



**Assistência Filantrópica a AIDS de Araruama – AFADA**

Rua Garcia, nº 50 - Parque Mataruna – Araruama – RJ

Tel: (22) 2665-0545

E-mail: afadaararuama@gmail.com.br

C.N.P.J. 39.245.154/0001-89

**PLANO DE TRABALHO e APLICAÇÃO FINANCEIRA (2020)**

**1- DADOS:**

Entidade: ASSISTÊNCIA FILANTRÓPICA À AIDS DE ARARUAMA - AFADA

CNPJ: 39.245.154/0001-89

Endereço: Rua Garcia, nº 50, Parque Mataruna – Araruama/RJ

CEP. 28.970-000

TEL. (22) 2665-0545

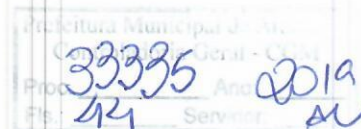
Nome do responsável: José Silvestre dos Santos

RG: 02282989-9 DETRAN RJ

CPF: 105.195.647-15

Cargo: Presidente

Endereço: Rua Melvin Jones, 468 – casa 104 – Parque Mataruna  
Araruama - RJ



**2- IDENTIFICAÇÃO DO OBJETO:**

Dar assistência social, psicológica, médica, jurídica e de terapias alternativas às pessoas que vivem com HIV/AIDS, residentes no município de Araruama, lutar pelos seus direitos e contra o preconceito e a discriminação.

**3 - JUSTIFICATIVA:**

A AFADA está situada na região da Baixada Litorânea, Estado do Rio de Janeiro, também conhecida como Região dos Lagos. É uma Entidade de utilidade pública municipal, sem fins lucrativos e busca meios de sustentabilidade que seja compatível com o desenvolvimento de suas atividades e o alcance de seus objetivos. Recebe uma subvenção mensal da Prefeitura Municipal de Araruama e doações por iniciativa da sociedade civil.

Há anos a epidemia da AIDS passou por um processo de empobrecimento e interiorização atingindo o segmento mais pobre da população que é o público-alvo da AFADA e esta conjunção de fatores traz dificuldades uma vez que o número de pessoas carentes cadastradas é crescente. É a única entidade no município e entorno que atende pessoas com AIDS. Ainda que as secretarias de saúde dos municípios tenham seus respectivos programas, a atenção a estas pessoas não pode se resumir a um só aspecto pois a infecção pelo HIV é uma patologia complexa que interfere em todos os aspectos da vida daqueles que dela sofrem. O serviço público não tem meios de oferecer um atendimento diferenciado e individualizado como requer esta demanda. Também é preciso que seja ágil o suficiente, pois os pacientes imunodeprimidos necessitam de procedimentos imediatos. É importante conhecer a realidade do paciente, a situação familiar, o aspecto nutricional, a seguridade social dos pacientes. E o perfil de usuários da AFADA é exatamente de pessoas carentes, sem recursos, fragilizadas. Portanto sua atuação é imprescindível para os munícipes que vivem com esta enfermidade e que não tem recursos financeiros para manter um padrão de vida necessário para o enfrentamento da doença. Também



é importante para o município porque a AFADA desempenha um papel complementar ao serviço público de saúde.



#### 4- METODOLOGIA:

- Cestas básicas mensais – a composição procura atender as necessidades nutricionais de pessoas portadoras do vírus HIV:5 quilos de arroz, 2 quilos de feijão, 2 quilos de açúcar, 1 quilo de macarrão, 2 pacotes de biscoito, 6 litros de leite, 1 quilo de fubá, ½ kg de café, 1 quilo de farinha de mesa, 1 lata de óleo, 1 lata de achocolatado, 1 lata de leite condensado. A quantidade pode ser adequada se houver mais de um soropositivo na família. Também podem ser acrescentados outros itens caso as doações assim o permitam. Os contemplados são carentes, sem renda fixa ou insuficiente para manter a família, com crianças soropositivas. Os usuários comparecem à Instituição para receber as cestas em situações especiais a AFADA faz a entrega nas residências (cadeirantes, acamados, moradias muito distantes, etc.).
- Visitas hospitalares – pelo presidente ou por funcionários capacitados, oferece apoio ao internado e identifica problemas que possam interferir no seu restabelecimento. São realizadas dentro e fora do município.
- Visitas domiciliares – pelo presidente ou por funcionários capacitados, atende a necessidade do usuário ou da Entidade em caso de conhecimento do meio social do usuário, falta de adesão ao tratamento, alta hospitalar recente.
- Transporte para consultas, tratamentos e exames médicos – é realizado em casos de pacientes sem condições de locomoção e/ou condições financeiras para arcar com despesas (dentro e fora do município) e que não tenham conseguido obter o atendimento no serviço público de saúde local.
- Reforço escolar – oferecido para menores de 06 a 12 anos, filhos de usuários e também aberto à comunidade, diariamente, no período da manhã ou tarde, conforme contra turno do horário escola regular (08:30 as 11:00 e 13:30 às 16:00 )considerando a obrigatoriedade das crianças estarem matriculadas na rede municipal de ensino e o suporte escolar incide sobre o conteúdo programático dessas escolas. A proposta é estimular o gosto pelos estudos e evitar a evasão escolar e o analfabetismo funcional.
- Atendimento Psicológico- aos cadastrados e familiares.
- Consulta com homeopata – realizadas por médica voluntária, uma vez por semana, visa atuar nas intercorrências e contribuir para a melhoria do estado de saúde geral dos pacientes.
- Reuniões mensais com usuários – visa a troca de informações, experiências e ajuda mútua entre os participantes, conduzida por profissionais de saúde, psicólogos e voluntários visando o estímulo a vida.
- Distribuição de preservativos masculinos e panfletos explicativos – realizado na recepção da AFADA, sendo atendida à população em geral, a partir de 14 anos, de 08 as 17 horas). O insumo é recebido do governo federal, através das Secretarias, Estadual e Municipal.
- Realização de palestras sobre HIV/AIDS, prevenção e temas afins – administradas pelo presidente e/ou voluntários soropositivos e profissionais de saúde. São realizadas a convite de estabelecimentos de ensino, da rede pública e privada, instituições religiosas de diversos credos, empresas, associações, etc. Em geral as próprias organizações solicitam gêneros alimentícios para doarem a AFADA uma vez que as palestras são gratuitas, também em outros municípios, usando transporte próprio.
- Participação de Conselhos – a AFADA participa do COMASO-Conselho Municipal de Assistência Social, do CMS-Conselho Municipal de Saúde, do CMDCA-Conselho



Municipal dos Direitos da Criança e do Adolescente e COMID/Araruama – Conselho Municipal do Idoso. A articulação com estes órgãos é necessária não só porque tem atuação nestas áreas, mas também para divulgar e dar visibilidade ao seu trabalho e atender aos interesses de seus usuários.

- Participação em Congressos, Seminários e Cursos relacionados à AIDS ou de interesse da instituição. É vital para a atualização de todos os envolvidos com o trabalho e os usuários. Se possível a Entidade envia dois representantes.

- Qualificação e capacitação com cursos livres, de atualização e formação, com base e de interesse ao público cadastrado.

#### 5- CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO:

Metas	Especificação	Ind. físico		Duração	
		Unidade	Quantid.	Início	Término
1- Oferecer 70 cestas básicas mensais a usuários cadastrados, no período de fevereiro a dezembro/2020	Arroz	Kg	5400	01/02/20	31/12/20
	Feijão	Kg	3240		
	Açúcar	Kg	3240		
	Macarrão	Kg	1080		
	Farinha de mesa	Kg	1080		
	Café	kg	270		
	Biscoito	Pct	2160		
	Óleo	Litro	1080		
	Leite	Litro	10800		
	Leite condensado	Lata	2160		
	Achocolatado	Lata	1080		
	Combustível	Litro	300		
	Telefone	-	01		
	Água	-	01		
	Energia	-	01		
Manut. veículos	-	01			
Seguro veículos	-	01			
2-Realizar visitas hospitalares (dentro e fora do município) a 100% de pacientes necessitados, no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	400	01/01/20	31/12/20
	Telefone	-	01		
	Farmácia/drogaria	-	01		
	Manut. veículos	-	01		
	Seguro veículos	-	01		
3-Realizar visitas domiciliares, no período de janeiro a dezembro/2019	Combustível	Litro	500	01/01/20	31/12/20
	Manut. veículos	-	01		
	Seguro veículos	-	01		
	-	-	-		
4- Transportar 100% dos pacientes que necessitem de consultas, tratamento e exames dentro e fora do município, no período de janeiro a dezembro 2019		Litro	600	01/01/20	31/12/20
		-	01		
		-	01		
		-	01		
		-	01		

Município Municipal de Araruama  
 Conselho Municipal do Idoso - CG  
 Proc. 33335 Ano: 2019  
 46 Servidor: AU

<p>5- Realizar 12 reuniões com portadores para troca de experiências e ajuda mútua (média 40 pessoas), no período de janeiro a dezembro de 2020</p>	<p>Pão de forma Farinha de trigo Leite Fermento em pó Amido de milho Açúcar Ovos Margarina Suco de frutas Café Filtro de papel Copo desc. 50 ml Copo desc. 200 ml Guardanapo Papel toalha Pap. higiênico Desinfetante Detergente Sabonete Combustível Água Energia Manut. Prédio</p>	<p>Pct Kg Litro Lata Cx Kg Dúzia Pote Garrafa Kg cx Pct Pct Pct rolo rolo frasco frasco unid. Litro - - -</p>	<p>36 05 05 04 03 06 03 08 10 03 02 05 05 05 06 10 04 04 07 200 01 01 01</p>	<p>01/01/20</p>	<p>31/12/20</p>
<p>6-Realizar atendimento a 100% dos portadores do HIV cadastrados, avulsos e população em geral (orientação, encaminhamento, Serviço social, Fisioterapia, e outros), no período de janeiro a dezembro de 2020</p>	<p>Papel toalha Pap. higiênico Sabonete Pasta pênsil Papel A4 Envelope pequeno Envelope grande Combustível Telefone Internet Água Energia Manut. prédio Manut. equipamento Manut. veículos Seguro veículos</p>	<p>rolo rolo unid. unid. resma unid unid Litro - - - - - - - - -</p>	<p>32 80 12 10 04 24 24 200 01 01 01 01 01 01 01 01 01</p>	<p>01/01/20</p>	<p>31/12/20</p>

Prefeitura Municipal de Aracaju  
 Comissão Geral - CGG  
 Proc. 33335 Ano: 2019  
 Fls. 47 Servidor: 20



7- Oferecer aulas de reforço escolar a 20 crianças, de 06 a 12 anos, duas vezes por semana, no período de fevereiro a dezembro de 2020	Leite	Litro	60	01/02/20	31/12/20
	Açúcar	Kg	48		
	Achocolatado	Lata	15		
	Biscoito doce	Pct	196		
	Biscoito salgado	Pct	196		
	Suco de frutas	Garrafa	15		
	Copo desc. 200 ml	Pct	10		
	Guardanapo	Pct	10		
	Papel toalha	rolo	10		
	Pap. higiênico	rolo	18		
	Desinfetante	frasco	08		
	Detergente	frasco	08		
	Sabonete	unid.	18		
	Cartucho preto	Unid.	03		
	Cartucho colorido	Unid.	03		
	Caderno	Unid.	10		
	Lápis	Unid.	20		
	papel officio	resma	05		
	Cola	Unid.	20		
	Caneta	Unid.	10		
	Borracha	Unid.	10		
	Apont (um furo/met)	Unid.	10		
	Envelope grande	Litro	200		
	Pasta pênsl	-	01		
	Combustível	-	01		
	Telefone	-	01		
	Internet	-	01		
	Água	-	01		
	Energia	-	01		
	Manut. prédio	-	01		
Manut. veículos	-	01			
Seguro veículos	-	01			
8- Participar das reuniões de conselhos (mensais), congressos, seminários, cursos (dentro e fora do município), no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	500	01/01/20	31/12/20
	Telefone	-	01		
	Internet	-	01		
	Manut. veículos	-	01		
	Seguro veículos	-	01		
9-Realizar 24 palestras sobre prevenção da AIDS,(dentro e fora do município) no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	500	01/01/20	31/12/20
	Telefone	-	01		
	Manut. veículos	-	01		
	Seguro veículos	-	01		
	Impressão de panfletos	-	1000		
10- Promover a qualificação e capacitação com cursos livres, de atualização e formação, com base e de interesse ao publico cadastrado	Transporte	-	-	01/01/20	31/12/20
	Mensalidade	-	-		
	Custas hospedagem	-	-		

Prefeitura Municipal de Aracaju  
 Com. de Licitação - CGM  
 Proc. 33335 Ano 2019  
 Fls. 48 Servidor: du

## 6- PLANO DE APLICAÇÃO DE RECURSOS:

Metas	Especificação	Ind. físico		Valores	
		Unidade	Quantid.	Unitário*	Total
1- Oferecer 70 cestas básicas mensais a usuários cadastrados, no período de fevereiro a dezembro/2020	Arroz	5Kg	770	13,78	10.610,60
	Feijão	2Kg	1540	3,69	5.682,60
	Açúcar	2Kg	1540	1,98	3.049,20
	Macarrão	1Kg	770	3,58	2.756,60
	Farinha de mesa	1Kg	770	2,49	1.917,30
	Café	½ kg	770	7,20	5.544,00
	Biscoito	4Pct	3080	2,30	7.084,00
	Óleo	900 ml	770	3,57	2.748,90
	Leite	6 Litros	4620	3,59	16.585,80
	Leite condensado	200gr	770	4,05	3.118,50
	Salsicha	1Lata	770	3,80	2.926,00
	Sardinha	1Lata	770	4,10	3.157,00
	Combustível	Litro	01	500,00	500,00
	Telefone	-	01	400,00	400,00
	Energia	-	-	430,00	430,00
	Manut. veículos	-	01	570,00	570,00
	Seguro veículos	-	01	1.000,00	1.000,00
<b>SUBTOTAL:68.080,50</b>					
2- Realizar visitas hospitalares (dentro e fora do município) a 100% de pacientes necessitados, no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	500	4,80	2.400,00
	Telefone	-	01	422,34	422,34
	Farmácia/drogaria	-	01	700,00	700,00
	Manut. veículos	-	01	346,78	346,78
	Seguro veículos	-	01	574,57	574,57
<b>SUBTOTAL :4.443,69</b>					
3- Realizar 100 visitas domiciliares, no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	500	4,80	2.400,00
	Manut. veículos	-	01	500,00	500,00
	Seguro veículos	-	01	574,57	574,57
<b>SUBTOTAL: 3.474,57</b>					
4- Transportar 100% dos pacientes que necessitarem de consultas, tratamento e exames dentro e fora do município, no período de janeiro a dezembro de 2020	Combustível	Litro	500	4,80	2.400,00
	Telefone	-	01	422,34	422,34
	Farmácia/drogaria	-	01	1.439,66	1.439,66
	Manut. veículos	-	01	346,78	346,78
	Seguro veículos	-	01	574,57	574,57
<b>SUBTOTA 5.183,35</b>					

Prefeitura Municipal de Araruama  
 Com. de Planejamento e Finanças  
 Proc. nº 33335/2019  
 29/01/2019  
 Servidor: [assinatura]



5- Realizar 11 reuniões com portadores para troca de experiências e ajuda mútua (média 40 pessoas), no período de janeiro a dezembro de 2020	Pão de forma	Pct	36	4,30	154,80
	Farinha de trigo	Kg	05	2,70	13,50
	Leite	Litro	05	3,10	15,50
	Fermento em pó	Lata	04	3,10	12,40
	Amido de milho	Cx	03	4,10	12,40
	Açúcar	Kg	06	2,75	16,50
	Ovos	Dúzia	03	8,00	24,00
	Margarina	Pote	08	4,50	34,00
	Suco de frutas	Garrafa	10	4,20	42,00
	Café	250g	03	5,20	15,60
	Copo desc. 50 ml	cx	02	3,20	6,40
	Copo desc. 200 ml	Pct	05	3,45	17,25
	Guardanapo	Pct		1,65	8,25
	Pap. higiênico	rolo	05	3,60	21,60
	Desinfetante	frasco	06	4,20	33,60
	Detergente	frasco	08	2,84	11,36
	Sabonete	unid.	04	2,03	8,12
	Combustível	Litro	04	4,80	960,00
	Água	-	200	150,00	150,00
	Energia	-	01	200,00	200,00
	Manut. prédio	-	01	2.000,00	2.000,00
	<b>SUBTOTAL: 3.757,28</b>				
	6- Realizar atendimento a 100% dos portadores do HIV cadastrados, avulsos e população em geral (orientação, encaminhamento, Serviço social, Fisioterapia, massoterapia, psicólogo auriculoterapia, homeopatia e outros), no período de janeiro a dezembro de 2020	Papel toalha	rolo	32	1,35
Pap. higiênico		rolo	80	0,48	38,40
Sabonete		unid.	12	0,73	8,76
Rolo de papel maca		Unid.	6	80,00	480,00
Mat.cons.p/atend.		Unid.	10	50,00	500,00
Pasta pênsl		unid.	10	1,48	14,80
Papel A4		resma	04	14,86	59,44
Envelope pequeno		unid	24	0,36	8,64
Envelope grande		unid	24	0,61	14,64
Combustível		Litro	200	4,80	960,00
Telefone		-	01	422,34	422,34
Internet		-	01	97,83	97,83
Água		-	01	71,83	71,83
Energia		-	01	402,51	402,51
Manut. prédio		-	01	200,00	200,00
Manut. equipamento		-	01	5.000,00	5.000,00
Manut. veículos		-	01	346,78	346,78
Seguro veículos		-	01	574,57	574,57
<b>SUBTOTAL: 9.243,74</b>					
7- Oferecer aulas de reforço escolar a 30 crianças, de 05 a 12 anos, duas vezes por semana, no período de Fevereiro a dezembro de 2020.		Leite	litro	60	2,80
	Açúcar	Kg	48	3,04	145,92
	Achocolatado	Lata	15	3,59	53,85
	Biscoito doce	Pct	196	2,02	395,92
	Biscoito salgado	Pct	196	2,02	395,92
	Suco de frutas	Garrafa	15	3,46	51,90
	Copo desc. 200 ml	Pct	10	3,46	34,60

Prefeitura Municipal de  
 Caramuru Geral  
 Proc. 33335 An. 2019  
 Pp. 50 Sen. AN

	Guardanapo	Pct	10	1,23	12,30
	Papel toalha	rolo	10	1,35	13,50
	Pap. higiênico	rolo	18	0,48	8,64
	Desinfetante	frasco	08	2,84	22,72
	Detergente	frasco	08	2,03	16,24
	Sabonete	unid.	18	0,73	13,14
	Cartucho preto	Unid.	03	54,36	163,08
	Cartucho colorido	Unid.	03	68,36	205,08
	Caderno	Unid.	10	9,90	99,00
	Lápis	Unid.	20	1,23	24,60
	Caneta	Unid.	20	1,48	29,60
	Borracha	Unid.	10	0,61	6,10
	Apont (um	Unid.	10	1,25	12,50
	furo/met)	Unid.	10	0,61	6,10
	Envelope grande	Unid.	10	1,48	14,80
	Pasta pênsl	Litro	150	4,80	720,00
	Combustível	-	01	422,34	422,34
	Telefone	-	01	71,83	71,83
	Água	-	01	402,51	402,51
	Energia	-	01	2.000,00	2.000,00
	Manut. prédio	-	01	574,57	574,57
	Seguro veículos	-	01	574,57	574,57
<b>SUBTOTAL: 6.084,76</b>					
8 - Participar das reuniões de conselhos (mensais), congressos, seminários, cursos e capacitação, (dentro e fora do município), no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	400	4,80	1.920,00
	Telefone	-	01	97,83	97,83
	Internet	-	01	422,34	422,34
	Manut. veículos	-	01	346,78	346,78
	Seguro veículos	-	01	574,57	574,57
	traslado	-	01	2.000,00	2.000,00
	Mensalidade / despesas de curso	mes	12	330,00	3.960,00
<b>SUBTOTAL: 9.321,52</b>					
9-Realizar 24 palestras sobre prevenção da AIDS, (dentro e fora do município) no período de janeiro a dezembro/2020	Combustível	Litro	400	4,80	1.920,00
	Telefone	-	01	422,34	422,34
	Manut. veículos	-	01	346,78	346,78
	Seguro veículos	-	01	574,57	574,57
<b>SUBTOTAL: 3.263,69</b>					
10- Qualificação e capacitação em cursos livres, de atualização e formação, com base e de interesse ao publico cadastrado. (dentro e fora do município) no período de janeiro a dezembro/2020	Translado	Passagem /mes	8	400,00	4.800,00
	mensalidade	12	12	450,00	5.400,00
		-			
		-			
<b>SUBTOTAL: 10.200,00</b>					

Prefeitura Municipal de...  
 33335  
 SI  
 2019  
 Au



TOTAL GERAL:123.053,10

#### 7- CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO:

METAS (1a 10)	JAN. R\$ 10.000,00	FEV. R\$ 10.000,00	MAR. R\$ 10.000,00	ABR R\$ 10.000,00	MAI R\$ 10.000,00	JUN R\$ 10.000,00
------------------	--------------------------	--------------------------	--------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

METAS (1 a 10)	JUL R\$ 10.000,00	AGO R\$ 10.000,00	SET R\$ 10.000,00	OUT R\$ 10.000,00	NOV R\$ 10.000,00	DEZ R\$ 10.000,00
-------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

#### 8 – AVALIAÇÃO E MONITORAMENTO:

São realizados constantemente através de reuniões da equipe e diretoria.

Também através das reuniões com os usuários cria-se a oportunidade destes expressarem suas necessidades e expectativas, bem como acompanhar a execução e avaliar junto com a equipe as atividades.

#### 9 – RECURSOS:

##### 9.1 Físicos:

A AFADA dispõe de sede própria (doada pelo então MPAS-Ministério da Previdência e Assistência Social), com salão, sala da administração, sala da presidência, salas de atendimento, cozinha, sanitários. Todo o mobiliário foi doado pelo Rotary Internacional. O imóvel está localizado em um bairro próximo ao centro da cidade, sendo de fácil acesso a todos.

##### 9.2 Humanos:

A Instituição não dispõe de quadro funcional remunerado. Uma servidora, cedida pela Secretaria Municipal de Educação e Cultura que atua como auxiliar administrativo; psicólogas, homeopata, auriculoterapeuta, massoterapeuta, advogada e professora de reforço, são voluntárias. Assim como os colaboradores para serviços diversos (cozinha e limpeza).

Em relação a sua Diretoria a composição é: presidente, vice-presidente, 1ª e 2ª secretárias, 1º e 2º tesoureiros, além de três conselheiros fiscais. Conforme o Estatuto os membros da Diretoria não são remunerados. A atual diretoria responde pelo biênio 2019/2021.

##### 9.3 Financeiros:

A AFADA deve receber uma subvenção da Prefeitura Municipal de Araruama no valor total de R\$ 120.000,00 (cento e vinte mil reais), pago em doze parcelas de R\$ 10.000,00 (dez mil reais) cada.

Araruama/RJ, 16 de dezembro de 2019.

*José Silvestre dos Santos*  
José Silvestre dos Santos  
Presidente

33335  
52  
2019  
AC