negócios;
- 2 – Segurança do trabalho na teoria e na prática;
- 3 – Noções básicas em serviços jurídicos;
- 4 – Marketing não é só rede social;
- 5 – Inovação e design na prática;



- 6 – Administração na prática;
- 7 – Fundamento do turismo;
- 8 – Inteligência artificial e aprendizado de máquina para soluções práticas;
- 9 – Excelência em vendas e atendimento ao cliente;
- 10 – Técnicas de secretariado;
- 11 – Power BI;

- 12 – Controle e planejamento de contas a receber, contas a pagar e tesouraria;
- 13 – Empreendedorismo: criando seu negócio do zero;
- 14 – Arte, Cultura e Inclusão Social;
- 15 – Noções de controladoria com foco na tomada de decisões estratégicas das empresas.